



GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO

GACETA OFICIAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO

Órgano de Difusión del Gobierno de la Ciudad de México

VIGÉSIMA PRIMERA ÉPOCA

2 DE DICIEMBRE DE 2019

No. 232 Bis

Í N D I C E

ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DE LA CIUDAD DE MÉXICO

Jefatura de Gobierno

- ◆ Decreto por el que se abroga la Ley del Programa de Derechos Humanos del Distrito Federal. Se expide la Ley del Sistema Integral de Derechos Humanos de la Ciudad de México 2

Secretaría de la Contraloría General

- ◆ Acuerdo por el que se emiten las disposiciones en materia de Recepción y Disposición de Obsequios, Regalos o Similares por parte de las personas servidoras públicas de la Administración Pública de la Ciudad de México y de las Alcaldías 17

Secretaría de Cultura

- ◆ Nota Aclaratoria al Aviso por el que se dan a conocer las Reglas de Operación del programa social, “Talleres de Artes y Oficios Comunitarios 2019”, publicado en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México, el 18 de enero de 2019, Tomo I 21

Consejería Jurídica y de Servicios Legales

- ◆ Acuerdo por el que se da por terminada parcialmente la suspensión de los procedimientos respecto de los protocolos de las Notarías que se indican en los términos que se señalan, dentro de los acervos “A” y “B” del Archivo General de Notarías 23

- ◆ **Aviso** 75

ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DE LA CIUDAD DE MÉXICO

DECRETO POR EL QUE SE ABROGA LA LEY DEL PROGRAMA DE DERECHOS HUMANOS DEL DISTRITO FEDERAL. SE EXPIDE LA LEY DEL SISTEMA INTEGRAL DE DERECHOS HUMANOS DE LA CIUDAD DE MÉXICO

DRA. CLAUDIA SHEINBAUM PARDO, Jefa de Gobierno de la Ciudad de México, a sus habitantes sabed.

Que el H. Congreso de la Ciudad de México I Legislatura, se ha servido dirigirme el siguiente:

DECRETO

CONGRESO DE LA CIUDAD DE MÉXICO

I LEGISLATURA

EL CONGRESO DE LA CIUDAD DE MÉXICO, DECRETA:

SE ABROGA LA LEY DEL PROGRAMA DE DERECHOS HUMANOS DEL DISTRITO FEDERAL. SE EXPIDE LA LEY DEL SISTEMA INTEGRAL DE DERECHOS HUMANOS DE LA CIUDAD DE MÉXICO.

DECRETO

PRIMERO.- Se abroga la Ley del Programa de Derechos Humanos del Distrito Federal.

SEGUNDO.- Se expide la Ley del Sistema Integral de Derechos Humanos de la Ciudad de México para quedar como sigue:

LEY DEL SISTEMA INTEGRAL DE DERECHOS HUMANOS DE LA CIUDAD DE MÉXICO

Título Primero Disposiciones Generales Capítulo I Objeto y Definiciones

Artículo 1. En la Ciudad de México las personas gozan de los derechos humanos y garantías reconocidos en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, en los tratados e instrumentos internacionales de los que el Estado Mexicano sea parte, en la Constitución Política de la Ciudad de México, así como en las normas generales y locales.

La presente Ley es de orden público, interés social y de aplicación general en la Ciudad de México y tiene por objeto:

- I.** Crear el Sistema Integral de Derechos Humanos y establecer las bases para la coordinación de los Poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial, Organismos Autónomos, así como las Alcaldías;
- II.** Regular la organización, competencias y funcionamiento del Sistema Integral de Derechos Humanos de la Ciudad de México;
- III.** Establecer la vinculación con el Sistema de Planeación y las demás instancias de planeación y presupuestación de la Ciudad, y;
- IV.** Instituir las directrices para la elaboración y actualización del Programa de Derechos Humanos y los demás instrumentos del Sistema Integral, con el propósito de garantizar los derechos de todas las personas.

Artículo 2. Los Poderes de la Ciudad, los Organismos Constitucionales Autónomos y las Alcaldías, en el ámbito de sus competencias, deberán incorporar en sus proyectos de presupuesto la asignación de recursos que permitan dar cumplimiento a las acciones establecidas en la presente Ley.

Artículo 3. Para los efectos de esta Ley se entenderá por:

I. Accesibilidad universal: La condición que deben cumplir los entornos, procesos, bienes, productos y servicios, así como los objetos o instrumentos, herramientas y dispositivos, para ser comprensibles, utilizables y practicables por todas las personas en condiciones de seguridad y comodidad, de la forma más autónoma y natural posible;

II. Acción gubernamental: El ejercicio de las instancias implementadoras a través de planes, diagnósticos, políticas públicas, programas y medidas administrativas, legislativas y judiciales, en su caso;

III. Acciones afirmativas: Las medidas especiales, específicas y de carácter temporal, a favor de personas o grupos en situación de discriminación, cuyo objetivo es corregir situaciones patentes de desigualdad en el disfrute o ejercicio de derechos y libertades, aplicables mientras subsistan dichas situaciones;

IV. Administración pública: La Jefatura de Gobierno, dependencias, órganos desconcentrados, Alcaldías y entidades que componen la Administración Pública Centralizada y Paraestatal de la Ciudad de México;

V. Alcaldías: Los órganos político-administrativos de las demarcaciones territoriales de la Ciudad de México;

VI. Articulación: La coordinación entre diferentes autoridades para que, en el ámbito de sus respectivas competencias, diseñen, ejecuten y evalúen acciones gubernamentales a la consecución de un mismo fin, de conformidad con las metas y objetivos previstos en las disposiciones aplicables;

VII. Autoridades de la Ciudad: La Jefatura de Gobierno, Dependencias, Órganos Desconcentrados, órganos y entidades que conforman la administración pública centralizada y paraestatal de la Ciudad de México; las Alcaldías; el Poder Legislativo de la Ciudad de México; el Poder Judicial de la Ciudad de México; y los Órganos Autónomos de la Ciudad de México; que dicten, ordenen, ejecuten o traten de ejecutar el acto que crea, modifica o extingue situaciones jurídicas en forma unilateral y obligatoria, u omite el acto que de realizarse crearía, modificaría o extinguiría dichas situaciones jurídicas.

VIII. Ciudad: La Ciudad de México;

IX. Comisión: La Comisión de Derechos Humanos de la Ciudad de México;

X. Comité: El Comité Coordinador del Sistema Integral de Derechos Humanos;

XI. Congreso Local: El Congreso de la Ciudad de México;

XII. Constitución Local: La Constitución Política de la Ciudad de México;

XIII. Coordinación efectiva: La articulación eficaz y eficiente de los distintos Poderes de la Ciudad, los Organismos Constitucionales Autónomos y las Alcaldías con las personas titulares de derechos para dar seguimiento a la acción de gubernamental;

XIV. Criterios de orientación: Principios emitidos por el Sistema Integral que deben ser atendidos en la planeación, programación y presupuestación de la acción gubernamental, así como en su seguimiento y evaluación;

XV. Derechos humanos: Atributos inherentes a los seres humanos reconocidos en la Constitución Local y Federal, así como en los Tratados e Instrumentos Internacionales de los que el Estado Mexicano es parte, así como las interpretaciones al efecto realice la Suprema Corte de Justicia de la Nación y los órganos internacionales en materia de derechos humanos.

XVI. Diagnóstico: El o los diagnósticos de derechos humanos de la Ciudad de México;

XVII. Enfoque de derechos humanos: La herramienta metodológica que incorpora los principios y estándares internacionales en el análisis de los problemas, en la formulación, presupuestación, ejecución, seguimiento y evaluación de políticas, programas y otros instrumentos de cambio social; apunta a la realización progresiva de todos los derechos humanos y considera los resultados en cuanto a su cumplimiento y las formas en que se efectúa el proceso; su propósito es analizar las desigualdades que se encuentran en el centro de los problemas de desarrollo y corregir las prácticas discriminatorias;

XVIII. Entes Obligados: Los Poderes de la Ciudad de México, los organismos constitucionales autónomos y las alcaldías;

XIX. Espacios de participación: Los grupos de trabajo temáticos del Sistema Integral que tienen como propósito ampliar la participación y coordinación entre las personas titulares de derechos y los entes públicos, en la acción gubernamental;

XX. Evaluación: El análisis de los resultados de la implementación en relación a la relevancia, eficiencia, efectividad, impactos y sostenibilidad de las acciones, medidas, programas y políticas públicas implementados para el cumplimiento de los derechos humanos;

XXI. Formatos Accesibles: El acceso a la información de cualquier manera o vía alternativa, en forma viable, idónea o cómoda para cualquier persona, eliminando las barreras o dificultades para las personas con discapacidad para acceder a cualquier texto impreso o cualquier otro formato convencional en el que la información pueda encontrarse;

XXII. Implementación: La ejecución de las medidas, acciones, actividades institucionales, diagnósticos, objetivos, estrategias, metas, medidas y líneas de acción de planes, programas y políticas públicas generadas para la plena realización y progresividad de los derechos consagrados en la Constitución;

XXIII. Información estadística: Los datos organizados acerca de la situación económica, demográfica, social, ambiental y de derechos humanos;

- XXIV. Instancia Ejecutora:** La Instancia Ejecutora del Sistema Integral de Derechos Humanos;
- XXV. Instancias implementadoras:** Las instituciones o áreas dependientes de los Poderes de la Ciudad, los organismos constitucionales autónomos y alcaldías responsables de la implementación de acciones para el cumplimiento del Programa de Derechos Humanos de la Ciudad de México;
- XXVI. Instancias Transversalizadoras:** Las instancias implementadoras responsables de orientar y elaborar el diseño de políticas públicas con enfoque diferencial;
- XXVII. Instituto de Planeación:** El Instituto de Planeación Democrática y Prospectiva de la Ciudad de México;
- XXVIII. Ley:** La Ley del Sistema Integral de Derechos Humanos de la Ciudad de México;
- XXIX. Ley de Planeación:** La Ley del Sistema de Planeación del Desarrollo de la Ciudad de México;
- XXX. Ley Constitucional:** La Ley Constitucional de Derechos Humanos y sus Garantías de la Ciudad de México;
- XXXI. Medidas de inclusión:** Las disposiciones de carácter preventivo o correctivo, cuyo objeto es eliminar actitudes y mecanismos de exclusión o diferenciaciones desventajosas para que todas las personas gocen y ejerzan sus derechos en igualdad de trato;
- XXXII. Medidas de nivelación:** Las que tienen por objeto superar o eliminar las barreras físicas, comunicacionales, normativas o de otro tipo, que obstaculizan el ejercicio de derechos y libertades a grupos de atención prioritaria;
- XXXIII. Organismos Autónomos:** El Consejo de Evaluación de la Ciudad de México; la Comisión de Derechos Humanos de la Ciudad de México; la Fiscalía General de Justicia; el Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México; el Instituto Electoral de la Ciudad de México; el Instituto de Defensoría Pública y el Tribunal Electoral de la Ciudad de México.
- XXXIV. Opinión de congruencia:** La validación que emita la Instancia Ejecutora respecto de la congruencia existente entre los instrumentos de planeación o programación presupuestal de los entes obligados, con el Programa de Derechos Humanos y demás instrumentos del Sistema Integral;
- XXXV. Poder Judicial:** El Tribunal Superior de Justicia que cuenta con una Sala Constitucional, el Consejo de la Judicatura y los Juzgados;
- XXXVI. Problema público:** Es aquel que afecta el ejercicio pleno de los derechos humanos de las personas que viven y transitan la Ciudad, que no puede ser resuelto por la sociedad, pero le da carácter público y por ello es el gobierno quién lo debe resolver en forma eficaz y eficiente;
- XXXVII. Programa:** El Programa de Derechos Humanos de la Ciudad de México;
- XXXVIII. Progresividad:** el principio por el que todas las autoridades, en el ámbito de sus competencias, deberán incrementar gradualmente la garantía de los derechos, hasta el máximo de sus posibilidades, especialmente en materia de asignaciones de recursos destinados a su cumplimiento;
- XXXIX. Reglamento:** El Reglamento de la Ley del Sistema Integral de Derechos Humanos de la Ciudad de México;
- XL. Seguimiento:** El acompañamiento continuado al desarrollo de las acciones, medidas y a la elaboración de programas y políticas públicas que implementen las instancias vinculadas con el programa;
- XLI. Sistema de Planeación:** El Sistema de Planeación de la Ciudad de México;
- XLII. Sistema Integral:** El Sistema Integral de Derechos Humanos de la Ciudad;
- XLIII. Transparencia Proactiva:** El Conjunto de actividades que promueven la identificación, generación, publicación y difusión de información adicional a la establecida con carácter obligatorio por la Ley General, que permite la generación de conocimiento público útil con un objeto claro enfocado en las necesidades de sectores de la sociedad determinados o determinables, y
- XLIV. Vinculación:** La determinación de los poderes, organismos autónomos constitucionales y alcaldías de incorporar en sus acciones gubernamentales e instrumentos de planeación el Programa y otros instrumentos del Sistema Integral.

Artículo 4. Para asegurar la progresividad de los derechos humanos, el Sistema Integral tendrá como instrumentos:

- I. Los diagnósticos;
- II. El Programa;
- III. Las medidas de nivelación, inclusión, acciones afirmativas;
- IV. La opinión de congruencia;
- V. Los documentos metodológicos para la elaboración de indicadores de derechos humanos,
- VI. La Plataforma Integral de seguimiento a indicadores, y
- VII. Las recomendaciones de reorientación de acciones gubernamentales.

Capítulo II

Del Enfoque de Derechos Humanos

Artículo 5. El enfoque de derechos humanos es el marco conceptual que permite la operacionalización de los derechos humanos en la Ciudad.

Asimismo, la transversalización del enfoque de derechos humanos tiene el propósito esencial de redefinir las relaciones entre el gobierno y la ciudadanía.

Artículo 6. El enfoque de derechos humanos se incorporará en todas las etapas y escalas de la planeación, programación, presupuestación, seguimiento, evaluación y rendición de cuentas de todos los recursos públicos destinados a su cumplimiento.

Artículo 7. Las autoridades, en el ámbito de sus competencias, atenderán las tareas de prevención, investigación, sanción y reparación de violaciones de derechos humanos.

Artículo 8. La acción gubernamental tendrá como finalidad eliminar las inequidades y desigualdades, y promoverá la realización de los derechos humanos de las personas que requieren de atención prioritaria, mediante programas integrales que aseguren y potencien las capacidades de las personas con la finalidad de contribuir a su desarrollo, mejorar sus condiciones de vida y facilitar el acceso pleno de éstos al ejercicio integral de los derechos humanos.

Artículo 9. La planeación, programación y presupuestación de los recursos públicos destinados al cumplimiento de los derechos humanos, serán producto de la coordinación efectiva, así como de la articulación entre el Sistema Integral, el Instituto de Planeación y otras instancias de planeación de los Poderes de la Ciudad, organismos constitucionalmente autónomos y Alcaldías. Los programas, acciones y prácticas de los entes públicos asegurarán el reconocimiento, la promoción, concreción, protección y defensa de los derechos humanos, de conformidad con sus competencias y atribuciones, así como para el cumplimiento de la presente Ley.

Artículo 10. La acción gubernamental deberá atender de manera transversal los siguientes principios y perspectivas:

- I.** Dignidad Humana;
- II.** Principio pro persona;
- III.** Igualdad y no discriminación;
- IV.** Perspectiva de Género;
- V.** Inclusión;
- VI.** Accesibilidad Universal;
- VII.** Interés superior de la niñez;
- VIII.** Interculturalidad;
- IX.** Progresividad;
- X.** Sustentabilidad, y
- XI.** Integralidad.

Artículo 11. El Sistema Integral vigilará la incorporación de las siguientes condiciones esenciales en la acción gubernamental de la Ciudad:

- I.** El carácter universal, interdependiente, indivisible y progresivo de los derechos humanos;
- II.** La garantía de un mínimo básico de derechos económicos, sociales, culturales y ambientales;
- III.** El principio de no discriminación por lo cual se adoptarán medidas de inclusión, nivelación y acciones afirmativas para atender a los grupos más desfavorecidos o en contextos de vulnerabilidad en relación con la acción gubernamental, y
- IV.** La transparencia, rendición de cuentas y participación de las personas y grupos titulares de derechos en todas las fases de adopción de decisiones, implementación, seguimiento y evaluación.

Artículo 12. De acuerdo con el enfoque de derechos humanos, la acción gubernamental en la Ciudad debe contemplar los siguientes elementos:

- I.** Evaluación y análisis para determinar las demandas de las personas titulares de derechos en la materia y las correspondientes obligaciones de los titulares de deberes, así como las causas inmediatas, subyacentes y estructurales de la no realización de los derechos;

- II. Valoración de la capacidad de las personas titulares de derechos para reclamar su cumplimiento y de los entes obligados para cumplir con sus deberes, a fin de elaborar estrategias para aumentar esas capacidades;
- III. Vigilancia y evaluación orientadas por los principios y las normas de derechos, tanto de los resultados como de las etapas del proceso de planeación de la acción gubernamental;
- IV. Las resoluciones internacionales en materia de derechos humanos, y
- V. Los más altos estándares en materia de derechos humanos.

Artículo 13. El Sistema Integral coadyuvará que el proceso de planeación y toda acción gubernamental tengan por objeto contribuir directamente a la realización de uno o varios derechos humanos, y se guíe por las normas de derechos humanos y los principios de universalidad e inalienabilidad, indivisibilidad, interdependencia e interrelación, no discriminación e igualdad, participación e inclusión, rendición de cuentas, transversalidad e imperio de la ley. De esta manera, toda acción gubernamental deberá contribuir a la mejora de las capacidades de los entes obligados en materia de derechos humanos para el cumplimiento de sus deberes y las capacidades de las personas titulares de derechos para exigir su cumplimiento.

Título Segundo
Del Sistema Integral de Derechos Humanos
Capítulo I
De las Atribuciones del Sistema Integral

Artículo 14. El Sistema Integral de Derechos Humanos de la Ciudad de México es el instrumento para la concertación, el establecimiento y seguimiento de acuerdos entre los poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial, el Cabildo de la Ciudad, los Organismos Autónomos, las Alcaldías, las Organizaciones de la Sociedad Civil y las Instituciones de Educación Superior ubicadas en la Ciudad.

El Sistema Integral de Derechos Humanos se compone de las estructuras, instancias, relaciones funcionales, métodos, normas, instrumentos, principios, programas, políticas, procedimientos, diagnósticos, servicios, medidas y acciones previstos en la presente Ley, tendientes a cumplir los objetivos, asegurando la progresividad y no regresividad con el propósito de consolidar la efectividad y garantía de los derechos humanos y las libertades inalienables de las personas.

Artículo 15. El Sistema Integral contará con las siguientes atribuciones:

- I. Determinar los principios y bases para la coordinación entre los entes obligados, a fin de lograr la transversalización del enfoque de derechos humanos en la acción gubernamental;
- II. Establecer las bases para evaluar la acción gubernamental vinculada con el Programa;
- III. Determinar los principios y bases para reorientar la acción gubernamental;
- IV. Elaborar y actualizar el Programa;
- V. Elaborar diagnósticos que sustenten los contenidos del Programa;
- VI. Participar, de manera articulada con el Instituto de Planeación y el Consejo de Evaluación, así como con las instituciones o áreas de los entes obligados responsables de la planeación y programación presupuestal, en el establecimiento de los criterios de derechos humanos que orienten la planeación y la elaboración de los indicadores de derechos humanos para la evaluación de sus resultados;
- VII. Monitorear el cumplimiento efectivo del Programa;
- VIII. Diseñar medidas de nivelación, inclusión y acción afirmativa;
- IX. Promover la relación entre el gobierno y la sociedad civil para la identificación de problemas públicos y propuestas de solución para garantizar los derechos humanos, y
- X. Las demás que determinen las leyes en la materia.

Artículo 16. El Sistema Integral contará con:

- I. Un Comité Coordinador, y
- II. Una Instancia Ejecutora.

Capítulo II
De la Integración, Organización y Atribuciones del Comité Coordinador del Sistema Integral

Artículo 17. El Comité Coordinador es el órgano de dirección del Sistema Integral, colegiado, multisectorial y estará integrado de la siguiente manera:

- I.** La persona titular de la Jefatura de Gobierno de la Ciudad, quien lo presidirá, será suplida en sus ausencias por la persona que ésta designe;
- II.** La persona titular del Tribunal Superior de Justicia Local, quien será suplido en sus ausencias por la persona que ésta designe;
- III.** La persona titular de la Mesa Directiva del Congreso Local, quien será suplido en sus ausencias por la o el Diputado que designe;
- IV.** Dos personas integrantes del Cabildo de la Ciudad, nombrados por el pleno. Los nombramientos deberán corresponder a una Alcaldesa y a un Alcalde; en sus ausencias serán sustituidas por quienes determine el mismo pleno del Cabildo;
- V.** Cuatro personas representantes de Organizaciones de la Sociedad Civil con trabajo probado en por lo menos cinco años, en la promoción, protección y defensa de los Derechos Humanos, electos por convocatoria del Congreso Local;
- VI.** Tres personas representantes de instituciones de educación superior ubicadas en la Ciudad con conocimientos de por lo menos cinco años en el diseño, planeación, implementación y medición de políticas públicas, con enfoque de derechos humanos, electos por convocatoria del Congreso Local, y
- VII.** La persona Titular de la Comisión de Derechos Humanos de la Ciudad de México, que será suplida en sus ausencias por la persona que ésta designe.

En caso de que la convocatoria que emita el Congreso Local se declare desierta por falta de postulaciones, tanto de las Organizaciones de la Sociedad Civil como de las Instituciones de Educación Superior ubicadas en la Ciudad de México por acuerdo del Congreso Local, se publicará una nueva convocatoria para tal efecto.

Las Organizaciones de la Sociedad Civil y las Instituciones Académicas que integren el Comité durarán en su cargo 3 años y podrán ser seleccionados para un nuevo periodo.

El cargo que desempeñen las personas integrantes del Comité será honorífico.

En todas las designaciones de representación como persona titular y las suplencias se deberá procurar el Principio de Paridad de Género.

Las designaciones de personas titulares y suplentes integrantes del Comité deberán sustentarse por escrito ante la Secretaría Técnica previo a las Asambleas del Comité.

Las personas que integren el Comité deberán contar con facultades de decisión y capacidad de coordinación interinstitucional dentro de la instancia que representen y estarán obligadas a comunicar e implementar, en el ámbito de su competencia, los acuerdos emitidos por el Comité.

Artículo 18. Serán invitadas permanentes las personas titulares de los organismos constitucionales autónomos de la Ciudad o sus representantes y los organismos internacionales de derechos humanos o sus representantes, los cuales contarán solamente con derecho a voz en el Comité.

El Comité podrá invitar, por la naturaleza de los asuntos a tratar, a las personas servidoras públicas, personas, instituciones y representantes de diversos grupos de la sociedad que puedan exponer conocimientos y experiencias para el cumplimiento de los objetivos del Sistema Integral. Dicha participación será de carácter honorífica.

Artículo 19. El Comité deberá sesionar al menos cuatro veces al año. Sus reuniones serán públicas.

La declaratoria de quórum para las reuniones del Comité Coordinador se integrará con la asistencia de dos terceras partes de las personas integrantes del pleno de este Comité, entre los que deberá estar presente la persona que presida el Comité o quien lo supla.

Los acuerdos se tomarán por la mayoría de las personas integrantes presentes en el Comité Coordinador.

Corresponderá a la persona que presida el Comité, la facultad de promover en todo tiempo la efectiva coordinación y funcionamiento del Comité.

Las personas integrantes del Comité Coordinador, podrán formular propuestas de acuerdos que permitan el mejor funcionamiento del Sistema Integral.

Artículo 20. Serán atribuciones del Comité:

- I.** Dirigir el Sistema Integral;
- II.** Aprobar el calendario del plan de trabajo anual del Comité;
- III.** Establecer criterios de orientación de la planeación y presupuestación de los entes obligados, con la finalidad de institucionalizar el enfoque de derechos humanos;
- IV.** Proponer modificaciones al Reglamento;

- V. Coordinar la articulación entre los entes obligados, para que, en el marco de sus respectivas funciones y atribuciones, se cumplan con los principios y objetivos previstos en esta Ley;
- VI. Orientar a las instancias implementadoras para la puesta en práctica del enfoque de derechos humanos en su actuación, así como en el cumplimiento del Programa;
- VII. Fomentar la participación de organizaciones civiles y sociales, Instituciones de Educación Superior ubicadas en la Ciudad, organismos internacionales de derechos humanos en el Sistema Integral, garantizando la difusión y promoción de los diagnósticos y el Programa, así como las herramientas de participación de las personas titulares de derechos;
- VIII. Vigilar que la participación de la sociedad en el Sistema Integral se lleve a cabo en condiciones de igualdad, libertad de expresión, respeto a la dignidad de las personas y libre de violencia;
- IX. Establecer las bases, principios, criterios y presupuestos para la elaboración de diagnósticos en materia de derechos humanos;
- X. Aprobar la metodología de los diagnósticos necesarios para elaborar y actualizar el Programa, a efecto de que estas actualizaciones se vean reflejadas en planes y programas de la administración pública, así como la totalidad de la acción gubernamental;
- XI. Definir el proceso de seguimiento y evaluación del Programa;
- XII. Presentar anualmente a la ciudadanía y a la opinión pública los resultados obtenidos del seguimiento del Programa;
- XIII. Promover y aprobar propuestas de medidas de inclusión, de nivelación y acciones afirmativas;
- XIV. Formar comisiones de trabajo dentro del Comité para cumplir con las atribuciones que le confiere esta Ley;
- XV. Emitir opiniones de los informes y demás información que presenten los entes obligados respecto de la implementación del Programa;
- XVI. Dar vista a las instancias de control interno de los entes obligados respecto del incumplimiento reiterado de la implementación del Programa;
- XVII. Fomentar que toda consulta abierta que se realice por parte del Sistema Integral respecto de temas del Programa se realice en formatos accesibles;
- XVIII. Aprobar la creación y conclusión de los trabajos de los Espacios de Participación, y
- XIX. Fomentar la publicación de información adicional que genere conocimiento público útil y contribuya a la transparencia proactiva.
- XX. Las demás que establezcan en ésta y otras disposiciones legales.

Capítulo III **De la Instancia Ejecutora**

Artículo 21. La Instancia Ejecutora es un órgano desconcentrado adscrito a la Secretaría de Gobierno de la Ciudad de carácter técnico especializado, para garantizar el cumplimiento de los fines del Sistema Integral, a efecto de asegurar la progresividad de los derechos humanos.

La persona titular de la Jefatura de Gobierno de la Ciudad elegirá a la persona titular de la Instancia Ejecutora, quien representará legalmente al organismo y tendrá la responsabilidad de implementar acciones para cumplir con sus atribuciones. La duración del cargo de la persona titular de la Instancia Ejecutora será por un periodo de cuatro años, con posibilidad de ratificación sólo por un periodo igual inmediato.

Artículo 22. La Instancia Ejecutora estará a cargo de una dirección general y contará con el personal necesario para el desarrollo y cumplimiento de sus atribuciones.

El Reglamento establecerá las demás áreas con las que la Instancia Ejecutora contará para llevar a cabo sus atribuciones conforme a los principios de austeridad, moderación, honradez, eficiencia y eficacia.

Artículo 23. La persona titular de la Instancia Ejecutora, deberá acreditar:

- I. Tener conocimientos generales en materia de derechos humanos y el marco normativo vigente para la Ciudad De México;
- II. Contar con experiencia en materia de Derechos Humanos de, por lo menos, 5 años comprobables;
- III. Contar con título profesional;
- IV. Contar con el respaldo de Instituciones de Educación Superior y de organizaciones de la sociedad civil expertas en la materia;
- V. Gozar de buena reputación, probidad, capacidad y reconocido prestigio público, y
- VI. No estar inhabilitado para el ejercicio del servicio público.

Artículo 24. La Instancia Ejecutora tendrá las atribuciones siguientes:

I. Coadyuvar con los entes obligados en:

- a) La construcción de indicadores que permitan evaluar el diseño, procesos e impacto en el ejercicio de los derechos humanos por la ejecución de los instrumentos de planeación, la situación actual de los derechos humanos, las brechas de desigualdad en su ejercicio y el establecimiento de niveles esenciales y alcanzados de satisfacción de los derechos conforme a la Constitución;
 - b) El diseño de una plataforma integral de seguimiento a indicadores de derechos humanos;
 - c) El diseño de indicadores y metodologías para el seguimiento continuo y evaluación, con enfoque de derechos humanos, de la acción gubernamental vinculada al Programa;
 - d) La elaboración de programas de formación, capacitación y sensibilización en materia de derecho humanos que se impartan a las personas servidoras públicas.
- II.** Emitir opinión de congruencia existente entre el Programa y los instrumentos de planeación de los entes obligados;
- III.** Promover la participación social en acciones gubernamentales relacionadas con el Programa, mediante la comunicación eficiente y transparente;
- IV.** Realizar tareas de asesoría, vinculación y coordinación con las instancias integrantes del Sistema Integral en materias relacionadas con la implementación del enfoque de derechos humanos;
- V.** Ejecutar los modelos metodológicos e instrumentos para el seguimiento del Programa que el Comité apruebe;
- VI.** Promover acciones de fortalecimiento de capacidades en derechos humanos de la sociedad civil y las personas y grupos titulares de derechos;
- VII.** Articular acciones gubernamentales entre las personas o instancias integrantes del Comité para la definición y generación de fuentes de información y su recopilación;
- VIII.** Recabar información de los entes obligados, relativa a acciones gubernamentales en materia de derechos humanos;
- IX.** Proponer al Comité las consultorías y asesorías que deberán realizarse de manera externa con la finalidad de cumplir con las atribuciones del Sistema Integral;
- X.** Elaborar informes y opiniones técnicas con relación a la vinculación del Programa, la elaboración, seguimiento y monitoreo de indicadores de derechos humanos, así como la elaboración e implementación de medidas de nivelación, inclusión, acciones afirmativas y recomendaciones para la reorientación de acciones gubernamentales;
- XI.** Coordinar los Espacios de Participación;
- XII.** Mantener el vínculo y la comunicación con los entes obligados, para garantizarles el conocimiento de los acuerdos surgidos del Comité Coordinador;
- XIII.** Enviar los informes de actividades sobre la implementación y avances del Programa, y
- XIV.** Las demás que se establezcan en esta Ley y otras disposiciones aplicables.

Artículo 25. Los entes obligados, en el ámbito de su competencia, deberán entregar a la Instancia Ejecutora del Sistema Integral la información correspondiente al cumplimiento de sus obligaciones, en los contenidos, formatos y tiempos que acuerde el Comité Coordinador del Sistema Integral.

En caso de incumplimiento en el tiempo previsto, la Instancia Ejecutora hará un segundo requerimiento, con la fijación de un plazo para su entrega.

De no cumplirse, dará vista a los órganos de control interno para los efectos que procedan.

Capítulo IV **De la Secretaría Técnica del Comité Coordinador**

Artículo 26. La persona titular de la Instancia Ejecutora fungirá como Secretaría Técnica del Comité y en éste carácter tendrá las obligaciones siguientes:

- I.** Preparar, en acuerdo con la persona que preside, el orden del día a que se sujetarán las sesiones ordinarias y extraordinarias del Comité Coordinador, levantando las actas respectivas;
- II.** Dar seguimiento a los acuerdos que tome el Comité;
- III.** Informar de los acuerdos que surjan del Comité para su comunicación e implementación con los entes obligados;
- IV.** Preparar los proyectos correspondientes al Comité, en el ámbito de su competencia, establecida en la Constitución local, en la presente Ley y demás disposiciones aplicables para el cumplimiento de los objetivos del Sistema Integral;
- V.** Promover y fortalecer las relaciones del Comité con organismos sociales y privados de la Ciudad;
- VI.** Elaborar estudios en materia de derechos humanos para ser presentados ante el Comité;
- VII.** Integrar, mantener y custodiar el acervo documental del Comité;
- VIII.** Colaborar con la persona que presida el Comité en la elaboración de los informes semestrales, así como de los específicos;

- IX.** Apoyar a las Comisiones del Comité y dar seguimiento a los acuerdos que deriven de sus reuniones, y
- X.** Las demás que establezca, la presente Ley, el Comité, y la persona que lo presida o las que sean necesarias para el mejor cumplimiento de los objetivos de la presente Ley.

Capítulo V

De los Espacios de Participación

Artículo 27. El Sistema Integral fomentará la participación de la sociedad civil a través de la creación de espacios de participación, así como los diversos mecanismos previstos en la Constitución local y la Ley Constitucional.

Artículo 28. Los espacios de participación se instalarán para tratar temas que emerjan del Programa y sean requeridos para:

- I.** Colaborar con las instancias implementadoras o áreas responsables de la planeación y programación de los entes obligados para proponer medidas de nivelación, inclusión y acciones afirmativas que influyan en la solución de un problema público planteado en el Programa;
- II.** Dar seguimiento participativo al Programa, o
- III.** Colaborar con las instancias implementadoras para formular políticas públicas o iniciativas legislativas que busquen la solución de problemas públicos planteados en el Programa.

Artículo 29. Los Espacios de Participación se podrán instalar por acuerdo del Comité a petición de:

- I.** Instituciones o áreas de planeación y evaluación de los entes obligados;
- II.** Instancias implementadoras del Programa;
- III.** Organizaciones de la Sociedad Civil, y
- IV.** Instituciones de Educación Superior ubicadas en la Ciudad con experiencia en el tema a tratar.

La petición de instalación de un Espacio de Participación deberá dirigirse a la Instancia Ejecutora con las razones que la motiven y el resultado que se espera, para su análisis y remisión al Comité.

Artículo 30. La Instancia Ejecutora será la responsable de coordinar los Espacios de Participación hasta la conclusión de su objetivo, por lo que tendrá las obligaciones siguientes:

- I.** Verificar que en los procesos y en los resultados de los Espacios de Participación se contemplen los criterios de orientación establecidos en el Programa y los demás instrumentos del Sistema Integral;
- II.** Fomentar la convergencia de organizaciones sociales, instituciones de gobierno e Instituciones de Educación Superior ubicados en la Ciudad que acrediten su experiencia y conocimiento en el tema a tratar;
- III.** Garantizar que la participación se realice en condiciones de igualdad, con respeto a la libertad de expresión, la dignidad y libre de todo tipo de violencia;
- IV.** Informar al Comité de los resultados finales de los trabajos;
- V.** Publicar a través de los medios que tenga a su alcance, los resultados de los espacios de participación, y
- VI.** Las demás que se establezcan en la presente Ley y otras disposiciones legales.

Título Tercero

Instrumentos del Sistema Integral de Derechos Humanos

Capítulo I

Del Programa de Derechos Humanos

Artículo 31. El Programa tendrá un carácter permanente y vinculatorio, cuyo objeto será establecer los criterios de orientación y las medidas de nivelación, inclusión y acciones afirmativas, para la elaboración de disposiciones legales, políticas públicas, y deberá ser revisado, por lo menos, cada tres años, asegurando la participación social y la convergencia de todas las autoridades del ámbito local, con el fin de incorporar los asuntos emergentes derivados de la ejecución de la programación gubernamental.

El Comité podrá incorporar revisiones fuera de dichos plazos, de acuerdo a los resultados y necesidades que emerjan de los Espacios de Participación y el análisis de los mecanismos de monitoreo del Programa.

Artículo 32. El Programa se construirá en dos fases:

I. La definición de los criterios de orientación, y el diseño de las medidas de nivelación, inclusión y acciones afirmativas, con base en diagnósticos que contemplen:

- a) El reconocimiento de la realidad del ejercicio de los derechos humanos en la Ciudad;
- b) La identificación del problema público que deba incluirse en la agenda gubernamental;
- c) La identificación de los obstáculos que las instancias ejecutoras enfrentan para el cumplimiento de sus obligaciones de respetar, proteger, promover y garantizar el ejercicio de los derechos humanos.

II. La selección de la alternativa de solución con participación de la sociedad que, deberá:

- a) Incluirse en los instrumentos de planeación de cada Instancia Ejecutora, y
- b) Registrarse como parte de la programación en materia de derechos humanos incluyendo la atención a la multiplicidad de titulares de éstos y los entes con deberes y obligaciones, para su monitoreo en la Plataforma Integral de Seguimiento de Indicadores de Derechos Humanos.

Artículo 33. En la elaboración y actualización de los diagnósticos deberán atenderse las directrices siguientes:

I. Describir y valorar las brechas de desigualdad, en el cumplimiento de los derechos humanos en la Ciudad, contemplando los problemas estructurales que explican su vulneración;

II. Señalar con base en la información recopilada las obligaciones que en materia de derechos humanos no hayan atendido los entes obligados;

III. Identificar los problemas sociales, que por su trascendencia, requieran la atención gubernamental inmediata;

IV. Analizar el gasto público dirigido a programas, políticas y demás aspectos de la acción gubernamental desde una perspectiva de derechos humanos;

V. Analizar, bajo el principio de progresividad, desde el ámbito multidisciplinario y del aprovechamiento pleno del máximo de los recursos de que se disponga, con base en herramientas técnicas y a partir de una metodología de indicadores con enfoque basado en derechos, y

VI. Incluir como insumos:

- a) El diagnóstico;
- b) Investigaciones académicas;
- c) Informes y estadísticas que provean las instancias implementadoras relacionados con derechos humanos;
- d) Informes y estadísticas de organismos defensores de derechos humanos, respecto de quejas ciudadanas e identificación de vulneraciones a derechos humanos;
- e) Información aportada por organizaciones de la sociedad civil y colectivos;
- f) Información emitida por los Espacios de Participación;
- g) Informes públicos de la red de contralorías ciudadanas, audiencias públicas, asambleas y observatorios ciudadanos o similares;
- h) Los resultados del monitoreo y seguimiento del Programa, y
- i) Las recomendaciones e informes de la Comisión.

VII. Solicitar que la información estadística que provean instancias locales y federales para medir la situación de los derechos humanos cuenten con datos desagregados y disociados por sexo, edad, grupo étnico y ubicación geográfica por demarcación territorial, en formato de datos abiertos, compatibles y comparables con el resto de indicadores y mediciones locales, nacionales e internacionales que permitan evaluaciones de progresividad de mediano y largo plazo;

VIII. Considerar los más altos estándares internacionales en materia de derechos humanos, y

IX. Convocar la participación de Organizaciones de la Sociedad Civil conforme lo establezca el Reglamento y respetando el uso de formatos accesibles.

Artículo 34. Los criterios de orientación contenidos en el Programa deberán ser elaborados considerando:

I. Las definiciones, objetivos, enfoque y principios establecidos, de manera enunciativa no limitativa, en el Título I de la presente Ley;

II. Las obligaciones de todas las autoridades con relación a los derechos humanos;

III. Los estándares internacionales en la materia;

IV. La decisión pública bajo principio pro persona;

V. Las perspectivas transversales de género, igualdad y no discriminación, inclusión, accesibilidad, interés superior de la niñez, etaria, accesibilidad universal, interculturalidad, sustentabilidad, transparencia, rendición de cuentas y participación ciudadana, y

VI. El derecho a la buena administración pública.

Capítulo II

De las Medidas de Nivelación, Inclusión y Acciones Afirmativas

Artículo 35. El Sistema Integral, mediante el Comité o su Instancia Ejecutora, podrá promover y participar, en coordinación con los entes obligados y los Espacios de Participación que sean creados para este propósito, en la construcción de medidas de nivelación, inclusión y acciones afirmativas, cuando:

- I.** La política planeada para la atención del problema público identificado en el Programa la requiera para eliminar las causas estructurales que vulneran la efectividad de los derechos humanos;
- II.** Durante el proceso de implementación de la acción gubernamental, se presenten causas coyunturales o circunstanciales que ameriten prevenir o erradicar prácticas discriminatorias y de exclusión, y
- III.** Con base en los resultados de las evaluaciones a programas, políticas públicas y proyectos de inversión que lleven a cabo los poderes, organismos públicos autónomos y alcaldías, se identifique la existencia de obstáculos, situaciones patentes de desigualdad, mecanismos de exclusión o diferenciación desventajosa, para que todas las personas gocen y ejerzan sus derechos y libertades.

Artículo 36. La iniciativa de propuesta de medidas de nivelación, inclusión y acciones afirmativas podrá formularse, a petición de cualquiera de los entes obligados o sus instancias implementadoras, en términos de sus atribuciones sustantivas, así como por Organizaciones de Sociedad Civil e Instituciones de Educación Superior ubicadas en la Ciudad con experiencia en el tema a tratar, mediante el procedimiento para la creación de un Espacio de Participación.

Capítulo III

De los Indicadores de Derechos Humanos, su Monitoreo y Seguimiento

Artículo 37. Los indicadores de derechos humanos, son la herramienta mediante la cual se miden:

- I.** Las obligaciones de respetar, proteger, promover y hacer efectivos los derechos humanos, así como el compromiso de las entidades responsables respecto a las normas de derechos humanos;
- II.** Las acciones y procesos que las entidades realizan en la materia, y
- III.** Los resultados en términos del goce y ejercicio efectivos de los derechos.

Artículo 38. La Instancia Ejecutora, en coordinación con el Instituto, el Consejo de Evaluación y otras instancias de planeación de los entes obligados, coadyuvará en el diseño de los indicadores de derechos humanos para cuyo monitoreo y seguimiento diseñarán e implementarán una plataforma integral de seguimiento a indicadores a la que la instancia ejecutora tendrá acceso para obtener información que sirva de insumo para la elaboración y actualización del Programa, así como para emitir recomendaciones para la reorientación de programas, políticas públicas y acciones gubernamentales. Se deberán elaborar cuando menos indicadores de los siguientes tipos:

- I.** Indicadores estructurales;
- II.** Indicadores de proceso, y
- III.** Indicadores de resultados e impacto.

Artículo 39. En la implementación de los indicadores se deberán considerar como mínimo los siguientes aspectos:

- I.** La selección y contextualización de indicadores;
- II.** La selección de valores de referencia y metas, y
- III.** El reflejo de indicadores y valores de referencia y metas en el informe.

Además de lo establecido en el párrafo anterior, los indicadores deberán estar diseñados bajo los siguientes criterios:

- I.** Indicadores estructurales:
 - a)** Que logren determinar lagunas y antinomias en la legislación de la Ciudad respecto de la legislación nacional e internacional de derechos humanos y las obligaciones de México en relación con los tratados e instrumentos internacionales de derechos humanos;
 - b)** Que logren determinar lagunas en la documentación de política pública sobre derechos humanos en relación con las mejores prácticas, y
 - c)** Que logren determinar las prácticas y las instituciones locales que se consideren adecuadas o pertinentes para el cumplimiento de las obligaciones de derechos humanos.

II. Indicadores de proceso, los cuales deberán:

- a) Ser pertinentes para el contexto y estar orientados a la situación de la Ciudad;
- b) Identificar a los grupos a quienes van dirigidos o grupos de atención prioritaria;
- c) Poner atención especial en datos administrativos;
- d) Perfilar los indicadores para programas locales en materia de derechos humanos;
- e) Deben estar diseñados con base en las mejores prácticas mundiales de derechos humanos, y
- f) Centrarse en procesos presupuestarios locales para incorporar los derechos humanos.

III. Indicadores de resultados e impacto:

- a) Al ser universales, en los casos que así lo ameriten, deberán ser adaptados a grupos o poblaciones específicas;
- b) Uso de indicadores cuantitativos que agilicen la presentación de informes, que sean transparentes y eficaces, y
- c) Determinar valores de referencia o metas que obliguen a los entes obligados a comprometerse y cumplir.

Título Cuarto
De la Articulación con la Planeación
Capítulo único
Mecanismos de Articulación con los Instrumentos de Planeación

Artículo 40. En articulación con el Sistema Integral, la planeación y presupuestación en la Ciudad buscará en todo momento la progresividad de los derechos humanos, que la acción gubernamental amplíe el alcance y la protección de los mismos, hasta lograr su plena efectividad, sin discriminación, atendiendo a los criterios de orientación establecidos en el Programa, así como los principios, bases, criterios, medidas de nivelación, inclusión, acciones afirmativas y recomendaciones metodológicas, elaboradas por el Sistema Integral, que orienten la formulación, presupuestación, ejecución y evaluación de los instrumentos de planeación.

Artículo 41. La articulación entre el Sistema Integral, el Sistema de Planeación y las demás instancias de planeación de los entes obligados, se llevará a cabo mediante la vinculación del Programa y otros instrumentos del Sistema Integral, en las distintas etapas y escalas de la planeación del Plan General de Desarrollo de la Ciudad y los demás instrumentos de planeación de los Poderes Públicos, el Presupuesto de Egresos Anual y de las demás que establezca esta Ley y otras Leyes aplicables.

Artículo 42. La vinculación del Programa con los instrumentos programáticos de la acción gubernamental garantizará que el Plan General de Desarrollo y los demás instrumentos de planeación consideren:

- I.** Un umbral mínimo de derechos que deben satisfacerse de manera universal;
- II.** Problemas públicos prioritarios en materia de derechos humanos para atenderse mediante la planeación;
- III.** La ponderación de derechos para cada grupo de atención prioritaria o en situación de vulnerabilidad o desventaja social;
- IV.** Orientar la acción gubernamental hacia cambios positivos y sostenidos en la vida de las personas para el ejercicio pleno de los derechos;
- V.** Utilizar los resultados de la evaluación para reorientar los cambios institucionales, legales, políticos y de la acción gubernamental para obtener el cambio deseado, y
- VI.** Los compromisos y metas internacionales en materia de derechos humanos.

Artículo 43. La vinculación del Programa con los instrumentos programáticos de la acción gubernamental deberá contemplar un análisis de derechos humanos que permita identificar a los grupos que carecen de derechos efectivos y a los grupos u otros aspectos que pueden obstaculizar el ejercicio de derechos a otros. Dicho análisis deberá contener:

- I.** Identificación de las causas básicas de los problemas de desarrollo y las pautas sistémicas de discriminación y exclusión;
- II.** Definición de responsabilidades y atribuciones, especialmente en relación con las causas básicas identificadas;
- III.** Definición de las intervenciones necesarias para aumentar las capacidades de las personas titulares de derechos y mejorar o reorientar la actuación de las personas titulares de deberes, y
- IV.** Análisis de la designación de los recursos económicos para la implementación de los instrumentos de planeación.

Artículo 44. Para garantizar la inclusión del enfoque de derechos humanos, los instrumentos de planeación y programación presupuestal de los entes obligados deberán contar con la opinión de congruencia de la Instancia Ejecutora.

Título Quinto
De las obligaciones y responsabilidades
Capítulo I. De las Obligaciones de los Intervinientes en el Sistema Integral

Artículo 45. Los entes obligados en el ámbito de sus atribuciones y en su participación dentro del Sistema Integral, tendrán las obligaciones siguientes:

- I.** Asegurar la vinculación de las acciones gubernamentales y presupuesto que se requieran para el cumplimiento del Programa;
- II.** Capacitar a las personas servidoras públicas en materia de enfoque de derechos humanos;
- III.** Designar representantes con capacidad de decisión para que asistan a las convocatorias que se extiendan desde el Comité y los Espacios de Participación;
- IV.** Garantizar la coadyuvancia de sus instancias transversalizadoras cuando sean convocadas para la elaboración de medidas de inclusión, nivelación, acciones afirmativas y otros instrumentos del Sistema Integral;
- V.** Atender las bases y principios establecidos por el Sistema Integral, en articulación con el Instituto de Planeación y otras instancias de planeación y evaluación de entes obligados, para la construcción de indicadores de derechos humanos, así como de las acciones gubernamentales vinculadas con el Programa;
- VI.** Designar una persona servidora pública que lo represente en carácter de titularidad, suplencia o invitada en el Comité y acudir puntualmente a las sesiones a las que sean convocadas;
- VII.** Ejecutar acciones para la atención de los acuerdos emitidos por el Comité relativos a la orientación de la acción gubernamental para el cumplimiento del Programa;
- VIII.** Informar por los medios que el Sistema Integral lo requiera respecto de los avances de la implementación del Programa;
- IX.** Promover la interlocución con la sociedad civil y las Instituciones de Educación Superior ubicadas en la Ciudad, con el objetivo de generar retroalimentación de temas tratados en el Sistema Integral;
- X.** Atender a las opiniones y recomendaciones que emita el Comité o la Instancia Ejecutora para fortalecer la implementación y cumplimiento del Programa;
- XI.** Considerar la opinión de las instituciones transversalizadoras para su acción gubernamental, en el marco del Programa, y
- XII.** Las demás contempladas en la Constitución y otras disposiciones legales aplicables.

Artículo 46. Las Organizaciones de la Sociedad Civil y las Instituciones de Educación Superior ubicadas en la Ciudad, en el ámbito de sus competencias, tendrán las obligaciones siguientes:

- I.** Generar una comunicación oportuna que favorezca la participación en el Sistema Integral;
- II.** Cumplir con los compromisos adquiridos en su participación, ya sea dentro del Comité, los grupos de trabajo y los Espacios de Participación, y
- III.** Las demás que se establezcan en otros ordenamientos legales.

Artículo 47. El Sistema Integral, en coordinación con las demás autoridades competentes, promoverá acciones de educación, formación y sensibilización en derechos humanos dirigidas a las autoridades y personas servidoras públicas, con la finalidad de concretar la perspectiva integral de derechos humanos en todos los niveles de gobierno y en los diferentes poderes de la Ciudad.

ARTÍCULOS TRANSITORIOS

PRIMERO. Publíquese en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México, y para su mayor difusión en el Diario Oficial de la Federación.

SEGUNDO. El presente Decreto entrará en vigor a partir del 2 de enero de 2020; con excepción del Capítulo I del Título III, de esta Ley, que entrará en vigor al día siguiente de la publicación del presente Decreto.

TERCERO. El Título IV, y demás disposiciones de la misma naturaleza contenidas en esta Ley, entrarán en vigor cuando se encuentre en vigor la legislación en materia de planeación, y se haya instalado el Instituto de Planeación Democrática y Prospectiva de la Ciudad de México, de conformidad con lo que establece el artículo DECIMO QUINTO TRANSITORIO de la Constitución Política de la Ciudad de México.

CUARTO. A la entrada en vigor del presente Decreto, se abroga la Ley del Programa de Derechos Humanos y se derogan las demás disposiciones que se opongan a la presente Ley.

QUINTO. La Secretaría de Administración y Finanzas de la Ciudad de México deberá de prever en el Proyecto de Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2020, los recursos suficientes para el funcionamiento del organismo desconcentrado denominado Instancia Ejecutora del Sistema Integral de Derechos Humanos, adscrito a la Secretaría de Gobierno de la Ciudad de México, y dictaminar la estructura orgánica de la entidad, así como hacer las transferencias de los recursos materiales y de capital humano, con que actualmente cuenta la Secretaría Ejecutiva del Mecanismo de Seguimiento y Evaluación del Programa de Derechos Humanos de la Ciudad de México a la Instancia Ejecutora del Sistema Integral de Derechos Humanos de la Ciudad de México.

Para estos efectos, la Secretaría Ejecutiva del Mecanismo de Seguimiento y Evaluación del Programa de Derechos Humanos de la Ciudad de México y la Secretaría de Administración y Finanzas de la Ciudad de México, acordarán un plan de migración de 15 días naturales posteriores a la publicación de la Ley a efecto de que a la entrada en vigor se transfieran inmediatamente los recursos a la Instancia Ejecutora del Sistema Integral de Derechos Humanos.

Así mismo, serán garantizados y protegidos en términos de la legislación aplicable en la materia, la antigüedad y derechos laborales del capital humano dictaminado en la estructura orgánica del órgano desconcentrado de la Secretaría Ejecutiva del Mecanismo de Seguimiento y Evaluación del Programa de Derechos Humanos de la Ciudad de México, una vez que sean transferidos al organismo desconcentrado de la Instancia Ejecutora del Sistema Integral de Derechos Humanos de la Ciudad de México.

SEXTO. La persona servidora pública que a la fecha de la entrada en vigor de la presente Ley sea titular de la Secretaría Ejecutiva del Mecanismo de Seguimiento y Evaluación del Programa de Derechos Humanos transitará a la titularidad de la Instancia Ejecutora del Sistema Integral, a efecto de garantizar una eficaz y eficiente transición. La titularidad de la Instancia Ejecutora del Sistema Integral deberá renovarse hasta el 16 de febrero de 2023.

SEPTIMO. Las Organizaciones de la Sociedad Civil y las Instituciones de Educación Superior ubicadas en la Ciudad de México, que a la fecha de entrada en vigor de la presente Ley formen parte, como titulares o suplentes, del Comité del Mecanismo de Seguimiento y Evaluación del Programa transitarán a la titularidad y suplencia de las Organizaciones de la Sociedad Civil e instituciones académicas integrantes del Comité Coordinador, y deberán quedar renovadas mediante un procedimiento de selección a más tardar en junio de 2021.

OCTAVO. El Mecanismo de Seguimiento y Evaluación del Programa, a partir de la entrada en vigor de la presente Ley, deberá iniciar los trabajos de elaboración de los diagnósticos para la actualización y elaboración del Programa de Derechos Humanos. Con este propósito, deberá solicitar la información necesaria a los entes obligados e iniciar las labores para asegurar la coordinación efectiva en este proceso.

NOVENO. La persona titular de la Jefatura de Gobierno de la Ciudad de México deberá emitir el Reglamento de la Ley del Sistema Integral de Derechos humanos y mandarlo para su publicación a la Gaceta Oficial de la Ciudad de México, dentro de los 120 días naturales posteriores a la entrada en vigor de la presente Ley.

Palacio Legislativo del Congreso de la Ciudad de México, a los diez días del mes de septiembre del año dos mil diecinueve.- **POR LA MESA DIRECTIVA.- DIPUTADA ISABELA ROSALES HERRERA, PRESIDENTA.- DIPUTADA MARTHA SOLEDAD VENTURA AVILA, SECRETARIA.- DIPUTADA MARGARITA SALDAÑA HERNÁNDEZ, SECRETARIA.-** (Firmas)

Con fundamento en lo dispuesto por los artículos 122, apartado A, fracción III, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 32 apartado C, numeral 1, inciso a) de la Constitución Política de la Ciudad de México; 3 fracciones XVII y XVIII, 7 párrafo primero, 10 fracción II, 12 y 21, párrafo primero, de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública de la Ciudad de México; para su debida publicación y observancia, expido el presente Decreto Promulgatorio en la Residencia Oficial de la Jefatura de Gobierno de la Ciudad de México, a los veintidós días del mes de noviembre del año dos mil diecinueve.- **LA JEFA DE GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MÉXICO, DRA. CLAUDIA SHEINBAUM PARDO.- FIRMA.- LA SECRETARIA DE GOBIERNO, ROSA ICELA RODRÍGUEZ VELÁZQUEZ.- FIRMA.- LA SECRETARIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS, LUZ ELENA GONZÁLEZ ESCOBAR.- FIRMA.- EL SECRETARIO DE LA CONTRALORÍA GENERAL, JUAN JOSÉ SERRANO MENDOZA.- FIRMA.- EL SECRETARIO DE CULTURA, JOSÉ ALFONSO SUÁREZ DEL REAL Y AGUILERA.- FIRMA.- EL SECRETARIO DE DESARROLLO ECONÓMICO, FADLALA AKABANI HNEIDE.- FIRMA.- LA SECRETARIA DE DESARROLLO URBANO Y VIVIENDA, ILEANA AUGUSTA VILLALOBOS ESTRADA.- FIRMA.- LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN, CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN, ROSAURA RUIZ GUTIÉRREZ.- FIRMA.- LA SECRETARIA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL, MYRIAM VILMA URZÚA VENEGAS.- FIRMA.- LA SECRETARIA DE INCLUSIÓN Y BIENESTAR SOCIAL, ALMUDENA OCEJO ROJO.- FIRMA.- LA SECRETARIA DEL MEDIO AMBIENTE, MARINA ROBLES GARCÍA.- FIRMA.- EL SECRETARIO DE MOVILIDAD, ANDRÉS LAJOUS LOAEZA.- FIRMA.- LA SECRETARIA DE LAS MUJERES, GABRIELA RODRÍGUEZ RAMÍREZ.- FIRMA.- EL SECRETARIO DE OBRAS Y SERVICIOS, JESÚS ANTONIO ESTEVA MEDINA.- FIRMA.- LA SECRETARIA DE PUEBLOS Y BARRIOS ORIGINARIOS Y COMUNIDADES INDÍGENAS RESIDENTES, LARISA ORTÍZ QUINTERO.- FIRMA.- LA SECRETARIA DE SALUD, OLIVA LÓPEZ ARELLANO.- FIRMA.- EL SECRETARIO DE SEGURIDAD CIUDADANA, OMAR HAMID GARCÍA HARFUCH.- FIRMA.- LA SECRETARIA DE TRABAJO Y FOMENTO AL EMPLEO, HAYDEÉ SOLEDAD ARAGÓN MARTÍNEZ.- FIRMA.- EL SECRETARIO DE TURISMO, CARLOS MACKINLAY GROHMANN.- FIRMA.- EL CONSEJERO JURÍDICO Y DE SERVICIOS LEGALES, HÉCTOR VILLEGAS SANDOVAL.- FIRMA.**

SECRETARÍA DE LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO

MAESTRO JUAN JOSÉ SERRANO MENDOZA, Secretario de la Contraloría General de la Ciudad de México, con fundamento en lo dispuesto en los artículos 16, fracción III, 20, fracción IX, 28, fracción IV, de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública de la Ciudad de México; 1, 2, fracción I, 3, fracción XXIV, 4, fracción I, 6, 7, fracciones, I, II y III, 9, fracción I, 40, 52 y 66 de la Ley de Responsabilidades Administrativas de la Ciudad de México; 175 de la Ley de Austeridad, Transparencia en Remuneraciones, Prestaciones y Ejercicio de Recursos de la Ciudad de México; 7, fracción III, letra A), 130, fracción VIII, 133, fracción II y 258, fracción II, del Reglamento Interior del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública de la Ciudad de México y numerales SÉPTIMO letra b) y DÉCIMO fracciones XI, letra f) y XIII, letra c) del Código de Ética de la Administración Pública de la Ciudad de México.

CONSIDERANDO

Que el artículo 109, fracción III, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, establece que las personas servidoras públicas deben observar en el desempeño de sus empleos, cargos o comisiones los principios de legalidad, honradez, lealtad, imparcialidad y eficiencia.

Que los artículos 7, fracción II, y 40 de la Ley de Responsabilidades Administrativas de la Ciudad de México, señalan que las personas servidoras públicas no deben aceptar obsequios o regalos de cualquier persona u organización. En caso de recibir por parte de un particular la transmisión gratuita de cualquier bien, sin haberlo solicitado, con motivo del ejercicio de sus funciones, deberán informarlo a las instancias de control y procederán a ponerlo a disposición de las autoridades competentes en materia de administración y enajenación de bienes públicos.

Que el artículo 52 de la Ley de Responsabilidades Administrativas de la Ciudad de México, establece como una falta grave por parte de las personas servidoras públicas, la aceptación de cualquier beneficio no comprendido en su remuneración, con motivo de sus funciones, para sí o su cónyuge, parientes consanguíneos, parientes civiles o para terceros con los que tenga relaciones profesionales, laborales o de negocios o para socios o sociedades de las que las personas servidoras públicas o las personas antes referidas formen parte.

Que el artículo 66 de la Ley de Responsabilidades Administrativas de la Ciudad de México, dispone que incurrirá en soborno el particular que prometa, ofrezca o entregue cualquier beneficio indebido a una o varias personas servidoras públicas, a cambio de que éstas realicen o se abstengan de realizar un acto relacionado con sus funciones o con las de otro servidor público, o bien, abusen de su influencia real o supuesta, con el propósito de obtener o mantener, para sí mismo o para un tercero, un beneficio o ventaja, con independencia de la aceptación o recepción del beneficio o del resultado obtenido.

Que el artículo 175 de la Ley de Austeridad, Transparencia en Remuneraciones, Prestaciones y Ejercicio de Recursos de la Ciudad de México, determina que toda persona servidora pública deberá actuar con honestidad, legalidad y rectitud, sin utilizar su empleo, cargo o comisión para disponer de los recursos humanos, materiales y técnicos con que cuente, para beneficio personal o a favor de terceros, ni buscar o aceptar compensaciones, prestaciones, dádivas, obsequios o regalos de cualquier persona física o moral.

Que los numerales SÉPTIMO, letra b), y DÉCIMO, fracciones XI, letra f), y XIII, letra c), del Código de Ética de la Administración Pública de la Ciudad de México, publicado en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México el 7 de febrero de 2019, disponen que las personas servidoras públicas deberán conducirse con rectitud sin utilizar su empleo, cargo o comisión para obtener o pretender obtener algún beneficio, provecho o ventaja personal o a favor de terceros, en ese sentido, deberán abstenerse de buscar o aceptar compensaciones, prestaciones, dádivas, obsequios o regalos de cualquier persona u organización, debido a que están conscientes que ello compromete sus funciones y que el ejercicio de cualquier cargo público implica un alto sentido de austeridad y vocación de servicio y no aceptar ninguna clase de regalo, estímulo, gratificación, invitación, beneficio o similar de personas servidoras públicas o de particular, proveedor, contratista, concesionario, permisionario alguno, para preservar la lealtad institucional, el interés público, la independencia, objetividad e imparcialidad de las decisiones y demás actuaciones que le corresponden por su empleo, cargo o comisión.

Que conforme al Programa de Gobierno 2019-2024 de la Ciudad de México como primer eje rector lo es la Honestidad, Austeridad Republicana y Buen Gobierno, alineado al punto I. Política y Gobierno del apartado denominado “Erradicar la corrupción, el dispendio y la frivolidad” del Plan Nacional de Desarrollo 2019-2024 del Gobierno Federal, se busca la erradicación de la corrupción del sector público, siendo uno de sus objetivos centrales, trabajar bajo las premisas de honestidad, austeridad republicana, democracia y buen gobierno, asegurando para ello que ninguna Persona Servidora Pública pueda beneficiarse del cargo que ostente, salvo en lo que se refiere a la retribución legítima y razonable por su trabajo, lo que significa un combate total y frontal a las prácticas del desvío de recursos, la concesión de beneficios a terceros a cambio de gratificaciones, la extorsión a personas físicas o morales, el tráfico de influencias, el amiguismo, el compadrazgo, la exención de obligaciones y de trámites y el aprovechamiento del cargo o función para lograr cualquier beneficio personal o de grupo.

Que a la Secretaría de la Contraloría General le corresponde el despacho de las materias relativas al control interno, auditoría, evaluación gubernamental; así como prevenir, investigar, substanciar y sancionar las faltas administrativas en el ámbito de la Administración Pública de la Ciudad y de las Alcaldías; de acuerdo a las leyes correspondientes, en términos del artículo 28 de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública de la Ciudad de México.

Que en términos de lo establecido en los artículos 1 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; y 1, numeral 2, 3 numerales 1, 2 inciso a), 4, 5, letra A numeral 6, 6 y 11, letra B, numeral 2, inciso d) de la Constitución Política de la Ciudad de México, todas las personas gozan de los Derechos Humanos reconocidos por ella; y que el derecho a la vida privada (o intimidad), es un Derecho Humano reconocido y protegido en declaraciones y tratados de derechos humanos que forman parte del orden jurídico mexicano, como la Declaración Universal de los Derechos Humanos (artículo 12), el Pacto Internacional de Derechos Civiles y Políticos (artículo 17), la Convención Americana sobre Derechos Humanos (artículo 11) y la Convención sobre los Derechos del Niño (artículo 16). Al interpretar estas disposiciones, los organismos internacionales han destacado que la noción de vida privada atañe a la esfera de la vida en la que las personas pueden expresar libremente su identidad, ya sea en sus relaciones con los demás o en lo individual.

Que el Poder Judicial de la Federación se ha referido en varias tesis a los rasgos característicos de la noción de lo "privado", relacionándolo con: lo que no constituye vida pública como un ámbito reservado frente a la acción y el conocimiento de los demás; así como lo que se desea compartir únicamente con aquellos que el propio individuo elige y las actividades de las personas relacionadas con su esfera particular, como el hogar y la familia y todo aquello que no desempeñan con el carácter de servidores públicos.

Que de acuerdo a los criterios del Poder Judicial de la Federación, las personas que desempeñan un empleo, cargo o comisión en el servicio público están expuestas a un control más riguroso de sus actividades y manifestaciones que los particulares, teniendo que soportar un mayor nivel de intromisión a su vida privada, al estar sometidos a un mayor escrutinio por parte de la sociedad respecto del desempeño de sus funciones, sin que tal concepción haga nugatorio su derecho a gozar de un ámbito privado que les concierna sólo a ellas y les provea de condiciones adecuadas para el despliegue de su individualidad para el desarrollo de su autonomía y su libertad, apelando al derecho de las personas a mantener fuera del conocimiento de los demás ciertas manifestaciones de su existencia, tales como practicar costumbres y tradiciones propias de su entorno cultural, siempre que no les genere un beneficio indebido o se ponga en riesgo la imparcialidad en el desempeño de sus funciones en perjuicio del interés público.

Que en el mismo sentido, el Poder Judicial de la Federación ha sostenido que la conducta de las personas servidoras públicas como simples ciudadanos, al margen de sus funciones, no forma parte del interés legítimo de la administración pública, por lo que no puede ser objeto del régimen disciplinario, salvo que redunde en perjuicio del servicio público.

Lo anterior ha quedado asentado en las tesis: “DERECHO A LA VIDA PRIVADA. SU CONTENIDO GENERAL Y LA IMPORTANCIA A NO DESCONTEXTUALIZAR LAS REFERENCIAS A LAS MISMAS”. Primera Sala, Novena Época, número de referencia 165823, diciembre de 2009. “LIBERTAD DE EXPRESIÓN. QUIENES ASPIRAN A UN CARGO PÚBLICO DEBEN CONSIDERARSE COMO PERSONAS PÚBLICAS Y, EN CONSECUENCIA, SOPORTAR UN MAYOR NIVEL DE INTROMISIÓN EN SU VIDA PRIVADA”. Primera Sala, Décima Época, número de referencia 2004022, 12 de junio de 2013. “SERVIDORES PÚBLICOS. TIENEN UN DERECHO A LA PRIVACIDAD MENOS EXTENSO QUE EL DEL RESTO DE LA SOCIEDAD EN RELACIÓN CON LAS ACTIVIDADES VINCULADAS CON SU FUNCIÓN”. Segunda Sala, Décima Época, número de referencia 2020036, 07 de junio de 2019. “SERVIDORES

PÚBLICOS. SU CONDUCTA COMO SIMPLES CIUDADANOS, AL MARGEN DE SUS FUNCIONES, NO FORMA PARTE DEL INTERÉS LEGÍTIMO DE LA ADMINISTRACIÓN Y NO PUEDE SER OBJETO DEL RÉGIMEN DISCIPLINARIO, SALVO QUE CAUSE PERJUICIO AL SERVICIO, DADA SU NATURALEZA”. Tribunales Colegiados de Circuito, Décima Época, número de referencia 2018213, 19 de octubre de 2018; así como: DERECHO A LA PRIVACIDAD O INTIMIDAD. ESTÁ PROTEGIDO POR EL ARTÍCULO 16, PRIMER PÁRRAFO, DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS. Segunda Sala, Novena Época, número de referencia 169700, mayo de 2008.

Que a fin de facilitar el cumplimiento de las obligaciones de las personas servidoras públicas, así como prevenir la comisión de faltas administrativas que menoscaben los principios, directrices y obligaciones que deben observarse en el servicio público y con el propósito de combatir la corrupción y promover la integridad de la gestión pública, he tenido a bien expedir el siguiente:

ACUERDO POR EL QUE SE EMITEN LAS DISPOSICIONES EN MATERIA DE RECEPCIÓN Y DISPOSICIÓN DE OBSEQUIOS, REGALOS O SIMILARES POR PARTE DE LAS PERSONAS SERVIDORAS PÚBLICAS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DE LA CIUDAD DE MÉXICO Y DE LAS ALCALDÍAS.

PRIMERA.- Las personas servidoras públicas de la Administración Pública de la Ciudad de México y de las Alcaldías deberán abstenerse de buscar, solicitar, exigir, obtener, pretender obtener o aceptar para sí o para las persona a las que se refiere el artículo 52 de la Ley de Responsabilidades Administrativas de la Ciudad de México y Numeral DÉCIMO, fracción XI, letra f), del Código de Ética de la Administración Pública de la Ciudad de México, obsequios, regalos o similares, con motivo del ejercicio de sus funciones, empleo, cargo o comisión.

SEGUNDA.- En caso de que las personas servidoras públicas de la Administración Pública de la Ciudad de México y de las Alcaldías, sin haberlo solicitado, reciban por cualquier medio, de cualquier persona obsequios, regalos o similares, con motivo del ejercicio de sus funciones, empleo, cargo o comisión, deberán informarlo inmediatamente a la Secretaría de la Contraloría General o al Órgano Interno de Control en la Alcaldía, dependencia o entidad correspondiente.

Adicionalmente, las mencionadas personas servidoras públicas procederán a ponerlos a disposición de la autoridad competente en materia de administración y enajenación de bienes públicos de esta ciudad, a fin de dar cumplimiento a lo previsto en el artículo 40 de la Ley de Responsabilidades Administrativas de la Ciudad de México, y Numeral Décimo, fracción XI, letra f), del Código de Ética de la Administración Pública de la Ciudad de México.

TERCERA.- Reconociendo que las personas servidoras públicas gozan de un ámbito privado, dentro del cual forma parte de su vida la celebración de tradiciones, festejos y costumbres, se exceptúa de esta disposición la recepción de regalos, obsequios o similares otorgados en el ámbito de su esfera privada, siempre y cuando no se actualice lo previsto en la disposición Primera de este Acuerdo y no se ponga en riesgo la legalidad, honradez, lealtad, imparcialidad y eficiencia en el desempeño de sus funciones, empleos, cargos o comisiones, ni genere un beneficio indebido o un perjuicio al interés público.

CUARTA.- Las personas servidoras públicas de la Administración Pública de la Ciudad de México y de las Alcaldías, podrán recibir distinciones que les sean otorgadas por instituciones públicas o académicas, como reconocimientos o presentes simbólicos de la participación realizada, en tanto no comprometan el ejercicio del empleo, cargo o comisión y no contravengan disposiciones jurídicas o administrativas.

QUINTA.- En ningún caso, las personas servidoras públicas de la Administración Pública de la Ciudad de México y de las Alcaldías, podrán recibir obsequios, regalos o similares, por parte de proveedores, contratistas, concesionario o permisionario alguno con los que el Gobierno de la Ciudad de México guarde o haya guardado vinculación.

SEXTA.- Los actos de simulación que tengan como finalidad transgredir el presente acuerdo y que comprometan el ejercicio del empleo, cargo o comisión, así como la legalidad, honradez, lealtad, imparcialidad y eficiencia en el servicio público, serán sancionados en términos de las disposiciones aplicables. Lo anterior, con independencia de las sanciones en que puedan incurrir los particulares, en términos de lo previsto en el artículo 66 de la Ley de Responsabilidades Administrativas de la Ciudad de México

TRANSITORIOS

PRIMERO.- El presente Acuerdo entrará en vigor al día siguiente de su publicación en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México.

SEGUNDO.- Se derogan todas las disposiciones administrativas que se opongan a lo previsto en el presente Acuerdo.

TERCERO.- La Secretaría de la Contraloría General de la Ciudad de México, a través de la Dirección General de Normatividad y Apoyo Técnico, estará facultada para interpretar el presente Acuerdo.

Ciudad de México, a dos de diciembre de dos mil diecinueve

SECRETARIO DE LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO

(Firma)

MTRO. JUAN JOSÉ SERRANO MENDOZA

SECRETARÍA DE CULTURA DE LA CIUDAD DE MÉXICO

Dr. José Alfonso Suárez del Real y Aguilera, Secretario de Cultura de la Ciudad de México, con fundamento en los artículos: 8 inciso A) numeral 12, inciso D) numeral 1 incisos a), b), c), e), e i), y 33 numeral 1 de la Constitución Política de la Ciudad de México; artículo 11 de la Ley de Procedimiento Administrativo de la Ciudad de México; 2, 3 fracciones II y XI, 11 fracción I, 16 fracción IV y 29 fracción V de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública de la Ciudad de México; 3, 124 y 129 de la Ley de Austeridad, Transparencia en Remuneraciones, Prestaciones y Ejercicio de Recursos de la Ciudad de México; 11 numeral 1 inciso g), 105 segundo párrafo de la Ley de los Derechos Culturales de los Habitantes y Visitantes de la Ciudad de México; 20 y 21 de la Ley de Planeación del Distrito Federal; 32, 33 y 38 de la Ley del Desarrollo Social para el Distrito Federal; 50 y 51 del Reglamento de la Ley de Desarrollo Social para el Distrito Federal; 1, 2, 4, 8, 24 fracción I y 27 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, así como los lineamientos para la elaboración de las Reglas de Operación de los Programas Sociales para el ejercicio 2019, publicados el 31 de julio del 2018 en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México; emito la siguiente:

NOTA ACLARATORIA AL AVISO POR EL QUE SE DAN A CONOCER LAS REGLAS DE OPERACIÓN DEL PROGRAMA SOCIAL “TALLERES DE ARTES Y OFICIOS COMUNITARIOS 2019”, PUBLICADO EN LA GACETA OFICIAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO EL 18 DE ENERO DE 2019, TOMO I.

En la página 44, VI. Programación Presupuestal, numeral 6.1.

DICE:

6.1 Se ejercerá un presupuesto de \$106, 657,000.00 (ciento seis millones seiscientos cincuenta y siete mil pesos) a talleristas y facilitadores.

| No. de personas beneficiarias facilitadoras de servicios | Descripción | Monto anual |
|--|---|-------------------------|
| 30 | Facilitadores Territoriales \$12,000.00 mensual Son facilitadores que llevarán el seguimiento de los talleres en todas las alcaldías | \$4,320,000.00 |
| 1275 | Talleristas tipo A Apoyo \$6,200.00 mensual. Consisten en talleristas que incidirían en 2 espacios, con 10 horas semanales de colaboración, más 2 jornadas culturales al mes, en fines de semana. | \$72,385,000.00 |
| 400 | Talleristas tipo B Apoyo \$8,320.00 mensual. Consisten en talleristas que incidirían en 2 espacios, con 16 horas semanales de colaboración, más 2 jornadas culturales al mes, en fines de semana. | \$29,952,000.00 |
| 1705 | TOTAL | \$106,657,000.00 |

DEBE DECIR:

6.1 Se ejercerá un presupuesto de \$106, 643, 200.00 (ciento seis millones seiscientos cuarenta y tres mil, doscientos pesos) a talleristas, facilitadores territoriales y facilitadores regionales de monitoreo.

| No. de personas beneficiarias facilitadoras de servicios | Descripción | Monto anual |
|---|--|--------------------------|
| 30 | Facilitadores Territoriales \$12,000.00 mensual | \$4,320,000.00 |
| | Son facilitadores que llevarán el seguimiento de los talleres en todas las alcaldías | |
| 134 | Facilitadores Regionales de monitoreo 4 ministraciones de \$15,000.00 cada una. Son facilitadores que organizan y dan seguimiento a los procesos y jornadas comunitarias en las 16 alcaldías y brindan apoyo en la cobertura territorial de la estrategia 333 donde también desarrollan actividades los talleristas del programa, dado que el número de facilitadores territoriales es reducido para la cantidad de talleristas que hay que coordinar en territorio. | \$8,040,000.00 |
| 1240 | Talleristas tipo A Apoyo \$6,200.00 mensual. Consisten en talleristas que incidirían en 2 espacios, con 10 horas semanales de colaboración, más 2 jornadas culturales al mes, en fines de semana. | \$64,331,200.00 |
| 400 | Talleristas tipo B Apoyo \$8,320.00 mensual. Consisten en talleristas que incidirían en 2 espacios, con 16 horas semanales de colaboración, más 2 jornadas culturales al mes, en fines de semana. | \$29,952,000.00 |
| 1804 | Total | \$ 106,643,200.00 |

TRANSITORIO

PRIMERO: Publíquese la presente Nota Aclaratoria en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México.

Ciudad de México, a dos de diciembre de dos mil diecinueve.

(Firma)

DR. JOSÉ ALFONSO SUÁREZ DEL REAL Y AGUILERA
SECRETARIO DE CULTURA DE LA CIUDAD DE MÉXICO

**CONSEJERÍA JURÍDICA Y DE SERVICIOS LEGALES
DIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA Y DE ESTUDIOS LEGISLATIVOS**

HÉCTOR VILLEGAS SANDOVAL, Consejero Jurídico y de Servicios Legales de la Ciudad de México, con fundamento en los artículos 43 fracciones I, XX, XXI y XXVI de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública de la Ciudad de México; 2 fracción VII; 5, 7, 9, 248 y 249 de la Ley del Notariado para la Ciudad de México; 1°, 2°, 3°, 4° y 5° fracción II del Reglamento de la Ley del Notariado para la Ciudad de México; 21, fracción V, 229, fracciones XIII, XVI, XVII, XVIII, XIX, XX, XXI y XXV del Reglamento Interior del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública de La Ciudad de México,

CONSIDERANDO

La Consejería Jurídica y de Servicios Legales la cual es una Dependencia de la Administración Pública Centralizada de la Ciudad de México a la que corresponde entre otros, el despacho de las materias relativas a las funciones de orientación, asistencia, publicación oficial y coordinación de asuntos jurídicos; regulación de la tenencia de la tierra; de los servicios relacionados con el Registro Civil, el Registro Público de la Propiedad y de Comercio y el Archivo General de Notarías, y de las funciones de Cultura Cívica.

Que con motivo del fenómeno sísmico ocurrido el día diecinueve de septiembre de dos mil diecisiete en la Ciudad de México, el Jefe de Gobierno emitió la Declaratoria de Emergencia, publicada en la Gaceta Oficial el día veinte de septiembre pasado; cuyo artículo Sexto estableció la suspensión de todos los términos y procedimientos administrativos a cargo de las Dependencias, Entidades, Órganos Desconcentrados y Delegaciones, ahora Alcaldías de la Ciudad de México, hasta en tanto se publique en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México el término de la misma.

El pasado veintiséis de septiembre de dos mil diecisiete, el Jefe de Gobierno de la Ciudad de México emitió el Decreto por el que se instruye la elaboración del Programa y se crea el Órgano de Apoyo Administrativo a las Actividades del Jefe de Gobierno denominado Comisión para la Reconstrucción, Recuperación y Transformación de la Ciudad de México en una CDMX cada vez más resiliente, mismo que se publicó ese mismo día en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México.

Que el artículo QUINTO TRANSITORIO del Decreto referido en el considerando inmediato que antecede establece que los titulares de las Dependencias, Entidades, Órganos Desconcentrados y Delegaciones, ahora, Alcaldías, darán por terminada la suspensión de los términos y procedimientos administrativos a su cargo, en la medida en que estén en posibilidad de continuar con el desahogo de los mismos sin riesgo alguno para la seguridad de los servidores públicos, trabajadores y usuarios, para lo cual deberán hacer la publicación correspondiente en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México.

Con fecha quince de noviembre de dos mil diecisiete, la Consejería Jurídica y de Servicios Legales, publicó en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México el Acuerdo por el que se dio por terminada la suspensión de los términos y procedimientos a cargo de la Consejería Jurídica y de Servicios Legales del Gobierno de la Ciudad de México, respecto de los protocolos notariales que se encuentran en resguardo de la Jefatura de Unidad Departamental de Acervo Histórico, Jefatura Departamental de Archivos Notariales, ahora Jefatura de Unidad Departamental de Archivos Notariales, de la Subdirección de Archivo General de Notarías de la Dirección Consultiva y de Asuntos Notariales, ahora Dirección de Consultas Jurídicas y Asuntos Notariales, adscrita a la Dirección General Jurídica y de Estudios Legislativos de esta Consejería Jurídica y de Servicios Legales.

Con fechas dos de febrero, veintiséis de marzo, treinta y uno de mayo y veintitrés de julio de dos mil dieciocho, la Consejería Jurídica y de Servicios Legales y esta Dirección General, publicaron sendos acuerdos en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México, por los cuales se dio por terminada parcialmente la suspensión de los términos y procedimientos a cargo de la Consejería Jurídica y de Servicios Legales del Gobierno de la Ciudad de México, solamente respecto de los protocolos notariales ordinarios enlistados en las guías publicadas y contenidos dentro de las fechas extremas de la misma, actualmente en resguardo de la Subdirección de Archivo General de Notarías de la Dirección Consultiva y de Asuntos Notariales, ahora Dirección de Consultas Jurídicas y Asuntos Notariales, adscrita a la Dirección General Jurídica y de Estudios Legislativos de esta Consejería Jurídica y de Servicios Legales.

Que en el Aviso publicado el treinta y uno de mayo de dos mil dieciocho, se ordenó a la Dirección General Jurídica y de Estudios Legislativos publicar la relación de libros puestos a disposición para la realización futura de trámites y servicios al público, y toda vez que la Consejería Jurídica y de Servicios Legales de la Ciudad de México está en posibilidad de brindar, sin riesgo alguno para la seguridad de los servidores públicos, trabajadores y usuarios, los trámites y servicios respecto de los protocolos ordinarios de notarías en resguardo de la Subdirección de Archivo General de Notarías de la Dirección Consultiva y de Asuntos Notariales adscrita a la Dirección General Jurídica y de Estudios Legislativos, en dicho aviso se hizo referencia a diversos libros de cotejo lo anterior por haberse considerado, la posibilidad de brindar, sin riesgo alguno respecto de la seguridad de los servidores públicos, trabajadores y usuarios, los trámites y servicios en un 80% de los citados libros, liberando desde esa fecha los trámites de Expedición copia certificada de registro de cotejo, o de alguna de sus partes; Consulta de registros de cotejo; Inspección y peritaje a registros de cotejo. En lo referente a los índices de protocolo ordinario de las notarías 1 a 66.

Que la Gaceta Oficial de la Ciudad de México del día veintitrés de julio de dos mil dieciocho, se ordenó a la Dirección General Jurídica y de Estudios Legislativos publicar la relación de libros puestos a disposición para la realización futura de trámites y servicios al público, y toda vez que la Consejería Jurídica y de Servicios Legales de la Ciudad de México está en posibilidad de brindar, sin riesgo alguno para la seguridad de los servidores públicos, trabajadores y usuarios, los trámites y servicios respecto de los protocolos ordinarios de notarías en resguardo de la Subdirección de Archivo General de Notarías de la Dirección Consultiva y de Asuntos Notariales, ahora Dirección de Consultas Jurídicas y Asuntos Notariales, adscrita a la Dirección General Jurídica y de Estudios Legislativos, en dicho aviso se hizo referencia a cuatro guías, relacionadas con protocolo ordinario, libros de registro de cotejos y los libros de los índices de protocolo ordinario, lo anterior por haberse considerado, la posibilidad de brindar, sin riesgo alguno respecto de la seguridad de los servidores públicos, trabajadores y usuarios, los trámites y servicios promedio en un respecto del 80% de los protocolos de libros de registro de cotejo, y de los índices de protocolo ordinario de las notarías 1 a 105.

Que la Publicación realizada en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México, el pasado treinta de agosto de dos mil dieciocho, por la Dirección General Jurídica y de Estudios Legislativos, hace referencia a cinco guías, respecto de protocolo ordinario, protocolos especiales, libros de registro de cotejos y los libros de los índices de protocolo ordinario, lo anterior por haberse considerado, la posibilidad de brindar, sin riesgo alguno respecto de la seguridad de los servidores públicos, trabajadores y usuarios, los trámites y servicios promedio en un respecto del 80% de los protocolos de libros de registro de cotejo, y de los índices de protocolo ordinario de las notarías 1 a 164.

Que durante los meses de septiembre, octubre y noviembre del dos mil dieciocho, se continua con las labores de restablecimiento del Acervo "B" del Archivo General de Notarías, iniciándose con ello la fase de armado y colocación de estantería nueva y, en consecuencia, la colocación de una parte de los protocolos de las Notarías de esta Ciudad; y con la finalidad de no retrasar la puesta en servicio en favor de las personas usuarias, hasta la total recuperación de los mismos; se ponen a disposición a solicitud de parte interesada, los trámites y servicios del protocolo ordinario de las notarías; 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 11, 12, 13, 14 y 25, lo anterior por haberse considerado, la posibilidad de brindar el servicio sin riesgo alguno respecto de la seguridad de los servidores públicos, trabajadores y usuarios.

Que el pasado veintidós de noviembre de dos mil dieciocho, la Consejería Jurídica y de Servicios Legales del Gobierno de esta Ciudad, publicó en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México, el "Acuerdo por el que se da por Terminada Parcialmente la Suspensión de los Procedimientos dentro de los Acervos "A" y "B" del Archivo General de Notarías, de la Dirección Consultiva y de Asuntos Notariales, ahora Dirección de Consultas Jurídicas y Asuntos Notariales, de la Dirección General Jurídica y de Estudios Legislativos de la Consejería Jurídica y de Servicios Legales del Gobierno de la Ciudad de México", dando cuenta con ello el inicio de la fase de armado y colocación de estantería nueva y, en consecuencia, la colocación de una parte de los protocolos de las Notarías de esta Ciudad; y con ello se puso a disposición a solicitud de parte interesada, los trámites y servicios del protocolo ordinario de catorce notarías de esta Ciudad, especificando en dicha publicación los números que le corresponden a cada notaría.

Que el 30 de noviembre de dos mil dieciocho, se publicó en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México, la puesta en servicio en favor de las personas usuarias, los trámites y servicios del protocolo ordinario de la notaría; 10, lo anterior por haberse considerado, la posibilidad de brindar el servicio sin riesgo alguno respecto de la seguridad de los servidores públicos, trabajadores y usuarios.

Que el 25 de enero de dos mil diecinueve, se publicó en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México, la puesta en servicio en favor de las personas usuarias, los trámites y servicios del protocolo ordinario de las notarías; 15,16,17,18,19,21 y 88, así como de los volúmenes únicos siguientes; notaría 44 libro 1413, notaría 47 libro 1428, notaría 66 libro 475, notaría 72 libro 1110, notaría 84 libro 666, notaría 102 libro 236, notaría 124 libro 400, notaría 153 libros 3150 y 3261, notaría 162 libro 538, notaría 167 libro 787, notaría 187 libro 450, y notaría 223 libro 66 todas de esta Ciudad respectivamente, que de los mismos se considera, que la prestación del servicio se puede realizar, sin riesgo alguno respecto de la seguridad del personal que labora en el citado Archivo y de los usuarios que solicitan la prestación del servicio.

Que el 12 de febrero de dos mil diecinueve se publicó en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México, la puesta en servicio en favor de las personas usuarias, los trámites y servicios del protocolo ordinario de las notarías; 23, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 34, 170 y 216, así como de los volúmenes únicos siguientes; notaría 29 libro 167, notaría 47 libro 577, notaría 249 libro 78, todas de esta Ciudad respectivamente, que de los mismos se considera, que la prestación del servicio se puede realizar, sin riesgo alguno respecto de la seguridad del personal que labora en el citado Archivo y de los usuarios que solicitan la prestación del servicio.

Que el 27 de febrero de dos mil diecinueve se publicó en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México, la puesta en servicio en favor de las personas usuarias, los trámites y servicios del protocolo ordinario de las notarías; 20, 33, 35, 36, 39, 40, 41,42, 43, 44, 45 y 46, así como de los volúmenes únicos siguientes; notaría 29 libro 167, notaría 47 libro 577, notaría 249 libro 78, todas de esta Ciudad respectivamente, que de los mismos se considera, que la prestación del servicio se puede realizar, sin riesgo alguno respecto de la seguridad del personal que labora en el citado Archivo y de los usuarios que solicitan la prestación del servicio.

Que el 13 de marzo de dos mil diecinueve se publicó en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México, la puesta en servicio en favor de las personas usuarias, los trámites y servicios del protocolo ordinario de las notarías números; 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 82, 83, 84, 85, 86 y 87; así como de los volúmenes únicos siguientes: 1008, de la Notaría 109, 1109 de la notaría 211; 2427 de la notaría 227; 34 de la notaría 34; y del protocolo especial, los volúmenes únicos 137 de la notaría 62; volumen 3-B Tomo 1, de la notaría 149; volumen 714 de la notaría 153 y, volumen III tomo 1 de la notarías 174, que de los mismos se considera, que la prestación del servicio se puede realizar, sin riesgo alguno respecto de la seguridad del personal que labora en el citado Archivo y de los usuarios que solicitan la prestación del servicio.

Que el 28 de marzo de 2019, se publicó en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México, la puesta en servicio a favor de las personas usuarias los trámites y servicios del protocolo ordinario de la notaría 89, así como los volúmenes únicos de protocolos ordinarios 950 de la notaría 91; 1154 de la notaría 99; 1184 de la notaría 99; 3632 de la notaría 103; 4128 de la notaría 103; 4632 de la notaría 103; 1236 de la notaría 117; 274 de la notaría 119; 1221 de la notaría 136; 996 de la notaría 137; 341 de la notaría 146; 341 de la notaría 146; 528 de la notaría 149; 625 de la notaría 165; 998 de la notaría 168; 420 de la notaría 202; 339 de la notaría 214; 007 de la notaría 220; y, 430 de la notaría 222. Y tomo 1, volumen X de la notaría m174; y volumen XLIII de la notaría 174 del Protocolo Especial.

Que el 10 de abril de 2019, se publicó en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México, la puesta en servicio a favor de las personas usuarias los trámites y servicios del protocolo ordinario de las notarías número 90, 91, 92, 93 y 103 de esta Ciudad, así como los volúmenes únicos de protocolos ordinarios, 1128 de la notaría 121, 2587 de la notaría 129, 529 de la notaría 149, 3149 de la notaría 153, 625 de la notaría 165, 951 de la notaría 173, 970 de la notaría 173, 2039 der la notaría 198, 2147 de la notaría 198, 339 de la notaría 214, 007 de la notaría 220, 430 de la notaría 222, 367 de la notaría 229, 1342 de la notaría 239; y, Volumen 4 libro 2 de la notaría 6, tomo 2 volumen4 de la notaría 9, libro 6 de la notaría 58, 705 de la notaría 109, 463 de la notaría 124, 996 de la notaría 137, 2 de la notaría 155, tomo 3 volumen24 de la notaría 263, libro 36 de la notaría 163, 14 de la notaría 168, 18 de la notaría 168, del Protocolo Especial.

Que el 22 de abril de 2019, se publicó en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México, la puesta en servicio a favor de las personas usuarias los trámites y servicios del protocolo ordinario de las notarías 94, 95 y 96 de esta Ciudad y volúmenes únicos de protocolos ordinarios, 800 de la notaría 75, 729 de la notaría 106, 1030 de la notaría 118927 de la notaría 136, 687 de la notaría 148, 508 de la notaría 151, 960 de la notaría 156, CXCVIII de la notaría 174, CCCX de la notaría 174, 493 de la notaría 178, 887 de la notaría 227, 683 de la notaría 229, y 4 de la notaría 244; y volumen 193 de la notaría 5, 188 de la notaría 53, 100 de la notaría 68, LXXIX de la notaría 174, y 6 de la notaría 215.

Que el 8 de mayo de 2019, se publicó en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México, la puesta en servicio a favor de las personas usuarias los trámites y servicios del protocolo ordinario de los protocolos especiales de la notaría 1, protocolo especial del Departamento del Distrito Federal y Protocolo Especial; de la Notaría 2, el Protocolo Nacional, el Protocolo de Bienes Nacionales, el Protocolo del Departamento del Distrito Federal y el Protocolo Abierto Especial; de la Notaría 3 el Protocolo Abierto Especial y el Protocolo Especial; de la notaría 4 el Protocolo Abierto Especial y el Protocolo Especial; de la notaría 5 el Protocolo Abierto Especial y el Protocolo Especial; de la notaría 6 el Protocolo de Bienes Nacionales; el Protocolo del Departamento del Distrito Federal y el Protocolo Abierto Especial; de la notaría 7 el Protocolo Abierto Especial y el Protocolo Especial; de la notaría 8 el Protocolo de Bienes Nacionales, el Protocolo del Departamento del Distrito Federal, el Protocolo Abierto Especial y el Protocolo Especial; de la notaría 9 el Protocolo Abierto Especial y el Protocolo Especial; de la notaría 10 el Protocolo Nacional, el Protocolo del Departamento del Distrito Federal, el Protocolo del Inmueble Federal y el Protocolo Abierto Especial; de la Notaría 11 el Protocolo de Bienes Nacionales, el Protocolo Abierto Especial, y el Protocolo Especial; de la notaría 12 el Protocolo del Departamento del Distrito Federal y el Protocolo Especial; de la notaría 13 el Protocolo Abierto Especial y el Protocolo Especial; de la notaría 14 el Protocolo de Bienes Nacionales, el Protocolo Abierto Especial y el Protocolo Especial; así como los volúmenes únicos del Protocolo Ordinario 1579 de la notaría 127; 526 de la notaría 170; 326 de la notaría 188, y 264 de la notaría 215; y los volúmenes únicos del Protocolo Especial, 168 de la notaría 38 del Protocolo del Departamento del Distrito Federal, 17 de la notaría 111 del Protocolo del Departamento del Distrito Federal; y 1 de la notaría 166 del Protocolo Abierto Especial.

Que el 24 de mayo de 2019, se publicó en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México, la puesta en servicio a favor de las personas usuarias los trámites y servicios del protocolo ordinario de las notarías 79, 98 y 173, así como los protocolos especiales de las notarías 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 35, 36, 37, 38, 39, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49 y 50; los volúmenes únicos del protocolo ordinario 1070 de la notaría 99, 3418 de la notaría 116, 310 de la notaría 131, 546 de la notaría 137, 484 de la notaría 148, 46 de la notaría 149, 443 de la notaría 149, 2290 de la notaría 151, 1578 de la notaría 161, 309 de la notaría 162, 977 de la notaría 164, 1019 de la notaría 163, CXXV de la notaría 174, 302 de la notaría 175, 235 de la notaría 176, 424 de la notaría 186, 358 de la notaría 296, 241 de la notaría 214, 299 de la notaría 218, 318 de la notaría 218, 77 de la notaría 221, 477 de la notaría 226, 2044 de la notaría 227, 33 de la notaría 231; así como los volúmenes únicos del protocolo especial 261 de la notaría 53, tomo 1 volumen 4 de la notaría 57, 12 de la notaría 69, volumen XXIII tomo 3 de la notaría 103, Volumen 6 tomo 1 de la notaría 196, Volumen 2 tomo 2 de la notaría 117, CCCLIV de la notaría 153, CCCVII de la notaría 153, CDIV de la notaría 153, 391 de la notaría 153, Vol. 3 tomo 1 de la notaría 164, Tomo 1 Vol. 3-B de la notaría 171 y 296 de la notaría 189.

Que el 7 de junio de 2019, se publicó en la Gaceta de la Ciudad de México, la puesta en servicio a favor de las personas usuarias, los trámites y servicios de los protocolos ordinarios de las notarías 99, 100 y 101, así como los protocolos especiales de las notarías 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69 y 70; y los volúmenes únicos del protocolo ordinario 731 de la notaría 109, 732 de la notaría 109, 2920 de la notaría 116, 4203 de la notaría 116, 1530 de la notaría 117, 459 de la notaría 120, 652 de la notaría 124, 2940 de la notaría 129, Tomo 1 Volumen 9 de la notaría 146, 2449 de la notaría 147, 3201 de la notaría 147, 2903 de la notaría 151, 1874 de la notaría 151, 3066 de la notaría 153, 963 de la notaría 157, 1137 de la notaría 165, 253 de la notaría 175, 1069 de la notaría 186, 413 de la notaría 214, 572 de la notaría 215, 416 de la notaría 226, 1146 de la notaría 229, 146 de la notaría 235, 193 de la notaría 235, 82 de la notaría 247, 72 de la notaría 247, 28 de la notaría 234 y 547 de la notaría 237; y del protocolo especial el Tomo 1 Volumen 5 C de la Notaría 146 del Protocolo Abierto Especial; Tomo 3 Volumen 106 de la notaría 151 del Protocolo Especial; 1487 de la notaría 153 del Protocolo Abierto Especial; CDIII de la notaría 153 del Protocolo Especial; y 223 de la notaría 153 del Protocolo del Inmueble Federal. Y los volúmenes del Protocolo Especial Consular, 291 del Consulado en Los Ángeles California, Estados Unidos de Norteamérica; y, XX del Consulado en Austin, Texas, Estados Unidos Norteamericanos.

Que el 26 de junio de 2019, se publicó en la Gaceta de la Ciudad de México, la puesta en servicio a favor de las personas usuarias, los trámites y servicios de los protocolos ordinarios de las notarías, 71, 72, 73, 74, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 82, 83, 84 y 85; y los volúmenes únicos del protocolo ordinario 863 de la notaría 105, 1210 de la notaría 110, 1272 de la notaría 111, 1323 de la notaría 111, 2839 de la notaría 116, 1182 de la notaría 121, 565 de la notaría 124, 434 de la notaría 142, 462 de la notaría 146, 80 de la notaría 146, 466 de la notaría 147, 673 de la notaría 147, 2618 de la notaría 153, 2838 de la notaría 153, 3305 de la notaría 153, 3387 de la notaría 153, 1632 de la notaría 153, 1807 de la notaría 153, 698 de la notaría 163, 529 de la notaría 187, 382 de la notaría 214, 273 de la notaría 215, 99 de la notaría 227, 77 de la notaría 229, 1856 de la notaría 229, 87 de la notaría 235, 465 de la notaría 235; y del protocolo especial el 38 de la notaría 84, Tomo 1, Volumen 2 de la notaría 119, 85 de la notaría 153, 86 de la notaría 153m 157 de la notaría 153, 287 de la notaría 153, 344 de la notaría 153, Tomo 1 Volumen 3-A de la notaría 169, Tomo 2 Volumen 10-A de la notaría 170, 11 de la notaría 197, Tomo 1 Volumen 5-A de la notaría 187.

Que el 10 de julio de 2019, se publicó en la Gaceta de la Ciudad de México, la puesta en servicio a favor de las personas usuarias, los trámites y servicios de los protocolos ordinarios de las notarías, 86, 88, 89, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 96, 97, 98, 99, 102, 103, 104, 105, 106, 107, 108, 109, 110, 111, 112, 113, 114, 115, y los volúmenes únicos del protocolo ordinario 545 de la notaría 131, 1888 de la notaría 137, 2606 de la notaría 151, 1321 de la notaría 161, 1466 de la notaría 161, 1565 de la notaría 161, 1576 de la notaría 161, 358 de la notaría 176, 468 de la notaría 196, 1253 de la notaría 198, 1477 de la notaría 198, 306 de la notaría 210, 302 de la notaría 210, 38 de la notaría 245, y del protocolo especial, el tomo 1 volumen 1 de la notaría 90, tomo 1 volumen 2 de la notaría 104, tomo 1 volumen 8 de la notaría 161, tomo 1 volumen 1-A de la notaría 200, 10 de la notaría 124, volumen 46-1 tomo 5 de la notaría 161, tomo 1 vol. 1 de la notaría 190.

Que el 2 de agosto de 2019, se publicó en la Gaceta de la Ciudad de México, la puesta en servicio a favor de las personas usuarias, los trámites y servicios de los protocolos ordinarios de las notarías, 119, 120, 121, 122, 123, 136, 147, 174, 196, 202, 210, 227 y 233 y los volúmenes únicos del protocolo ordinario: 1294 de la notaría 127, 1630 de la notaría 127, 2164 de la notaría 134, 2521 de la notaría 134, 663 de la notaría 138, 1140 de la notaría 151, 1846 de la notaría 151, 2451 de la notaría 151, 3266 de la notaría 151, 556 de la notaría 168, 491 de la notaría 174, 319 de la notaría 176, 443v de la notaría 176, 485 de la notaría 176, 272 de la notaría 177, 575 de la notaría 178, 444 de la notaría 193, 476 de la notaría 180, 193 de la notaría 186, 543 de la notaría 186, 693 de la notaría 186, 976 de la notaría 186, 618 de la notaría 193, 1319 de la notaría 198, 824 de la notaría 201, 405 de la notaría 202, 141 de la notaría 220, 396 de la notaría 227, 451 de la notaría 227, 542 de la notaría 227, 58 de la notaría 23 y 95 de la notaría 234 y del protocolo especial, el Tomo 3 Volumen 8 de la notaría 119 y Volumen 405 de la notaría 121.

Que el 26 de agosto de 2019, se publicó en la Gaceta de la Ciudad de México, la puesta en servicio a favor de las personas usuarias, los trámites y servicios de los protocolos ordinarios de las notarías: 124, 126, 128, 129, 130 y 131, así como los volúmenes únicos del protocolo ordinario: 1287 de la notaría 127; 925 de la notaría 132; 685 de la notaría 137; 1054 de la notaría 137; 1169 de la notaría 137; 1542 de la notaría 137; 599 de la notaría 144; 2959 de la notaría 153; 3930 de la notaría 153; 387 de la notaría 158; 1199 de la notaría 164; 1476 de la notaría 161; 1498 de la notaría 161; 624 de la notaría 168; 214 de la notaría 169; 475 de la notaría 180; 429 de la notaría 187; 1145 de la notaría 186; 429 de la notaría 187; 306 de la notaría 190; 1173 de la notaría 198; 1543 de la notaría 198; 777 de la notaría 201; 1209 de la notaría 201; 1483 de la notaría 201; 950 de la notaría 221; 1034 de la notaría 221; 290 de la notaría 222; 246 de la notaría 224; 169 de la notaría 226; 364 de la notaría 234, del Protocolo Abierto Especial, el Tomo 1 Volumen 7A de la notaría 146; el Tomo 1 Volumen 5 de la notaría 150; el Volumen 25 de la notaría 150; el Tomo 2 Volumen 14B de la notaría 159; el Tomo 1 Volumen 3A y 3B de la notaría 173; el Volumen 47 de la notaría 174 y el Libro 214 Tomo 22 de la notaría 201 y del protocolo del Patrimonio del Inmueble Federal el Volumen 6 de la notaría 147.

Que el 6 de septiembre de 2019, se publicó en la Gaceta de la Ciudad de México, la puesta en servicio en favor de las personas usuarias, los Protocolos Ordinarios de las notarías 132, 133, 134, 138, 144, 146, 148, 150, 151, 168, 170, 172, 173, 181, 187, 190, 198, 201, 215, 216, 226, 229 y 233, así como los volúmenes únicos del Protocolo Ordinario: 209 de la notaría 141; 724 de la notaría 154; 663 de la notaría 159; 347 de la notaría 172; 288 de la notaría 175; 163 de la notaría 183; 439 de la notaría 200; 482 de la notaría 211; 273 de la notaría 222; 272 de la notaría 235.

Que el 27 de septiembre de 2019, se publicó en la Gaceta de la Ciudad de México, la puesta en servicio en favor de las personas usuarias de las notarías; 137, 140, 141, 142, 143, 144, 153, 172, 176, 220, 221 y 223, así como los volúmenes únicos del protocolo ordinario: libro 998 de la notaría 140; 483 de la notaría 155; 588 de la notaría 166; 256 de la notaría 171; 323 de la notaría 171; 191 de la notaría 175; 205 de la notaría 183; 417 de la notaría 186; 163 de la notaría 200; 648 de la notaría 202; 583 de la notaría 212; 768 de la notaría 212; 364 de la notaría 222; 421 de la notaría 224; 17 de la notaría 224; 28 de la notaría 228; 12 de la notaría 232; 162 de la notaría 234; 245 de la notaría 240; 345 de la notaría 240; 249 de la notaría 244. así como los volúmenes únicos del protocolo especial abierto: T3 V9 de la notaría 57; T1 V3 de la notaría 124; 430 de la notaría 140; 1 de la notaría 147; 369 de la notaría 153; 608 de la notaría 153; 739 de la notaría 153; 29 de la notaría 164; T3 V9B de la notaría 170; T3 V6A de la notaría 170; LXXX de la notaría 174; T1 V1 de la notaría 175; T1 V1 de la notaría 178; T1 V2A de la notaría 187.

Que el 10 de octubre de 2019, se publicó en la Gaceta de la Ciudad de México, la puesta en servicio en favor de las personas usuarias de las notarías; 152, 154, 155, 156, 157, 158, 159, 212, 222, 224, 234, 24; así como los volúmenes únicos del Protocolo Ordinario; 158, 188, 193, 211, 243; así como los volúmenes únicos del protocolo especial, T3, V30 de la notaría 148; T2 de la notaría 161; V de la notaría 174; LVIII de la notaría 174; 7 de la notaría 198; T1 V11 de la notaría 120, L 23 de la notaría 164; 24 de la notaría 153; 350 de la notaría 153; 668 de la notaría 153; 774 de la notaría 153; 99 de la notaría 153.

Que el 15 de octubre de 2019, se publicó en la Gaceta de la Ciudad de México, la puesta en servicio en favor de las personas usuarias de las notarías; 160, 166, 200, 217, 225, 228, 235, 238, 240, 243, 244; así como los volúmenes únicos del Protocolo ordinario 183; 167; 288; así como los volúmenes únicos del Protocolo especial 152; 153; 153; 163; 174.

Que el 23 de octubre se publicó en la Gaceta de la Ciudad de México la puesta en servicio en favor de las personas usuarias el protocolo ordinario de las notarías: 8, 142, 175, 160, 162, 163, 165, 175, 177, 178, 179, 186, 202, 231, 209, 239; volúmenes únicos del protocolo ordinario: libro 487 notaria 149; libro 1997 notario 161; los protocolos especiales de las notarías 113, 116, 117, 118, 119, 120, 121, 122, 123, 131, 132, 133, 134, 136, 136, 136 y 137 que se especifican en la guía 65 de este acuerdo; así como volúmenes únicos del protocolo especial siguiente: libro V21 notaria 147, libro T1 V5A notaria 161, libro CVII notaria 174, libro T14 L137 notaria 201, libro CCCLV notaria 153 y libro L3 notaria 154.

Que el 30 de octubre se publicó en la Gaceta de la Ciudad de México la puesta en servicio en favor de las personas usuarias el protocolo ordinario de las notarías 161, 164, 171, 188, 193, 197, 195, 230, 245, 247, 249, 250; volúmenes únicos del protocolo ordinario libro 200 notaria 169; libro 499 notaria 180; así como volúmenes únicos del protocolo especial siguiente: libro 439 notaria 140, libro TII V12 notaria 161, libro 1 notaria 174, libro T2 V1B notaria 183, libro T1 V2 notaria 189, libro T1 notaria 169, libro TII V IV notaria 176.

Que el 06 de noviembre se publicó en la Gaceta de la Ciudad de México la puesta en servicio en favor de las personas usuarias el protocolo ordinario de las notarías 167, 183, 189, 192, 199, 205, 208, 219, 236, 249; volumen único del protocolo ordinario libro 419 notaria 214; así como volúmenes únicos del protocolo especial siguiente: libro 266 notaria 140, libro T1 V3 notaria 144, libro T1 V 6A notaria 168.

Que el 15 de noviembre se publicó en la Gaceta de la Ciudad de México la puesta en servicio en favor de las personas usuarias el protocolo ordinario de las notarías 169, 211, 213, 214, 218; protocolos especiales de las notarías; 140, 141, 142, 143, 144, 146, 147 volúmenes únicos del protocolo especial siguiente: libro 19 notaria 124, libro T III V25 notaria 129, libro V7 notaria 140, libro 131 notaria 153, libro 392 notaria 153, libro 363 notaria 153, libro CCXX notaria 153, libro V9 2 T1 notaria 161, libro T5 V44 notaria 161, libro T3 V1A notaria 170, libro T III V 5A notaria 172, libro T V V III notaria 174, libro T VI VII notaria 174, libro XXI notaria 174, libro T4 V7 notario 187, libro T5 V7 notario 187, libro T1 V5 notario 193, libro V II T XVII notario 200.

Que la Consejería Jurídica y de Servicios Legales, instruyó a la Dirección General Jurídica y Estudios Legislativos continuar con los trabajos de recuperación del acervo "B" del Archivo General de Notarías, por lo que habilita la puesta en servicio en favor de las personas usuarias el protocolo especial de las notarías 148, 149, 150, 151, 152, 153, 154, 155, 156, 157, 158, 159, 160, 161.; 147 volúmenes únicos del protocolo especial siguiente: libro 28 T3 notaria 129, libro LVI notaria 174, libro 1 V4 notaria 184, libro T1 V7 notaria 185, libro T2 V2 notaria 187, libro TV V48 notaria 201, libro 2 notaria 214, libro 10 notaria 224, libro 7 notaria 225; Y el volúmenes del Protocolo Especial Consular 6 de México en Oxford California E.U.A..

GUÍA 1. ACERVO "A" PROTOCOLO ORDINARIO:

| NOTARÍA | FECHA INICIAL | FECHA FINAL | NOTARÍA | FECHA INICIAL | FECHA FINAL |
|----------------|----------------------|--------------------|----------------|----------------------|--------------------|
| 1 | 03/11/1943 | 10/06/1988 | 103 | 10/04/1946 | 01/08/1973 |
| 2 | 11/03/1942 | 21/02/1989 | 104 | 13/04/1946 | 29/07/1985 |
| 3 | 08/09/1943 | 19/11/1991 | 105 | 16/02/1950 | 06/10/1981 |
| 4 | 06/07/1943 | 16/06/2003 | 106 | 10/04/1956 | 04/06/1971 |
| 5 | 25/03/1943 | 20/10/1998 | 107 | 24/04/1946 | 26/01/1982 |
| 6 | 07/10/1943 | 25/08/1988 | 108 | 05/04/1946 | 29/11/1985 |
| 7 | 28/08/1943 | 21/04/2004 | 109 | 15/04/1946 | 30/07/1985 |
| 8 | 23/03/1943 | 23/06/2006 | 110 | 26/04/1946 | 21/10/1988 |
| 9 | 26/02/1943 | 06/06/1994 | 111 | 10/04/1946 | 26/11/1985 |
| 10 | 01/12/1943 | 13/02/1996 | 112 | 22/07/1969 | 12/07/1984 |
| 11 | 13/10/1942 | 07/05/1998 | 113 | 10/11/1952 | 17/10/1986 |

| | | | | | |
|----|------------|-------------|---------|------------|------------|
| 12 | 23/11/1943 | 22/07/1987 | 114 | 30/04/1946 | 06/11/1984 |
| 13 | 13/08/1943 | 25/02/2003 | 115 | 07/01/1957 | 03/08/1977 |
| 14 | 15/11/1943 | 15/07/1996 | 116 | 23/09/1947 | 24/05/1990 |
| 15 | 20/12/1943 | 09/12/1993 | 117 | 25/04/1946 | 07/11/1985 |
| 16 | 27/08/1943 | 14/10/1982 | 118 | 08/04/1952 | 06/02/1986 |
| 17 | 02/12/1943 | 11/05/1998 | 119 | 08/06/1948 | 06/03/1952 |
| 18 | 23/09/1943 | 11/10/1995 | 120 | 04/06/1946 | 06/09/1978 |
| 19 | 18/11/1943 | 01/11/2002 | 121 | 06/10/1967 | 06/07/1983 |
| 20 | 22/06/1943 | 11/03/1983 | 122 | 16/06/1975 | 28/04/1978 |
| 21 | 03/07/1943 | 04/08/1994 | 123 | 04/06/1946 | 17/04/1985 |
| 22 | 10/11/1941 | 25/11/1993 | 124 | 23/05/1946 | 28/01/1980 |
| 23 | 20/12/1943 | 12/08/1993 | 125 | 15/07/1946 | 30/09/1986 |
| 24 | 14/05/1943 | 03/03/2010 | 126 | 07/06/1946 | 28/09/1979 |
| 25 | 13/05/1938 | 25/06/1996 | 127 | 09/05/1946 | 29/03/1990 |
| 26 | 15/12/1938 | 29/02/1996 | 127 (1) | 15/12/2009 | 30/04/2013 |
| 27 | 30/11/1938 | 14/06/2001 | 128 | 10/07/1946 | 04/10/1985 |
| 28 | 17/03/1939 | 27/11/1980 | 129 | 09/04/1946 | 10/01/1985 |
| 29 | 06/08/1938 | 12/02/1946 | 130 | 10/04/1946 | 20/04/1979 |
| 30 | 24/01/1938 | 25/10/1984 | 131 | 10/05/1946 | 23/05/1978 |
| 31 | 06/05/1939 | 07/01/1987 | 132 | 06/04/1946 | 10/03/1982 |
| 32 | 10/09/1938 | 07/12/2001 | 133 | 17/06/1946 | 26/04/1988 |
| 33 | 02/05/1938 | 23/05/1985 | 134 | 29/08/1946 | 27/02/1985 |
| 34 | 08/02/1939 | 30/11/1989 | 135 | 13/03/1970 | 07/02/1984 |
| 35 | 16/11/1938 | 14/05/1973 | 136 | 12/01/1972 | 15/02/1984 |
| 36 | 30/01/1939 | 09/04/1985 | 137 | 04/04/1973 | 18/11/1986 |
| 37 | 26/07/1938 | 12/012/2011 | 140 | 08/11/1973 | 17/10/1986 |
| 38 | 08/02/1939 | 26/06/2012 | 141 | 07/01/1974 | 28/06/1986 |
| 39 | 21/02/1939 | 23/04/1979 | 142 | 07/04/1981 | 01/10/1986 |
| 40 | 24/03/1939 | 21/01/1977 | 143 | 03/03/1975 | 13/03/1985 |
| 41 | 22/11/1938 | 11/07/1988 | 146 | 05/06/1975 | 18/10/1978 |
| 42 | 28/11/1938 | 20/02/1984 | 147 | 26/08/1975 | 24/11/1978 |
| 43 | 23/02/1939 | 12/11/1986 | 148 | 25/08/1975 | 09/02/1982 |
| 44 | 27/07/1939 | 15/12/1983 | 150 | 13/08/1975 | 14/01/1986 |
| 45 | 03/05/1938 | 07/03/1977 | 151 | 31/10/1980 | 28/02/1986 |
| 46 | 18/08/1939 | 23/04/1992 | 152 | 07/10/1980 | 19/09/1986 |
| 47 | 07/01/1939 | 09/04/1992 | 153 | 03/10/1980 | 02/12/1994 |
| 48 | 22/02/1939 | 12/09/1977 | 154 | 22/10/1980 | 27/08/1996 |
| 49 | 11/02/1939 | 13/03/1992 | 155 | 29/10/1980 | 30/05/1995 |
| 50 | 12/11/1938 | 28/07/1986 | 156 | 17/11/1980 | 27/08/1996 |
| 51 | 12/11/1938 | 07/03/1986 | 157 | 26/02/1981 | 19/03/1996 |
| 52 | 24/02/1939 | 09/12/1981 | 158 | 06/03/1981 | 15/05/1996 |
| 53 | 08/08/1938 | 04/07/1986 | 159 | 19/01/1981 | 03/10/1996 |
| 54 | 31/04/1939 | 01/08/1985 | 160 | 22/04/1981 | 01/07/1996 |
| 55 | 03/04/1956 | 09/01/1976 | 161 | 10/03/1981 | 02/10/1996 |
| 56 | 11/06/1938 | 27/11/1981 | 162 | 13/04/1982 | 19/08/1996 |
| 57 | 11/10/1938 | 30/11/1989 | 163 | 28/05/1982 | 22/07/1996 |
| 58 | 31/08/1938 | 31/10/1995 | 164 | 23/04/1982 | 29/08/1996 |
| 59 | 24/10/1938 | 10/10/1986 | 165 | 26/04/1982 | 10/10/1996 |
| 60 | 25/03/1939 | 22/10/1984 | 166 | 13/10/1982 | 17/09/1996 |
| 61 | 13/04/1946 | 04/12/1984 | 167 | 26/11/1982 | 26/07/1996 |
| 62 | 25/01/1939 | 17/09/1985 | 168 | 15/12/1982 | 30/08/1996 |
| 63 | 07/01/1939 | 27/02/1984 | 169 | 12/11/1982 | 29/04/1994 |

| | | | | | |
|-----|------------|------------|-----|------------|------------|
| 64 | 19/07/1945 | 11/07/1984 | 170 | 05/10/1982 | 13/03/1997 |
| 65 | 17/02/1941 | 06/06/1980 | 171 | 03/12/1982 | 16/08/1996 |
| 66 | 23/03/1945 | 20/06/1974 | 172 | 23/12/1982 | 01/02/1996 |
| 67 | 02/04/1946 | 28/02/1985 | 173 | 20/12/1982 | 09/08/1996 |
| 68 | 23/12/1943 | 07/03/1984 | 174 | 10/03/1983 | 15/10/1999 |
| 69 | 29/05/1937 | 10/10/1947 | 175 | 17/01/1983 | 05/09/1996 |
| 70 | 10/12/1946 | 25/05/1983 | 176 | 29/07/1983 | 26/06/1996 |
| 71 | 07/12/1969 | 18/07/1984 | 177 | 26/07/1986 | 23/02/1996 |
| 72 | 13/03/1939 | 11/10/1983 | 178 | 22/05/1984 | 27/11/1996 |
| 73 | 04/04/1946 | 16/11/1987 | 179 | 30/08/1983 | 09/08/1996 |
| 74 | 24/06/1939 | 31/02/1979 | 180 | 11/08/1983 | 06/11/1996 |
| 75 | 03/04/1946 | 27/12/1985 | 181 | 11/05/1984 | 22/10/1996 |
| 76 | 02/04/1946 | 14/02/1986 | 182 | 03/05/1984 | 18/03/1994 |
| 77 | 10/10/1946 | 13/01/1976 | 183 | 07/06/1984 | 14/07/2001 |
| 78 | 04/12/1946 | 11/02/1983 | 184 | 24/04/1984 | 30/11/2011 |
| 79 | 24/07/1951 | 22/02/1984 | 185 | 27/09/1984 | 01/08/2012 |
| 80 | 01/04/1946 | 18/04/1980 | 186 | 18/09/1984 | 30/11/1992 |
| 81 | 09/04/1946 | 09/06/1988 | 187 | 31/10/1984 | 27/04/1998 |
| 82 | 10/08/1948 | 26/03/1985 | 188 | 31/07/1984 | 04/02/1993 |
| 83 | 13/05/1946 | 10/11/1983 | 189 | 27/09/1984 | 27/04/2005 |
| 84 | 10/04/1946 | 29/08/1985 | 190 | 23/01/1985 | 05/10/2007 |
| 85 | 01/04/1946 | 20/03/1986 | 191 | 29/11/1984 | 05/05/2010 |
| 86 | 27/04/1949 | 07/08/1984 | 192 | 11/12/1984 | 22/11/2002 |
| 87 | 06/06/1946 | 10/10/1969 | 193 | 30/01/1985 | 06/12/1996 |
| 88 | 08/05/1946 | 03/03/1986 | 194 | 19/11/1984 | 30/09/2011 |
| 89 | 02/04/1946 | 22/01/1985 | 195 | 18/02/1985 | 06/07/1992 |
| 90 | 01/04/1946 | 01/12/1981 | 196 | 22/02/1985 | 13/04/1994 |
| 91 | 03/04/1946 | 31/10/1990 | 197 | 12/02/1985 | 04/08/1993 |
| 92 | 08/04/1946 | 29/11/1986 | 198 | 01/08/1985 | 29/09/1995 |
| 93 | 05/04/1946 | 13/09/1985 | 199 | 29/07/1985 | 19/07/2002 |
| 94 | 15/05/1946 | 29/01/1982 | 200 | 19/08/1985 | 22/07/1992 |
| 95 | 06/04/1946 | 02/07/1985 | 201 | 23/04/1994 | 26/03/2003 |
| 96 | 22/04/1946 | 25/06/1986 | 202 | 13/04/1994 | 14/12/2006 |
| 97 | 21/01/1960 | 09/06/1983 | 203 | 24/05/1994 | 22/07/2009 |
| 98 | 05/04/1946 | 30/05/1983 | 204 | 17/08/1994 | 27/01/2009 |
| 99 | 09/04/1946 | 12/09/1980 | 205 | 21/08/1994 | 24/02/2010 |
| 100 | 09/04/1946 | 12/06/1987 | 208 | 01/08/1995 | 05/10/2009 |
| 101 | 12/04/1946 | 01/03/1976 | 209 | 21/08/1994 | 15/09/2009 |
| 102 | 22/04/1946 | 24/08/1989 | 210 | 19/08/1994 | 03/07/2009 |

(1) Con excepción de los libros 1793, 1832 y 1833.

ACERVO "B"

GUÍA 2. PROTOCOLO ORDINARIO (VOLUMENES ÚNICOS):

| NOTARÍA | VOLUMEN | PROTOCOLO | NÚMERO INICIAL | FECHA | NÚMERO FINAL | FECHA |
|---------|---------|-----------|----------------|------------|--------------|------------|
| 133 | 799 | ORDINARIO | 54221 | 26/11/2007 | 54257 | 03/12/2007 |
| 133 | 908 | ORDINARIO | 58362 | 17/06/2010 | 58408 | 30/07/2010 |
| 133 | 967 | ORDINARIO | 60574 | 09/12/2011 | 60597 | 14/12/2011 |
| 134 | 2352 | ORDINARIO | 67902 | 31/03/1992 | 68192 | 05/08/1992 |
| 134 | 2365 | ORDINARIO | 68205 | 12/08/1992 | 68545 | 24/02/1993 |
| 137 | 665 | ORDINARIO | 31845 | 22/04/1987 | 31975 | 06/05/1987 |
| 137 | 1042 | ORDINARIO | 52876 | 30/05/1995 | 52949 | 09/06/1995 |

| | | | | | | |
|-----|------|-----------|--------|------------|--------|------------|
| 137 | 1068 | ORDINARIO | 54454 | 28/12/1995 | 54509 | 12/01/1996 |
| 137 | 1336 | ORDINARIO | 70677 | 18/01/2002 | 70717 | 22/01/2002 |
| 137 | 1341 | ORDINARIO | 70877 | 29/01/2002 | 70926 | 30/01/2002 |
| 137 | 1491 | ORDINARIO | 80708 | 26/08/2004 | 80770 | 03/09/2004 |
| 137 | 1684 | ORDINARIO | 92191 | 17/04/2008 | 92232 | 22/04/2008 |
| 137 | 1742 | ORDINARIO | 95560 | 22/05/2009 | 95595 | 27/05/2009 |
| 137 | 1789 | ORDINARIO | 97978 | 19/03/2010 | 98018 | 21/04/2010 |
| 137 | 1805 | ORDINARIO | 98872 | 27/07/2010 | 98928 | 02/08/2010 |
| 137 | 1842 | ORDINARIO | 100880 | 03/05/2011 | 100929 | 09/05/2011 |
| 138 | 552 | ORDINARIO | 27461 | 25/05/2009 | 27505 | 28/05/2009 |
| 138 | 573 | ORDINARIO | 28587 | 30/07/2009 | 28662 | 31/07/2009 |
| 140 | 726 | ORDINARIO | 38196 | 24/01/1990 | 28586 | 29/03/1990 |
| 140 | 727 | ORDINARIO | 38197 | 24/01/1990 | 38587 | 29/03/1990 |
| 140 | 1375 | ORDINARIO | 68817 | 03/02/2003 | 68857 | 12/02/2003 |
| 140 | 1397 | ORDINARIO | 69777 | 03/07/2003 | 69838 | 16/07/2003 |
| 142 | 204 | ORDINARIO | 9204 | 28/09/1988 | 9604 | 18/04/1989 |
| 142 | 297 | ORDINARIO | 12937 | 24/06/1993 | 13317 | 03/11/1993 |
| 142 | 303 | ORDINARIO | 13323 | 04/11/1993 | 13713 | 16/03/1994 |
| 142 | 404 | ORDINARIO | 17084 | 22/10/1999 | 17123 | 10/11/1999 |
| 142 | 421 | ORDINARIO | 17747 | 26/10/2000 | 17780 | 17/11/2000 |
| 142 | 617 | ORDINARIO | 27674 | 13/02/2011 | 27746 | 25/04/2011 |
| 143 | 366 | ORDINARIO | 9689 | 17/09/1996 | 9733 | 01/10/1996 |
| 144 | 96 | ORDINARIO | 4234 | 11/01/1995 | 4278 | 17/01/1995 |
| 144 | 158 | ORDINARIO | 7176 | 28/02/1996 | 7219 | 05/03/1996 |
| 144 | 403 | ORDINARIO | 19362 | 30/11/2000 | 19400 | 07/12/2000 |
| 144 | 422 | ORDINARIO | 20262 | 20/06/2001 | 20309 | 20/06/2001 |
| 147 | 459 | ORDINARIO | 12949 | 09/01/1981 | 12349 | 18/02/1981 |
| 147 | 547 | ORDINARIO | 15617 | 11/06/1982 | 15907 | 19/07/1982 |
| 147 | 898 | ORDINARIO | 23998 | 21/10/1986 | 24238 | 23/12/1986 |
| 147 | 911 | ORDINARIO | 24551 | 02/04/1987 | 24841 | 02/07/1987 |
| 147 | 971 | ORDINARIO | 25931 | 11/01/1988 | 26121 | 28/01/1988 |
| 147 | 1266 | ORDINARIO | 31546 | 22/02/1991 | 31826 | 29/04/1991 |
| 147 | 1269 | ORDINARIO | 31549 | 22/02/1991 | 31829 | 29/04/1991 |
| 147 | 1510 | ORDINARIO | 36860 | 25/08/1993 | 37020 | 22/09/1993 |
| 147 | 1842 | ORDINARIO | 44481 | 15/09/1996 | 44494 | 16/09/1996 |
| 147 | 1893 | ORDINARIO | 45535 | 20/01/1997 | 45570 | 31/01/1997 |
| 147 | 1962 | ORDINARIO | 46968 | 14/10/1997 | 46992 | 20/10/1997 |
| 147 | 2174 | ORDINARIO | 50482 | 15/03/1999 | 50491 | 15/03/1999 |
| 147 | 2201 | ORDINARIO | 50887 | 12/05/1999 | 50899 | 12/05/1999 |
| 147 | 2488 | ORDINARIO | 56442 | 07/03/2001 | 56471 | 15/03/2001 |
| 147 | 2554 | ORDINARIO | 57626 | 06/08/2001 | 57647 | 09/08/2001 |
| 147 | 2565 | ORDINARIO | 57831 | 29/08/2001 | 57848 | 30/08/2001 |
| 147 | 2636 | ORDINARIO | 59099 | 29/01/2002 | 59127 | 29/01/2002 |
| 147 | 2877 | ORDINARIO | 64511 | 15/01/2004 | 64539 | 26/01/2004 |
| 147 | 2942 | ORDINARIO | 66030 | 12/11/2004 | 66052 | 16/11/2004 |
| 147 | 2982 | ORDINARIO | 66945 | 06/06/2005 | 66971 | 10/11/2005 |
| 147 | 2996 | ORDINARIO | 67280 | 16/08/2005 | 67300 | 24/08/2005 |
| 147 | 3148 | ORDINARIO | 71583 | 20/02/2008 | 71612 | 25/02/2008 |
| 147 | 3204 | ORDINARIO | 73168 | 25/03/2009 | 73209 | 31/03/2009 |
| 148 | 418 | ORDINARIO | 14858 | 21/05/1987 | 15328 | 23/11/1987 |
| 149 | 210 | ORDINARIO | 9190 | 06/03/1987 | 9640 | 16/06/1987 |
| 149 | 313 | ORDINARIO | 14153 | 06/03/1991 | 14583 | 24/07/1991 |

| | | | | | | |
|-----|------|-----------|-------|------------|-------|------------|
| 149 | 242 | ORDINARIO | 11142 | 22/06/1988 | 11572 | 26/10/1988 |
| 149 | 417 | ORDINARIO | 18500 | 04/03/1996 | 18539 | 28/03/1996 |
| 149 | 423 | ORDINARIO | 18738 | 07/08/1996 | 18783 | 11/09/1996 |
| 149 | 499 | ORDINARIO | 23055 | 15/06/2004 | 23082 | 24/06/2004 |
| 149 | 3227 | ORDINARIO | 73904 | 29/09/2009 | 73932 | 06/10/2009 |
| 151 | 281 | ORDINARIO | 12801 | 03/07/1986 | 13131 | 30/07/1986 |
| 151 | 2112 | ORDINARIO | 92452 | 24/09/2002 | 92465 | 25/07/2002 |
| 152 | 119 | ORDINARIO | 4679 | 27/01/1988 | 5169 | 10/10/1988 |
| 152 | 165 | ORDINARIO | 7325 | 31/05/1991 | 7895 | 10/10/1991 |
| 152 | 237 | ORDINARIO | 11107 | 04/02/1994 | 11437 | 28/04/1994 |
| 152 | 266 | ORDINARIO | 13159 | 26/10/1995 | 13229 | 15/11/1995 |
| 153 | 1418 | ORDINARIO | 32903 | 15/12/1994 | 32921 | 16/12/1994 |
| 153 | 1457 | ORDINARIO | 33579 | 22/03/1995 | 33596 | 24/03/1995 |
| 153 | 1681 | ORDINARIO | 37731 | 17/10/1996 | 37750 | 17/10/1996 |
| 153 | 1758 | ORDINARIO | 38817 | 23/01/1997 | 38829 | 23/01/1997 |
| 153 | 2285 | ORDINARIO | 50505 | 27/08/1999 | 50519 | 02/09/1999 |
| 155 | 353 | ORDINARIO | 13593 | 21/06/1991 | 14133 | 18/10/1991 |
| 156 | 898 | ORDINARIO | 33473 | 05/01/1999 | 33509 | 08/01/1999 |
| 156 | 1218 | ORDINARIO | 45213 | 18/05/2006 | 45267 | 30/05/2006 |
| 156 | 1302 | ORDINARIO | 48378 | 02/07/2009 | 48423 | 22/07/2009 |
| 156 | 1306 | ORDINARIO | 48532 | 04/09/2009 | 48586 | 22/09/2009 |
| 157 | 1054 | ORDINARIO | 27700 | 23/06/1999 | 27721 | 25/06/1999 |
| 157 | 1224 | ORDINARIO | 33148 | 10/12/2003 | 33174 | 15/12/2003 |
| 157 | 1487 | ORDINARIO | 40862 | 14/10/2010 | 40895 | 20/10/2010 |
| 158 | 3284 | ORDINARIO | 75621 | 16/02/2011 | 75649 | 28/02/2011 |
| 158 | 168 | ORDINARIO | 7696 | 15/04/1997 | 7765 | 06/05/1999 |
| 158 | 185 | ORDINARIO | 8710 | 31/10/1997 | 8774 | 13/11/1997 |
| 161 | 1280 | ORDINARIO | 26682 | 07/07/1998 | 26755 | 11/07/1998 |
| 161 | 1582 | ORDINARIO | 37254 | 23/10/2002 | 37287 | 24/10/2002 |
| 161 | 1584 | ORDINARIO | 37316 | 24/10/2002 | 37349 | 06/11/2002 |
| 161 | 1871 | ORDINARIO | 46637 | 28/05/2007 | 46654 | 29/05/2007 |
| 161 | 1883 | ORDINARIO | 46891 | 09/07/2007 | 46909 | 09/07/2007 |
| 161 | 2061 | ORDINARIO | 51235 | 11/11/2009 | 51254 | 17/11/2009 |
| 163 | 455 | ORDINARIO | 15400 | 16/04/1996 | 15452 | 23/04/1996 |
| 163 | 504 | ORDINARIO | 18302 | 09/12/1998 | 18361 | 12/01/1999 |
| 163 | 534 | ORDINARIO | 20512 | 17/01/2001 | 20581 | 12/02/2001 |
| 163 | 559 | ORDINARIO | 22262 | 29/05/2002 | 22335 | 17/05/2002 |
| 163 | 693 | ORDINARIO | 30274 | 20/05/2010 | 30305 | 02/06/2010 |
| 164 | 805 | ORDINARIO | 23219 | 01/08/1994 | 23256 | 08/08/1995 |
| 164 | 1047 | ORDINARIO | 32174 | 13/09/2000 | 32195 | 14/09/2000 |
| 164 | 1117 | ORDINARIO | 35384 | 24/01/2002 | 35420 | 05/11/2002 |
| 164 | 1235 | ORDINARIO | 40245 | 08/07/2005 | 40287 | 19/07/2005 |
| 165 | 555 | ORDINARIO | 24818 | 10/06/1996 | 24871 | 21/06/1996 |
| 165 | 971 | ORDINARIO | 42858 | 30/11/2004 | 42885 | 02/12/2004 |
| 166 | 444 | ORDINARIO | 15306 | 19/12/1994 | 15324 | 19/12/1994 |
| 167 | 491 | ORDINARIO | 18235 | 31/08/1999 | 18285 | 29/07/1999 |
| 167 | 570 | ORDINARIO | 21446 | 25/02/2002 | 21488 | 07/03/2002 |
| 167 | 645 | ORDINARIO | 24734 | 17/08/2004 | 24778 | 27/08/2004 |
| 167 | 748 | ORDINARIO | 29903 | 27/01/2009 | 29938 | 10/02/2009 |
| 169 | 132 | ORDINARIO | 7283 | 29/07/1994 | 7337 | 29/09/1994 |
| 169 | 167 | ORDINARIO | 8936 | 28/05/1997 | 8975 | 16/06/1997 |
| 172 | 186 | ORDINARIO | 8511 | 15/08/1996 | 8579 | 20/09/1996 |

| | | | | | | |
|-----|------|-----------|--------|------------|--------|------------|
| 172 | 190 | ORDINARIO | 8735 | 25/11/1996 | 8803 | 20/12/1996 |
| 172 | 247 | ORDINARIO | 12226 | 18/05/2000 | 12278 | 08/06/2000 |
| 175 | 250 | ORDINARIO | 12152 | 21/09/2004 | 12238 | 05/10/2004 |
| 176 | 314 | ORDINARIO | 10844 | 19/12/2002 | 10898 | 04/02/2003 |
| 176 | 378 | ORDINARIO | 14158 | 08/08/2006 | 14211 | 21/08/2006 |
| 176 | 433 | ORDINARIO | 17545 | 04/09/2008 | 17617 | 11/09/2008 |
| 176 | 453 | ORDINARIO | 18835 | 03/06/2009 | 18901 | 16/06/2009 |
| 177 | 196 | ORDINARIO | 15540 | 30/07/1998 | 15642 | 01/09/1998 |
| 178 | 251 | ORDINARIO | 10744 | 03/07/1991 | 11154 | 06/09/1991 |
| 181 | 1012 | ORDINARIO | 44106 | 12/08/2010 | 44138 | 18/08/2010 |
| 183 | 102 | ORDINARIO | 4546 | 14/09/2001 | 4597 | 21/11/2001 |
| 183 | 104 | ORDINARIO | 4659 | 21/11/2001 | 4709 | 21/02/2002 |
| 183 | 107 | ORDINARIO | 4818 | 31/08/2002 | 4884 | 05/11/2002 |
| 183 | 109 | ORDINARIO | 4956 | 20/12/2002 | 5034 | 06/02/2003 |
| 183 | 119 | ORDINARIO | 5560 | 09/02/2004 | 5618 | 27/03/2004 |
| 183 | 194 | ORDINARIO | 8123 | 15/02/2007 | 8142 | 16/03/2007 |
| 186 | 276 | ORDINARIO | 8976 | 13/01/1993 | 9326 | 24/02/1993 |
| 187 | 765 | ORDINARIO | 18,062 | 24/07/2007 | 18,077 | 01/08/2007 |
| 187 | 851 | ORDINARIO | 20222 | 05/02/2009 | 20259 | 19/02/2009 |
| 187 | 942 | ORDINARIO | 22340 | 19/11/2010 | 22301 | 29/11/2010 |
| 187 | 976 | ORDINARIO | 23388 | 19/09/2011 | 23424 | 27/09/2011 |
| 188 | 680 | ORDINARIO | 22626 | 30/05/2001 | 22653 | 22/06/2001 |
| 192 | 374 | ORDINARIO | 21208 | 20/09/2001 | 21263 | 26/09/2001 |
| 192 | 481 | ORDINARIO | 26709 | 18/07/2005 | 26743 | 25/07/2005 |
| 192 | 579 | ORDINARIO | 30850 | 07/05/2008 | 30917 | 19/05/2008 |
| 192 | 692 | ORDINARIO | 36406 | 11/10/2011 | 36458 | 20/10/2011 |
| 195 | 240 | ORDINARIO | 10270 | 26/10/1992 | 10600 | 18/01/1993 |
| 195 | 373 | ORDINARIO | 16112 | 11/06/1996 | 16157 | 19/06/1996 |
| 195 | 414 | ORDINARIO | 17951 | 14/07/1997 | 17985 | 18/07/1997 |
| 195 | 505 | ORDINARIO | 21690 | 23/12/1999 | 21730 | 10/01/2000 |
| 195 | 584 | ORDINARIO | 24949 | 26/10/2001 | 24985 | 31/10/2001 |
| 195 | 726 | ORDINARIO | 30932 | 16/05/2005 | 30959 | 19/05/2005 |
| 195 | 904 | ORDINARIO | 37220 | 07/02/2008 | 37241 | 11/02/2008 |
| 195 | 917 | ORDINARIO | 37547 | 03/04/2008 | 37584 | 08/04/2008 |
| 195 | 1069 | ORDINARIO | 42380 | 24/06/2010 | 42401 | 25/06/2010 |
| 195 | 1074 | ORDINARIO | 42523 | 15/07/2010 | 42551 | 16/07/2010 |
| 195 | 1127 | ORDINARIO | 44014 | 03/03/2011 | 44047 | 07/03/2011 |
| 195 | 1155 | ORDINARIO | 44927 | 06/07/2011 | 44966 | 11/07/2011 |
| 195 | 1196 | ORDINARIO | 46337 | 01/02/2012 | 46370 | 02/02/2012 |
| 197 | 346 | ORDINARIO | 13956 | 11/10/1993 | 14286 | 06/12/1993 |
| 197 | 549 | ORDINARIO | 22858 | 01/09/1999 | 22916 | 22/09/1999 |
| 197 | 559 | ORDINARIO | 23441 | 16/03/2000 | 23504 | 04/04/2000 |
| 198 | 826 | ORDINARIO | 49319 | 14/01/1997 | 49375 | 17/01/1997 |
| 198 | 1116 | ORDINARIO | 64449 | 15/03/2000 | 64495 | 17/03/2000 |
| 198 | 1937 | ORDINARIO | 109137 | 12/09/2007 | 109175 | 15/09/2007 |
| 198 | 2302 | ORDINARIO | 127856 | 07/10/2010 | 127923 | 08/10/2010 |
| 198 | 2365 | ORDINARIO | 130441 | 20/05/2011 | 130988 | 24/05/2011 |
| 198 | 2471 | ORDINARIO | 136144 | 31/05/2012 | 136182 | 04/06/2012 |
| 198 | 2472 | ORDINARIO | 136183 | 04/06/2012 | 136220 | 06/06/2012 |
| 198 | 2473 | ORDINARIO | 136221 | 06/06/2012 | 136273 | 07/06/2012 |
| 198 | 2474 | ORDINARIO | 136274 | 07/06/2012 | 136307 | 11/06/2012 |
| 198 | 2475 | ORDINARIO | 136308 | 11/06/2012 | 136372 | 13/06/2012 |

| | | | | | | |
|-----|------|-----------|--------|------------|--------|------------|
| 198 | 2476 | ORDINARIO | 136373 | 13/06/2012 | 136411 | 15/06/2012 |
| 198 | 2477 | ORDINARIO | 136412 | 15/06/2012 | 136462 | 20/06/2012 |
| 198 | 2478 | ORDINARIO | 136463 | 20/06/2012 | 136501 | 21/06/2012 |
| 198 | 2479 | ORDINARIO | 136502 | 21/06/2012 | 136550 | 26/06/2012 |
| 198 | 2480 | ORDINARIO | 136551 | 26/06/2012 | 136608 | 29/06/2012 |
| 200 | 205 | ORDINARIO | 8055 | 26/03/1993 | 8295 | 25/05/1993 |
| 200 | 215 | ORDINARIO | 8305 | 25/05/1993 | 8625 | 24/08/1993 |
| 201 | 647 | ORDINARIO | 19997 | 18/12/2003 | 20016 | 19/12/2003 |
| 201 | 843 | ORDINARIO | 25352 | 24/04/2006 | 25385 | 27/04/2006 |
| 201 | 845 | ORDINARIO | 25411 | 28/04/2007 | 25433 | 04/05/2007 |
| 201 | 1079 | ORDINARIO | 31177 | 15/05/2008 | 31207 | 21/05/2008 |
| 201 | 1270 | ORDINARIO | 35792 | 12/03/2010 | 35816 | 18/03/2010 |
| 201 | 1282 | ORDINARIO | 36102 | 17/04/2010 | 36124 | 28/04/2010 |
| 201 | 1343 | ORDINARIO | 37613 | 25/11/2010 | 37625 | 25/11/2010 |
| 201 | 1490 | ORDINARIO | 41080 | 01/02/2012 | 41180 | 07/02/2012 |
| 205 | 263 | ORDINARIO | 10399 | 24/01/2011 | 10443 | 15/02/2011 |
| 205 | 265 | ORDINARIO | 10486 | 03/03/2011 | 10528 | 28/03/2011 |
| 209 | 176 | ORDINARIO | 11499 | 24/10/2011 | 11559 | 22/11/2011 |
| 211 | 1226 | ORDINARIO | 40,366 | 15/11/2011 | 40,388 | 16/11/2011 |
| 211 | 1228 | ORDINARIO | 40,417 | 17/11/2011 | 40,447 | 18/11/2011 |
| 217 | 4 | ORDINARIO | 128 | 30/01/2008 | 161 | 05/02/2008 |
| 217 | 13 | ORDINARIO | 465 | 06/05/2008 | 496 | 12/05/2008 |
| 217 | 150 | ORDINARIO | 5225 | 06/01/2011 | 5251 | 13/01/2011 |
| 218 | 152 | ORDINARIO | 6651 | 18/06/1998 | 6682 | 23/06/1998 |
| 218 | 414 | ORDINARIO | 19361 | 14/09/2004 | 19414 | 24/09/2004 |
| 218 | 427 | ORDINARIO | 19987 | 05/01/2005 | 20037 | 14/01/2005 |
| 218 | 456 | ORDINARIO | 21302 | 04/08/2005 | 21349 | 10/08/2005 |
| 218 | 607 | ORDINARIO | 27545 | 22/05/2008 | 27581 | 28/05/2008 |
| 218 | 801 | ORDINARIO | 34122 | 09/06/2011 | 34158 | 14/06/2011 |
| 218 | 817 | ORDINARIO | 34603 | 15/08/2011 | 34635 | 18/08/2011 |
| 218 | 833 | ORDINARIO | 35156 | 10/11/2011 | 35190 | 15/11/2011 |
| 218 | 849 | ORDINARIO | 35,666 | 24/01/2012 | 35,701 | 30/01/2012 |
| 218 | 861 | ORDINARIO | 36078 | 29/03/2012 | 36104 | 10/04/2012 |
| 218 | 862 | ORDINARIO | 36105 | 10/04/2012 | 36138 | 12/04/2012 |
| 218 | 863 | ORDINARIO | 36139 | 12/04/2012 | 36172 | 23/04/2012 |
| 218 | 864 | ORDINARIO | 36173 | 23/04/2012 | 36208 | 25/04/2012 |
| 218 | 865 | ORDINARIO | 36209 | 25/04/2012 | 36239 | 27/09/2012 |
| 218 | 866 | ORDINARIO | 36240 | 27/04/2012 | 36277 | 08/05/2012 |
| 218 | 867 | ORDINARIO | 36278 | 08/05/2012 | 36300 | 14/05/2012 |
| 218 | 868 | ORDINARIO | 36301 | 14/05/2012 | 36328 | 17/05/2012 |
| 218 | 870 | ORDINARIO | 36362 | 22/05/2012 | 36391 | 24/05/2012 |
| 220 | 61 | ORDINARIO | 4622 | 13/12/2000 | 4682 | 18/01/2001 |
| 221 | 78 | ORDINARIO | 2726 | 04/12/2002 | 2754 | 04/12/2002 |
| 221 | 106 | ORDINARIO | 3656 | 11/04/2003 | 3697 | 30/04/2003 |
| 221 | 211 | ORDINARIO | 7273 | 08/07/2004 | 7317 | 12/07/2004 |
| 221 | 263 | ORDINARIO | 8834 | 06/12/2004 | 8863 | 09/12/2004 |
| 221 | 373 | ORDINARIO | 11201 | 13/07/2005 | 11213 | 13/07/2005 |
| 221 | 858 | ORDINARIO | 20170 | 30/05/2007 | 20197 | 31/05/2007 |
| 221 | 895 | ORDINARIO | 21463 | 21/12/2007 | 21500 | 14/01/2008 |
| 221 | 978 | ORDINARIO | 23988 | 03/02/2009 | 24022 | 09/02/2009 |
| 221 | 1048 | ORDINARIO | 29403 | 14/12/2010 | 29430 | 15/12/2010 |
| 221 | 1226 | ORDINARIO | 32180 | 27/09/2011 | 32235 | 29/09/2011 |

| | | | | | | |
|-----|------|-----------|-------|------------|-------|------------|
| 221 | 1261 | ORDINARIO | 33451 | 17/01/2012 | 33481 | 20/01/2012 |
| 221 | 1262 | ORDINARIO | 33482 | 20/01/2012 | 33519 | 25/01/2012 |
| 221 | 1263 | ORDINARIO | 33520 | 25/01/2012 | 33553 | 31/01/2012 |
| 221 | 1264 | ORDINARIO | 33554 | 31/01/2012 | 33584 | 02/02/2012 |
| 221 | 1265 | ORDINARIO | 33585 | 02/02/2012 | 33612 | 07/02/2012 |
| 221 | 1266 | ORDINARIO | 33613 | 07/02/2012 | 33649 | 09/02/2012 |
| 221 | 1267 | ORDINARIO | 33650 | 09/02/2012 | 33699 | 09/02/2012 |
| 221 | 1268 | ORDINARIO | 33700 | 09/02/2012 | 33736 | 13/02/2012 |
| 221 | 1269 | ORDINARIO | 33737 | 13/02/2012 | 33767 | 10/02/2012 |
| 221 | 1270 | ORDINARIO | 33768 | 16/02/2012 | 33810 | 22/02/2012 |
| 221 | 1271 | ORDINARIO | 33811 | 22/02/2012 | 33870 | 22/02/2012 |
| 221 | 1272 | ORDINARIO | 33871 | 22/02/2012 | 33937 | 22/02/2012 |
| 221 | 1273 | ORDINARIO | 33938 | 22/02/2012 | 33966 | 23/02/2012 |
| 221 | 1274 | ORDINARIO | 33967 | 23/02/2012 | 33987 | 24/02/2012 |
| 221 | 1275 | ORDINARIO | 33988 | 24/02/2012 | 34007 | 28/02/2012 |
| 221 | 1276 | ORDINARIO | 34008 | 28/02/2012 | 34041 | 28/02/2012 |
| 221 | 1277 | ORDINARIO | 34042 | 29/02/2012 | 34073 | 07/03/2012 |
| 221 | 1278 | ORDINARIO | 34074 | 07/03/2012 | 34095 | 08/03/2012 |
| 221 | 1279 | ORDINARIO | 34096 | 08/03/2012 | 34132 | 13/03/2012 |
| 221 | 1280 | ORDINARIO | 34134 | 13/03/2012 | 34164 | 15/03/2012 |
| 222 | 158 | ORDINARIO | 5290 | 23/09/1999 | 5328 | 31/08/1999 |
| 222 | 329 | ORDINARIO | 12183 | 08/02/2005 | 12211 | 14/02/2005 |
| 222 | 377 | ORDINARIO | 13937 | 31/03/2006 | 13962 | 06/04/2006 |
| 223 | 8 | ORDINARIO | 199 | 18/12/1995 | 229 | 02/02/1996 |
| 223 | 184 | ORDINARIO | 8211 | 01/11/2006 | 8252 | 08/11/2006 |
| 223 | 278 | ORDINARIO | 11169 | 12/11/2008 | 11189 | 14/11/2008 |
| 223 | 290 | ORDINARIO | 11467 | 18/02/2009 | 11488 | 19/02/2009 |
| 223 | 297 | ORDINARIO | 11650 | 24/03/2009 | 11661 | 25/03/2009 |
| 223 | 340 | ORDINARIO | 12616 | 04/11/2009 | 12630 | 11/11/2009 |
| 223 | 382 | ORDINARIO | 13467 | 12/08/2010 | 13477 | 19/08/2010 |
| 223 | 391 | ORDINARIO | 13676 | 22/10/2010 | 13690 | 25/10/2010 |
| 223 | 415 | ORDINARIO | 14355 | 28/03/2011 | 14368 | 29/03/2011 |
| 223 | 442 | ORDINARIO | 15139 | 09/08/2011 | 15161 | 15/08/2011 |
| 223 | 484 | ORDINARIO | 16191 | 02/02/2012 | 16223 | 08/02/2012 |
| 223 | 487 | ORDINARIO | 16272 | 14/02/2012 | 16292 | 16/02/2012 |
| 224 | 437 | ORDINARIO | 22226 | 08/12/2010 | 22275 | 16/12/2010 |
| 229 | 649 | ORDINARIO | 23042 | 23/02/2005 | 23064 | 23/02/2005 |
| 229 | 1188 | ORDINARIO | 34252 | 20/04/2007 | 34273 | 20/04/2007 |
| 230 | 42 | ORDINARIO | 1571 | 11/04/2002 | 1619 | 29/04/2002 |
| 230 | 64 | ORDINARIO | 2442 | 17/01/2003 | 2524 | 19/01/2003 |
| 232 | 28 | ORDINARIO | 1518 | 04/10/2000 | 1558 | 11/10/2000 |
| 234 | 110 | ORDINARIO | 8346 | 28/04/2004 | 8400 | 11/05/2004 |
| 235 | 502 | ORDINARIO | 25518 | 10/02/2012 | 25559 | 16/02/2012 |
| 235 | 503 | ORDINARIO | 25560 | 16/02/2012 | 25610 | 28/02/2012 |
| 235 | 504 | ORDINARIO | 25611 | 28/02/2012 | 25661 | 05/03/2012 |
| 235 | 505 | ORDINARIO | 25662 | 05/03/2012 | 25701 | 09/03/2012 |
| 235 | 506 | ORDINARIO | 25702 | 09/03/2012 | 25751 | 15/03/2012 |
| 235 | 507 | ORDINARIO | 25752 | 15/03/2012 | 25797 | 22/03/2012 |
| 235 | 508 | ORDINARIO | 25798 | 22/03/2012 | 25833 | 28/03/2012 |
| 235 | 509 | ORDINARIO | 25834 | 28/03/2012 | 25888 | 09/04/2012 |
| 235 | 510 | ORDINARIO | 25889 | 09/04/2012 | 25932 | 16/04/2012 |
| 243 | 31 | ORDINARIO | 1434 | 12/05/2005 | 1463 | 17/05/2005 |

| | | | | | | |
|-----|-----|-----------|-------|------------|-------|------------|
| 243 | 93 | ORDINARIO | 3652 | 11/12/2006 | 3695 | 15/12/2006 |
| 243 | 97 | ORDINARIO | 3858 | 26/01/2007 | 3899 | 12/02/2007 |
| 243 | 98 | ORDINARIO | 3900 | 12/02/2007 | 3920 | 16/02/2007 |
| 243 | 125 | ORDINARIO | 5081 | 28/11/2007 | 5109 | 05/12/2007 |
| 243 | 187 | ORDINARIO | 8156 | 29/07/2010 | 8197 | 06/08/2010 |
| 244 | 262 | ORDINARIO | 11465 | 12/06/2009 | 11493 | 16/06/2009 |
| 248 | 8 | ORDINARIO | 283 | 03/10/2006 | 309 | 16/10/2016 |

Nota 1: Respecto de los protocolos conformados antes del 6 de enero de 1994, la numeración de instrumentos de cada volumen debe ser considerada de diez en diez, y no progresivamente uno a uno.

Nota 2: En algunos casos, no se han recuperado todos los apéndices del volumen, por lo cual algunas solicitudes quedan sujetas a dictaminación.

ACERVO "B"

GUÍA 3. PROTOCOLOS ESPECIALES (VOLÚMENES ÚNICOS).

| NOTARÍA | VOLUMEN | PROTOCOLO | NÚMERO INICIAL | FECHA | NÚMERO FINAL | FECHA |
|---------|---------|-----------|----------------|------------|--------------|------------|
| 98 | 3 | DDF | 45 | 03/07/1974 | 105 | 19/03/1975 |
| 99 | 11 | DDF | 181 | 11/07/1979 | 351 | 11/06/1979 |
| 118 | 1 | DDF | 1 | 01/10/1974 | 20 | 13/03/1975 |
| 121 | 114 | DDF | 3934 | 06/10/1978 | 4284 | 24/06/1980 |
| 121 | 157 | DDF | 5147 | 10/08/1979 | 5317 | 10/08/1979 |
| 121 | 487 | DDF | 13977 | 04/11/1981 | 14287 | 10/07/1982 |
| 124 | 4 | PIF | 4 | 10/06/1985 | 404 | 12/03/1986 |
| 133 | 2 | PE | 102 | 16/12/1996 | 201 | 17/09/1997 |
| 137 | 1 | PIF | 1 | 28/10/1977 | 22 | 26/07/1981 |
| 140 | 456 | DDF | 9898 | 02/08/1982 | 10138 | 02/08/1982 |
| 142 | 31 | PE | 2695 | 30/11/1998 | 2769 | 05/07/1999 |
| 146 | T1 V6 | PAE | 501 | 27/04/1987 | 600 | 18/09/1989 |
| 149 | 1 | PIF | 1 | 28/08/1987 | 57 | 28/08/1987 |
| 150 | 20 | DDF | 210 | 20/06/1979 | 380 | 20/07/1979 |
| 151 | 52 | PN | 972 | 18/12/1987 | 1142 | 26/02/1988 |
| 194 | 2 | PAE | 101 | 22/06/1987 | 199 | 26/06/1987 |
| 204 | 4 | PE | 148 | 24/09/1994 | 192 | 18/10/1994 |
| 220 | 19 | PE | 1148 | 21/06/1997 | 1197 | 16/08/1997 |
| 220 | 22 | PE | 1328 | 18/10/1997 | 1391 | 18/10/1997 |
| 226 | 8 | PE | 582 | 21/08/1998 | 660 | 15/03/2000 |

ACERVO "B"

GUÍA 4. PROTOCOLO ORDINARIO.

| NOTARÍA | FECHA INICIAL | FECHA FINAL |
|---------|---------------|-------------|
| 1 | 10/06/1988 | 19/04/2012 |
| 2 | 29/10/1988 | 07/12/2011 |
| 3 | 05/09/1991 | 10/01/2012 |
| 4 | 16/06/2003 | 21/03/2012 |
| 5 | 20/10/1998 | 21/02/2012 |
| 6 | 17/08/1988 | 01/03/2012 |
| 7 | 01/04/2004 | 01/02/2012 |
| 8 | 26/06/2006 | 25/06/2011 |
| 9 | 06/06/1994 | 15/03/2012 |

| | | |
|----|------------|------------|
| 11 | 07/05/1998 | 09/12/2011 |
| 12 | 03/02/1987 | 21/04/2004 |
| 13 | 25/02/2003 | 21/02/2012 |
| 14 | 16/07/1996 | 22/12/2011 |
| 25 | 25/06/1996 | 21/02/2012 |

ACERVO "B"**GUÍA 5. PROTOCOLO ORDINARIO.**

| NOTARÍA | FECHA INICIAL | FECHA FINAL |
|---------|---------------|-------------|
| 10 | 13/02/1996 | 27/3/2012 |

ACERVO "B"**GUÍA 6. PROTOCOLO ORDINARIO**

| NOTARÍA | FECHA INICIAL | FECHA FINAL |
|---------|---------------|-------------|
| 15 | 22/10 /1993 | 16/12/2011 |
| 16 | 16 /08/1982 | 21 /10/2011 |
| 17 | 12 /05/1998 | 01/06/2012 |
| 18 | 11 /10/1995 | 04/11/2005 |
| 19 | 01 /11/2002 | 13/03/2012 |
| 21 | 04/08/1994 | 24 /02/2012 |
| 88 | 30/07/1995 | 09 /03/2009 |

ACERVO "B"**GUÍA 7. PROTOCOLO ORDINARIO (VOLÚMENES ÚNICOS).**

| NOTARÍA | VOLUMEN | PROTOCOLO | NÚMERO INICIAL | FECHA | NÚMERO FINAL | FECHA |
|---------|---------|-----------|----------------|------------|--------------|------------|
| 102 | 236 | ORDINARIO | 13563 | 08/09/1994 | 13605 | 21/09/1994 |
| 153 | 3150 | ORDINARIO | 74294 | 28/02/2005 | 74326 | 03/03/2005 |
| 153 | 3261 | ORDINARIO | 77247 | 31/03/2006 | 77276 | 06/04/2006 |
| 162 | 538 | ORDINARIO | 28665 | 18/03/2011 | 28702 | 24/03/2011 |
| 167 | 787 | ORDINARIO | 31615 | 01/12/2010 | 31669 | 31/12/2010 |
| 187 | 450 | ORDINARIO | 10479 | 18/06/2002 | 10515 | 26/06/2002 |
| 223 | 66 | ORDINARIO | 2485 | 10/10/2003 | 2519 | 22/10/2003 |

ACERVO "B"**GUÍA 8. PROTOCOLO ORDINARIO.**

| NOTARÍA | FECHA INICIAL | FECHA FINAL |
|---------|---------------|-------------|
| 23 | 17/08/1993 | 17/11/2011 |
| 26 | 28/03/1996 | 29/11/2006 |
| 27 | 14/06/2001 | 07/10/2011 |
| 28 | 27/11/1980 | 12/10/2011 |
| 29 | 08/01/1997 | 31/01/2012 |
| 30 | 26/10/1984 | 28/08/2008 |
| 31 | 17/10/1986 | 16/02/2012 |
| 32 | 07/12/2001 | 08/02/2012 |
| 34 | 11/06/1990 | 08/12/2011 |
| 170 | 13/03/1997 | 21/02/2012 |
| 216 | 21/09/1994 | 09/02/2011 |

**ACERVO “B”
GUÍA 9. PROTOCOLO ORDINARIO (VOLUMENES ÚNICOS).**

| NOTARÍA | VOLUMEN | PROTOCOLO | NÚMERO INICIAL | FECHA | NÚMERO FINAL | FECHA |
|---------|---------|-----------|----------------|------------|--------------|------------|
| 249 | 78 | ORDINARIO | 3408 | 07/01/2010 | 3455 | 20/01/2010 |

**ACERVO “B”
GUÍA 10. PROTOCOLO ORDINARIO**

| NOTARÍA | FECHA INICIAL | FECHA FINAL |
|---------|---------------|-------------|
| 20 | 03/03/1986 | 02/09/2005 |
| 33 | 03/05/1985 | 06/08/2010 |
| 35 | 15/05/1973 | 10/12/2011 |
| 36 | 09/04/1985 | 08/03/2012 |
| 39 | 15/11/1978 | 05/11/2010 |
| 40 | 24/01/1977 | 25/02/2011 |
| 41 | 13/07/1988 | 18/07/2012 |
| 42 | 22/02/1984 | 30/05/2012 |
| 43 | 24/05/1985 | 29/08/2010 |
| 44 | 16/12/1983 | 09/11/2011 |
| 45 | 09/03/1977 | 09/03/2010 |
| 46 | 24/04/1992 | 24/06/2011 |

**ACERVO “B”
GUÍA 11. PROTOCOLO ORDINARIO (VOLÚMENES ÚNICOS).**

| NOTARÍA | VOLUMEN | PROTOCOLO | NÚMERO INICIAL | FECHA | NÚMERO FINAL | FECHA |
|---------|---------|-----------|----------------|------------|--------------|------------|
| 149 | 427 | ORDINARIO | 18,949 | 10/01/1997 | 18,994 | 27/02/1997 |
| 226 | 292 | ORDINARIO | 17,731 | 11/12/2002 | 17,886 | 17/12/2002 |
| 249 | 78 | ORDINARIO | 3,408 | 07/01/2010 | 3,455 | 20/01/2010 |

**ACERVO “B”
GUÍA 12. PROTOCOLO ABIERTO ESPECIAL VOLÚMENES ÚNICOS**

| NOTARÍA | VOLUMEN | PROTOCOLO | NÚMERO INICIAL | FECHA | NÚMERO FINAL | FECHA |
|---------|---------|------------------|----------------|------------|--------------|------------|
| 170 | T 1 | ABIERTO ESPECIAL | 151 | 01/05/1986 | 200 | 01/05/1986 |
| | VOL 2-B | | | | | |

**ACERVO “B”
GUÍA 13. PROTOCOLO ORDINARIO.**

| NOTARÍA | FECHA INICIAL | FECHA FINAL |
|---------|---------------|-------------|
| 47 | 17/10/1994 | 02/02/2012 |
| 48 | 25/06/1984 | 14/12/2011 |
| 49 | 18/03/1992 | 23/04/2012 |
| 50 | 18/07/1986 | 25/10/2011 |
| 51 | 14/01/1986 | 28/02/2012 |
| 52 | 14/12/1981 | 06/05/2016 |
| 53 | 07/07/1986 | 19/09/2011 |
| 54 | 26/06/1985 | 23/12/2011 |

| | | |
|----|------------|------------|
| 55 | 21/01/1976 | 17/11/2016 |
| 56 | 30/11/1981 | 17/02/2012 |
| 57 | 08/10/1992 | 29/11/2011 |
| 58 | 29/02/1996 | 08/12/2011 |
| 59 | 12/10/1986 | 06/07/2010 |
| 60 | 25/10/1984 | 05/03/2008 |
| 61 | 16/03/1984 | 22/10/2011 |
| 62 | 18/09/1985 | 02/12/2015 |
| 63 | 27/02/1984 | 24/02/2012 |
| 64 | 12/07/1984 | 24/10/2016 |
| 65 | 27/02/1980 | 07/11/2009 |
| 66 | 03/11/1986 | 01/11/2011 |
| 67 | 07/11/1996 | 06/06/2003 |
| 68 | 07/03/1984 | 19/07/2007 |
| 69 | 19/09/1994 | 28/07/2011 |
| 70 | 27/04/1988 | 13/04/2012 |
| 71 | 23/07/1984 | 21/02/2012 |
| 72 | 17/10/1983 | 12/12/2011 |
| 73 | 23/11/1987 | 17/12/2010 |
| 74 | 06/02/1986 | 17/05/2012 |
| 75 | 09/09/1988 | 01/03/2012 |
| 76 | 19/02/1986 | 23/11/2012 |
| 77 | 09/12/1975 | 05/03/2012 |
| 78 | 10/02/1983 | 19/10/2011 |
| 79 | 07/12/1983 | 22/03/2012 |
| 80 | 21/04/1980 | 03/09/2009 |
| 81 | 09/06/1993 | 11/05/2010 |
| 82 | 26/03/1985 | 16/01/2012 |
| 83 | 08/03/1980 | 18/07/2002 |
| 84 | 02/09/1985 | 18/03/2008 |
| 85 | 14/10/1986 | 07/11/2011 |
| 86 | 09/08/1984 | 26/04/2012 |
| 87 | 01/08/1994 | 09/11/2011 |

**ACERVO “B”
GUÍA 14. PROTOCOLO ORDINARIO (VOLÚMENES ÚNICOS).**

| NOTARÍA | VOLUMEN | PROTOCOLO | NUMERO INICIAL | FECHA | NÚMERO FINAL | FECHA |
|---------|---------|-----------|----------------|------------|--------------|------------|
| 211 | 1109 | ORDINARIO | 35593 | 19/05/2010 | 35638 | 25/05/2010 |

**ACERVO “B”
GUÍA 15. PROTOCOLO ESPECIAL VOLÚMENES ÚNICOS**

| NOTARÍA | VOLUMEN | PROTOCOL O | NUMERO INICIAL | FECHA | NÚMERO FINAL | FECHA |
|---------|------------|------------|----------------|------------|--------------|------------|
| 149 | 3-B TOMO 1 | ESPECIAL | 251 | 28/08/1987 | 300 | 28/10/1987 |
| 153 | 714 | ESPECIAL | 37854 | 01/09/1993 | 38194 | 21/10/1993 |
| 174 | III TOMO 1 | ESPECIAL | 1 | 16/03/1993 | 300 | 24/05/1993 |

**ACERVO “B”
GUÍA 16. PROTOCOLO ORDINARIO.**

| NOTARÍA | FECHA INICIAL | FECHA FINAL |
|---------|---------------|-------------|
| 89 | 24/01/1985 | 20/01/2012 |

**ACERVO “B”
GUÍA 17. PROTOCOLO ORDINARIO VOLÚMENES ÚNICOS**

| NOTARÍA | VOLUMEN | PROTOCOLO | NUMERO INICIAL | FECHA | NÚMERO FINAL | FECHA |
|---------|---------|-----------|----------------|------------|--------------|------------|
| 137 | 996 | ORDINARIO | 49526 | 23/02/1994 | 49976 | 29/04/1994 |
| 146 | 341 | ORDINARIO | 22753 | 02/07/2001 | 22857 | 18/07/2001 |
| 149 | 528 | ORDINARIO | 24440 | 04/09/2006 | 24494 | 04/10/2006 |
| 165 | 625 | ORDINARIO | 27594 | 30/10/1997 | 27644 | 11/11/1997 |
| 168 | 998 | ORDINARIO | 42661 | 18/01/2012 | 42710 | 01/02/2012 |
| 220 | 007 | ORDINARIO | 436 | 08/02/1996 | 496 | 08/03/1996 |
| 214 | 339 | ORDINARIO | 13069 | 04/05/2004 | 13110 | 12/05/2004 |
| 222 | 430 | ORDINARIO | 15706 | 21/05/2007 | 15741 | 29/05/2007 |

**ACERVO “B”
GUÍA 18. PROTOCOLO ESPECIAL VOLÚMENES ÚNICOS**

| NOTARÍA | VOLUMEN | PROTOCOLO | NUMERO INICIAL | FECHA | NÚMERO FINAL | FECHA |
|---------|---------------------|--------------------|----------------|------------|--------------|------------|
| 174 | TOMO 1 VOLUMEN X | PROTOCOLO ESPECIAL | 901 | 27/07/1993 | 1000 | 21/08/1993 |
| 174 | XLIII | PROTOCOLO ESPECIAL | 9037 | 20/12/1995 | 9235 | 20/12/1995 |

**ACERVO “B”
GUÍA 19. PROTOCOLO ORDINARIO.**

| NOTARÍA | FECHA INICIAL | FECHA FINAL |
|---------|---------------|-------------|
| 90 | 15/02/1993 | 03/11/2010 |
| 91 | 08/02/1993 | 05/03/2012 |
| 92 | 30/08/1993 | 06/06/2012 |
| 93 | 17/09/1985 | 01/12/2011 |
| 103 | 08/09/1988 | 04/05/2012 |

**ACERVO “B”
GUÍA 20. PROTOCOLO ORDINARIO (VOLÚMENES ÚNICOS).**

| NOTARÍA | VOLUMEN | PROTOCOLO | NUMERO INICIAL | FECHA | NÚMERO FINAL | FECHA |
|---------|---------|-----------|----------------|------------|--------------|------------|
| 129 | 2587 | ORDINARIO | 86567 | 26/04/1996 | 86607 | 30/04/1996 |
| 149 | 529 | ORDINARIO | 24495 | 05/08/2006 | 24545 | 14/11/2006 |
| 153 | 3149 | ORDINARIO | 358586 | 28/02/2005 | 358782 | 28/02/2005 |
| 165 | 625 | ORDINARIO | 27594 | 30/10/1997 | 27644 | 11/11/1997 |
| 198 | 2039 | ORDINARIO | 113727 | 24/06/2008 | 113773 | 25/06/2008 |
| 198 | 2147 | ORDINARIO | 119010 | 28/05/2009 | 119076 | 03/06/2009 |
| 214 | 339 | ORDINARIO | 13069 | 04/05/2004 | 13110 | 12/05/2004 |
| 220 | 007 | ORDINARIO | 436 | 08/02/1996 | 496 | 08/03/1996 |
| 222 | 430 | ORDINARIO | 15706 | 21/05/2007 | 15741 | 29/05/2007 |

| | | | | | | |
|-----|------|-----------|-------|------------|-------|------------|
| 229 | 367 | ORDINARIO | 16281 | 02/12/2003 | 16306 | 02/12/2003 |
| 234 | 56 | ORDINARIO | 4718 | 20/04/2001 | 4815 | 30/05/2001 |
| 239 | 1342 | ORDINARIO | 94595 | 27/09/2000 | 94714 | 27/09/2000 |

ACERVO “B”
GUÍA 21. PROTOCOLO ESPECIAL (VOLÚMENES ÚNICOS).

| NOTARÍA | VOLUMEN | PROTOCOLO | NUMERO INICIAL | FECHA | NÚMERO FINAL | FECHA |
|---------|---------|----------------------------|----------------|------------|--------------|------------|
| 109 | 705 | PROTOCOLO ESPECIAL DEL DDF | 37695 | 28/04/1989 | 38355 | 30/08/1989 |
| 124 | 463 | PROTOCOLO ESPECIAL DEL DDF | 30693 | 02/04/1985 | 31303 | 11/09/1985 |
| 137 | 996 | PROTOCOLO ESPECIAL DEL DDF | 49526 | 23/02/1994 | 49976 | 29/04/1994 |
| 155 | 2 | PROTOCOLO ESPECIAL DEL DDF | 2 | 30/10/1980 | 532 | 26/11/1981 |
| 163 | T. 3 | PROTOCOLO ABIERTO ESPECIAL | 2301 | 24/04/1993 | 2400 | 24/07/1993 |
| | VOL. 24 | | | | | |
| 163 | L. 36 | PROTOCOLO ABIERTO ESPECIAL | 3498 | 27/05/1994 | 3597 | 17/06/1994 |
| 168 | 14 | PROTOCOLO ESPECIAL DEL DDF | 284 | 31/06/1984 | 554 | 31/07/1984 |
| 168 | 18 | PROTOCOLO ESPECIAL DEL DDF | 288 | 31/07/1984 | 558 | 31/07/1984 |

ACERVO “B”
GUÍA 22. PROTOCOLO ORDINARIO.

| NOTARÍA | FECHA INICIAL | FECHA FINAL |
|---------|---------------|-------------|
| 94 | 04/02/1982 | 21/03/2012 |
| 95 | 26/06/1985 | 13/01/2009 |
| 96 | 13/09/1993 | 23/05/2012 |

ACERVO “B”
GUÍA 23. PROTOCOLO ORDINARIO VOLÚMENES ÚNICOS

| NOTARÍA | VOLUMEN | PROTOCOLO | NUMERO INICIAL | FECHA | NÚMERO FINAL | FECHA |
|---------|---------|-----------|----------------|------------|--------------|------------|
| 148 | 687 | ORDINARIO | 28010 | 20/07/2010 | 28056 | 10/08/2010 |
| 151 | 508 | ORDINARIO | 23278 | 26/07/1989 | 23878 | 21/09/1989 |
| 156 | 960 | ORDINARIO | 35445 | 23/08/1999 | 35476 | 20/08/1999 |
| 178 | 493 | ORDINARIO | 22238 | 16/08/1999 | 22321 | 22/09/1999 |
| 229 | 683 | ORDINARIO | 23705 | 31/03/2005 | 23717 | 31/03/2005 |
| 244 | 4 | ORDINARIO | 143 | 31/08/2005 | 191 | 09/11/2005 |

ACERVO “B”
GUÍA 24. PROTOCOLO ESPECIAL VOLÚMENES ÚNICOS

| NOTARÍA | VOLUMEN | PROTOCOLO | NUMERO INICIAL | FECHA | NÚMERO FINAL | FECHA |
|---------|---------|-----------|----------------|------------|--------------|------------|
| 174 | LXXIX | ESPECIAL | 12484 | 20/1201996 | 12554 | 23/01/1997 |
| 215 | 6 | ESPECIAL | 397 | 21/06/1997 | 464 | 20/05/1998 |

ACERVO “B”
GUÍA 25. PROTOCOLO ESPECIAL

| NOTARÍA | PROTOCOLO | VOLUMEN INICIAL | FECHA INICIAL | VOLUMEN FINAL | FECHA FINAL |
|---------|-----------------------------|-----------------|---------------|-----------------|-------------|
| 1 | ESPECIAL DDF | 2 | 16/07/1976 | 2 | 09/10/1980 |
| 1 | PROTOCOLO ESPECIAL | TOMO 1 VOL. I | 21/10/1985 | TOMO 1 VOL. X | 11/08/2000 |
| 2 | PROTOCOLO NACIONAL | 1 | 29/04/1980 | 1 | 22/11/1982 |
| 2 | DE BIENES NACIONALES | 1 | 10/07/1947 | 2 | 10/02/1978 |
| 2 | PROTOCOLO DEL DDF | 1 | 03/07/1978 | 170 | 23//08/1985 |
| 2 | INMUEBLE FEDERAL | 2 | 23/11/1982 | 2 | 25/04/1990 |
| 2 | ABIERTO ESPECIAL | TOMO 1 VOL. 1 | 07/04/1987 | TOMO 1 VOL. 8 | 18/11/1986 |
| 3 | ABIERTO ESPECIAL | 1 | 09/07/1987 | TOMO 5 VOL. 2 | 03/01/1991 |
| 3 | PROTOCOLO ESPECIAL | 1 | 25/09/1981 | 10 | 01/03/2000 |
| 4 | ABIERTO ESPECIAL | TOMO 1 VOL. 1 | 29/10/1992 | TOMO 1 VOL. 6 | 20/06/1999 |
| 4 | PROTOCOLO ESPECIAL | TOMO 1 VOL. 7 | 22/06/1994 | TOMO 3 VOL. 23 | 26/05/2000 |
| 5 | PROTOCOLO ABIERTO ESPECIAL. | TOMO 1 VOL. 1 | 11/08/1987 | TOMO 15 VOL. 10 | 04/03/1994 |
| 5 | PROTOCOLO ESPECIAL | 171 | 24/10/1994 | 360 | 26/05/2000 |
| 6 | BIENES NACIONALES | 1 | 31/05/1952 | 1 | 26/08/1963 |
| 6 | PROTOCOLO DEL DDF | 21 | 01/11/1978 | 22 | 27/05/1985 |
| 6 | ABIERTO ESPECIAL | VOL. 1 LIBRO 1 | 03/07/1989 | VOL. 6 LIBRO 2 | 24/11/1997 |
| 7 | ABIERTO ESPECIAL | TOMO 1 VOL. 1 | 18/06/1992 | TOMO 2 VOL. 16 | 29/03/2000 |
| 7 | PROTOCOLO ESPECIAL | TOMO 2 VOL. 2 | 12/01/1994 | TOMO 2 VOL. 17 | 26/06/2000 |

| | | | | | |
|----|--------------------------------|----------------|------------|-----------------|------------|
| 8 | DE BIENES NACIONALES | 1 | 03/03/1959 | 1 | 27/09/1971 |
| 8 | PROTOCOLO DEL DDF | 1 | 22/10/1979 | 2 | 28/09/1981 |
| 8 | ABIERTO ESPECIAL | TOMO 1 VOL. 1 | 02/05/1986 | TOMO 4 VOL. 120 | 06/04/1994 |
| 8 | PROTOCOLO ESPECIAL | TOMO 5 VOL. 1 | 24/05/1994 | TOMO 5 VOL. 10 | 19/12/1997 |
| 9 | ABIERTO ESPECIAL | TOMO 1 VOL. 1 | 23/01/1990 | TOMO 3 VOL. 5A | 14/12/1993 |
| 9 | PROTOCOLO ESPECIAL | TOMO 3 VOL. 5A | 09/03/1994 | TOMO 3 VOL. 9 | 26/05/2000 |
| 10 | PROTOCOLO NACIONAL | 1 | 17/05/1979 | 19 | 01/11/1988 |
| 10 | PROTOCOLO DEL DDF | 1 | 18/08/1978 | 160 | 18/08/1978 |
| 10 | INMUEBLE FEDERAL | 21 | 07/11/1988 | 30 | 06/12/1993 |
| 10 | ABIERTO ESPECIAL | 1 | 08/07/1986 | 10 | 12/10/1989 |
| 11 | PROTOCOLO DE BIENES NACIONALES | 1 | 01/08/1955 | 1 | 20/02/1971 |
| 11 | ABIERTO ESPECIAL | TOMO 1 VOL. 1 | 09/08/1993 | TOMO 1 VOL. 3 | 24/09/1994 |
| 11 | PROTOCOLO ESPECIAL | TOMO 1 VOL. 4 | 24/09/1994 | TOMO 1 VOL. 10 | 27/05/2000 |
| 12 | PROTOCOLO DEL DDF | 1 | 12/03/1973 | 8 | 14/08/1984 |
| 12 | PROTOCOLO ESPECIAL | TOMO 1 VOL. 6 | 12/11/1996 | TOMO 1 VOL. 6 | 18/04/1998 |
| 13 | PROTOCOLO ABIERTO ESPECIAL | TOMO 1 VOL. 1 | 04/11/1992 | TOMO 1 VOL. 6 | 21/02/1994 |
| 13 | PROTOCOLO ESPECIAL | TOMO 1 VOL. 6 | 22/02/1994 | TOMO 3 VOL. 24 | 01/09/2000 |
| 14 | PROTOCOLO DE BIENES NACIONALES | 1 | 19/06/1951 | 1 | 10/06/1977 |
| 14 | PROTOCOLO ABIERTO ESPECIAL | 1 | 08/08/1986 | TOMO 1 VOL. 7 | 27/08/1993 |
| 14 | PROTOCOLO ESPECIAL | TOMO 1 VOL. 7 | 01/10/1996 | 9 | 19/05/2000 |

ACERVO "B"**GUÍA 26. PROTOCOLO ORDINARIO VOLÚMENES ÚNICOS**

| NOTARÍA | VOLUMEN | PROTOCOLO | NUMERO INICIAL | FECHA | NÚMERO FINAL | FECHA |
|---------|---------|-----------|----------------|------------|--------------|------------|
| 127 | 1579 | ORDINARIO | 92387 | 22/02/2008 | 92422 | 28/02/2008 |
| 170 | 526 | ORDINARIO | 21322 | 10/07/1998 | 21379 | 30/07/1998 |
| 188 | 326 | ORDINARIO | 9386 | 21/05/1993 | 9606 | 25/06/1993 |
| 215 | 264 | ORDINARIO | 10384 | 01/06/2001 | 10434 | 04/06/2001 |

ACERVO "B"**GUÍA 27. PROTOCOLO ESPECIAL VOLÚMENES ÚNICOS**

| NOTARÍA | VOLUMEN | PROTOCOLO | NUMERO INICIAL | FECHA | NÚMERO FINAL | FECHA |
|---------|---------|----------------------------|----------------|------------|--------------|------------|
| 38 | 168 | PROTOCOLO DEL DDF | 3278 | 27/07/1981 | 3468 | 27/07/1981 |
| 111 | 17 | PROTOCOLO DEL DDF | 187 | 11/06/1979 | 357 | 11/06/1979 |
| 166 | 1 | PROTOCOLO ABIERTO ESPECIAL | 1 | 07/10/1986 | 100 | 04/08/1987 |

ACERVO "B"**GUÍA 28. PROTOCOLO ORDINARIO.**

| NOTARÍA | FECHA INICIAL | FECHA FINAL |
|---------|---------------|-------------|
| 97 | 15/06/1983 | 27/04/2012 |
| 98 | 14/10/2009 | 15/03/2012 |
| 173 | 09/08/1996 | 27/01/2012 |

ACERVO "B"**GUÍA 29. PROTOCOLO ESPECIAL**

| NOTARÍA | PROTOCOLO | VOLUMEN INICIAL | FECHA INICIAL | VOLUMEN FINAL | FECHA FINAL |
|---------|--------------------|-----------------|---------------|----------------|-------------|
| 15 | ABIERTO ESPECIAL | TOMO 1 VOL. 1 | 02/02/1987 | TOMO 4 VOL. 10 | 08/12/1995 |
| 15 | PROTOCOLO ESPECIAL | 41 | 12/12/1995 | 137 | 22/05/2000 |
| 16 | PROTOCOLO DEL DDF | 1 | 20/03/1979 | 23 | 08/08/1980 |
| 16 | ABIERTO ESPECIAL | TOMO 1 VOL. 1A | 12/05/1986 | TOMO 3 VOL. 30 | 15/07/1998 |
| 17 | BIENES NACIONALES | 1 | 29/07/1947 | 1 | 24/02/1950 |
| 17 | PROTOCOLO DEL DDF | 1 | 12/09/1975 | 2 | 12/09/1975 |
| 17 | ABIERTO ESPECIAL | TOMO 1 VOL. 1 | 05/07/1993 | TOMO 1 VOL. 7 | 17/06/1994 |
| 17 | PROTOCOLO ESPECIAL | TOMO 1 VOL. 7 | 03/08/1994 | 14 | 29/07/1994 |
| 18 | PROTOCOLO DEL DDF | 1 | 18/09/1965 | 222 | 03/10/1980 |

| | | | | | | |
|----|---------------------|--------------|------------|--------------|----|------------|
| 18 | ABIERTO ESPECIAL | 1 | 23/02/1987 | TOMO VOL. 4 | 1 | 12/08/1993 |
| 18 | PROTOCOLO ESPECIAL | TOMO VOL. 1 | 18/08/1994 | TOMO VOL. 9 | 1 | 08/02/1999 |
| 19 | PATRIMONIO NACIONAL | 1 | 28/07/1961 | 1 | | 17/09/1985 |
| 19 | ABIERTO ESPECIAL | TOMO VOL. 1 | 01/09/1993 | TOMO VOL. 1 | 18 | 08/05/1994 |
| 19 | PROTOCOLO ESPECIAL | YOMO VOL. 2 | 08/03/1994 | 7 | | 15/05/2000 |
| 20 | PROTOCOLO DEL DDF | 1 | 10/07/1979 | 2 | | 02/03/1982 |
| 20 | INMUEBLE FEDERAL | 1 | 13/06/1985 | 139 | | 10/12/1992 |
| 20 | ABIERTO ESPECIAL | 1 | 30/04/1987 | TOMO VOL 1 | 2 | 21/01/1988 |
| 20 | PROTOCOLO ESPECIAL | TOMO VOL. 1 | 21/01/1988 | TOMO VOL. 5 | 2 | 15/02/2000 |
| 21 | PROTOCOLO DEL DDF | 1 | 03/06/1976 | 31 | | 31/07/1979 |
| 21 | INMUEBLE FEDERAL | 1 | 06/11/1985 | 1 | | 10/05/1989 |
| 21 | ABIERTO ESPECIAL | TOMO VOL. 1 | 13/08/1987 | TOMO VOL. 2 | 1 | 17/08/1987 |
| 21 | ABIERTO ESPECIAL | TOMO VOL. 17 | 19/11/1991 | TOMO VOL.20 | 2 | 06/01/1994 |
| 21 | PROTOCOLO ESPECIAL | TOMO VOL. 20 | 01/02/1994 | TOMO VOL. 31 | 4 | 20/05/1998 |
| 23 | PATRIMONIO NACIONAL | 1 | 17/02/1975 | 4 | | 20/07/1981 |
| 23 | PROTOCOLO DEL DDF | 1 | 07/06/1973 | 281 | | 27/11/1985 |
| 23 | INMUEBLE FEDERAL | 5 | 22/10/1981 | 6 | | 11/11/1982 |
| 23 | ABIERTO ESPECIAL | TOMO VOL. 1 | 23/09/1987 | TOMO VOL. 22 | 3 | 14/02/1984 |
| 23 | ABIERTO ESPECIAL | 23 | 14/02/1994 | 28 | | 16/05/1995 |
| 23 | PROTOCOLO ESPECIAL | 29 | 05/05/1995 | 38 | | 19/05/2000 |
| 24 | PATRIMONIO NACIONAL | 1 | 22/10/1976 | 112 | | 13/10/1982 |
| 24 | PROTOCOLO DEL DDF | 1 | 10/08/1978 | 141 | | 04/07/1984 |
| 24 | INMUEBLE FEDERAL | 2 | 07/10/1983 | 18 | | 15/04/1997 |
| 24 | ABIERTO ESPECIAL | TOMO VOL. 1 | 07/07/1986 | TOMO VOL. 7 | 1 | 04/02/1994 |
| 24 | PROTOCOLO ESPECIAL | 1 | 01/08/1996 | 9 | | 15/05/2000 |
| 25 | INMUEBLE FEDERAL | 1 | 11/11/1992 | 1 | | 11/11/1992 |
| 25 | ABIERTO ESPECIAL | TOMO VOL. 1 | 28/04/1988 | TOMO VOL. 26 | 3 | 15/05/1994 |

| | | | | | |
|----|---------------------|----------------|------------|----------------|------------|
| 25 | PROTOCOLO ESPECIAL | TOMO VOL.1 4 | 19/04/1994 | TOMO VOL. 31 4 | 26/05/2000 |
| 26 | ABIERTO ESPECIAL | TOMO VOL. 2 1 | 16/08/1989 | TOMO VOL. 10 1 | 01/06/1993 |
| 26 | PROTOCOLO ESPECIAL | TOMO VOL. 10 1 | 11/05/1994 | TOMO VOL. 20 2 | 25/04/1998 |
| 27 | PROTOCOLO NACIONAL | 2 | 13/10/1975 | 10 | 19/05/1985 |
| 27 | PROTOCOLO DEL DDF | 1 | 10/04/1973 | 4 | 21/06/1984 |
| 27 | INMUEBLE FEDERAL | 11 | 02/05/1985 | 14 | 15/12/1985 |
| 27 | ABIERTO ESPECIAL | TOMO VOL. 1 1 | 22/09/1987 | TOMO VOL. 4 1 | 22/02/1987 |
| 27 | PROTOCOLO ESPECIAL | VOL. 1 | 22/05/1998 | VOL. 2 | 19/05/2000 |
| 28 | ABIERTO ESPECIAL | TOMO VOL 1 1 | 31/07/1987 | TOMO VOL. 12 2 | 06/07/1999 |
| 28 | PROTOCOLO ESPECIAL | TOMO VOL. 12 2 | 15/12/1999 | TOMO VOL 12 2 | 15/12/1999 |
| 29 | PROTOCOLO DEL DDF | 1 | 17/05/1979 | 699 | 02/12/1985 |
| 29 | INMUEBLE FEDERAL | 1 | 17/10/1985 | 1 | 08/09/1989 |
| 29 | PROTOCOLO ESPECIAL | TOMO VOL 1 1 | 25/01/1997 | TOMO VOL. 36 4 | 20/05/2000 |
| 30 | PROTOCOLO DEL DDF | 1 | 30/01/1975 | 40 | 01/08/1983 |
| 30 | INMUEBLE FEDERAL | 1 | 20/09/1984 | 1 | 14/10/1985 |
| 30 | ABIERTO ESPECIAL | 1 | 18/08/1986 | TOMO VOL 1 1 | 24/11/1995 |
| 30 | PROTOCOLO ESPECIAL | TOMO VOL. 3 3 | 21/05/1998 | TOMO VOL. 6 6 | 17/13/2000 |
| 31 | BIENES NACIONALES | 1 | 07/04/1975 | 2 | 30/16/1988 |
| 31 | PROTOCOLO DEL DDF | 1 | 29/01/1975 | 74 | 29/11/1993 |
| 31 | ABIERTO ESPECIAL | TOMO VOL. 1 1 | 04/10/1988 | TOMO VIL. 26 2 | 12/08/1993 |
| 32 | ABIERTO ESPECIAL | TOMO VOL. 1 1 | 08/07/1991 | TOMO VOL- 4 1 | 09/09/1994 |
| 32 | PROTOCOLO ESPECIAL | TOMO VOL. 4 1 | 09/09/1994 | TOMO VOL. 4 2 | 23/12/1999 |
| 33 | BIENES NACIONALES | 1 | 10/05/1948 | 1 | 14/02/1951 |
| 33 | PATRIMONIO NACIONAL | 1 | 16/08/1977 | 12 | 21/06/1993 |
| 33 | PROTOCOLO DEL DDF | 1 | 05/10/1978 | 228 | 05/05/1985 |
| 33 | ABIERTO ESPECIAL | TOMO VOL. 1 1 | 28/09/1987 | TOMO VOL.10 1 | 28/07/1987 |
| 35 | PROTOCOLO ESPECIAL | 1 | 01/08/1994 | 2 | 30/15/2000 |

| | | | | | |
|----|---------------------|----------------|-------------|----------------|------------|
| 36 | PATRIMONIO NACIONAL | 1 | 29/06/1962 | 1 | 16/07/1987 |
| 36 | PROTOCOLO DEL DDF | 1 | 29/07/1962 | 19 | 19/07/1987 |
| 36 | INMUEBLE FEDERAL | 2 | 13/08/1987 | 2 | 14/02/1990 |
| 36 | ABIERTO ESPECIAL | TOMO 1 VOL. 1 | 02/09/1987 | TOMO 2 VOL. 2 | 28/02/1994 |
| 36 | PROTOCOLO ESPECIAL | 1 | 03/03/1994 | 25 | 07/09/1999 |
| 37 | PATRIMONIO NACIONAL | 1 | 29/11/1974 | 3 | 01/03/1966 |
| 37 | BIENES NACIONALES | 2 | 28/06/1948 | 2 | 13/11/1971 |
| 37 | PROTOCOLO DEL DDF | 1 | 18/11/1974 | 2 | 31/03/1985 |
| 37 | INMUEBLE FEDERAL | 3 | 10/11/1980 | 13 | 12/06/1987 |
| 37 | ABIERTO ESPECIAL | 1 | 15/08/1987 | 10 | 19/03/1993 |
| 37 | PROTOCOLO ESPECIAL | TOMO 1 VOL 10 | 15/04/1994 | TOMO 2 VOL. 11 | 19/05/2000 |
| 38 | PROTOCOLO DEL DDF | 1 | 27/04/1978 | 231 | 26/10/1982 |
| 38 | INMUEBLE FEDERAL | 1 | 23/06/1982 | 10 | 21/11/1993 |
| 38 | ABIERTO ESPECIAL | TOMO 1 VOL. 1 | 21/03/1987 | TOMO 3 VOL. 1 | 24/06/1992 |
| 38 | PROTOCOLO ESPECIAL | TOMO 1 VOL. 4 | 21/11/1994 | 9 | 13/12/1999 |
| 39 | PROTOCOLO DEL DDF | 1 | 28/06/1973 | 10 | 28/09/1978 |
| 41 | PROTOCOLO DEL DDF | 1 | 06/01/1976 | 2 | 04/08/1976 |
| 41 | ABIERTO ESPECIAL | TOMO 1 VOL. 1 | 20/08/1987 | TOMO 2 VOL. 10 | 19/09/1995 |
| 41 | PROTOCOLO ESPECIAL | 21 | 19/09/1995 | 39 | 24/05/2000 |
| 42 | PROTOCOLO DEL DDF | 1 | 25/03/1976 | 16 | 05/09/1983 |
| 42 | ABIERTO ESPECIAL | TOMO 1 VOL 1 A | 02/04/1987 | TOMO 1 VOL. 10 | 11/05/1996 |
| 43 | ABIERTO ESPECIAL | TOMO 1 VOL. 1 | 28/11/1986 | TOMO 1 VOL. 5 | 14/10/1994 |
| 44 | PATRIMONIO NACIONAL | 1 | 11/09/1962 | 6 | 06/06/1972 |
| 44 | ABIERTO ESPECIAL | TOMO 1 VOL. 1 | 10/09/1987 | TOMO 1 VOL. 6 | 27/02/1991 |
| 44 | PROTOCOLO ESPECIAL | TOMO 1 VOL. 6 | 10/02/1994 | TOMO 1 VOL. 8 | 07/10/1998 |
| 45 | PROTOCOLO DEL DDF | 1 | 02/03/01973 | 6 | 13/01/1985 |

| | | | | | |
|----|---------------------|----------------|------------|----------------|------------|
| 45 | ABIERTO ESPECIAL | TOMO 1 VOL. 1 | 21/09/1987 | TOMO 1 VOL. 10 | 19/05/1993 |
| 46 | PATRIMONIO NACIONAL | 1 | 09/10/1971 | 5 | 12/03/1975 |
| 46 | ABIERTO ESPECIAL | TOMO 1 VOL. 1 | 26/11/1992 | TOMO 1 VOL. 1 | 28/04/1993 |
| 46 | PROTOCOLO ESPECIAL | 1 | 04/04/1994 | 3 | 08/12/1999 |
| 47 | PATRIMONIO NACIONAL | 1 | 20/06/1962 | 1 | 14/04/1972 |
| 47 | ABIERTO ESPECIAL | TOMO 1 VOL. 1 | 10/03/1988 | TOMO 3 VOL. 10 | 05/09/1996 |
| 47 | PATRIMONIO NACIONAL | TOMO 3 VOL. 10 | 05/09/1996 | TOMO 5 VOL. 1 | 02/12/1999 |
| 48 | PROTOCOLO DEL DDF | 2 | 29/09/1978 | 42 | 29/08/1980 |
| 48 | ABIERTO ESPECIAL | TOMO 1 VOL. 1 | 22/03/1986 | TOMO 4 VOL. 4 | 15/05/2000 |
| 49 | PATRIMONIO NACIONAL | 1 | 26/08/1971 | 5 | 29/06/1978 |
| 49 | INMUEBLE FEDERAL | 5 | 23/02/1984 | 5 | 22/09/1992 |
| 49 | INMUEBLE FEDERAL | 21 | 15/11/1985 | 21 | 15/11/1985 |
| 49 | PROTOCOLO DEL DDF | 1 | 29/01/1973 | 21 | 18/10/1982 |
| 49 | ABIERTO ESPECIAL | TOMO 1 VOL. 1 | 14/05/1992 | TOMO 1 VOL. 4 | 07/05/1996 |
| 49 | PROTOCOLO ESPECIAL | TOMO 1 VOL. 4 | 20/06/1997 | TOMO 1 VOL. 9 | 25/01/2000 |
| 50 | PATRIMONIO NACIONAL | 10 | 05/11/1953 | 12 | 14/10/1963 |
| 50 | BIENES NACIONALES | 7 | 17/05/1950 | 9 | 20/05/1963 |
| 50 | PROTOCOLO DEL DDF | 1 | 28/01/1975 | 2 | 21/05/1980 |
| 50 | ABIERTO ESPECIAL | TOMO 1 VOL. 1 | 03/03/1995 | TOMO 2 VOL. 18 | 14/11/1997 |

ACERVO "B"**GUÍA 30. PROTOCOLO ORDINARIO (VOLÚMENES ÚNICOS).**

| NOTARÍA | VOLUMEN | PROTOCOLO | NUMERO INICIAL | FECHA | NÚMERO FINAL | FECHA |
|---------|-----------------|-----------|----------------|------------|--------------|------------|
| 131 | 310 | ORDINARIO | 27660 | 26/09/1988 | 28930 | 03/12/1991 |
| 137 | 546 | ORDINARIO | 36262 | 17/04/2009 | 36334 | 27/04/2009 |
| 148 | 484 | ORDINARIO | 18074 | 17/08/1990 | 18454 | 21/02/1991 |
| 149 | 46 | ORDINARIO | 1886 | 13/12/1978 | 2256 | 17/07/1979 |
| 149 | 443 | ORDINARIO | 19914 | 29/10/1998 | 19968 | 17/12/1998 |
| 151 | L 2990 T 187 | ORDINARIO | 125191 | 11/09/2007 | 125228 | 03/09/2007 |

| | | | | | | |
|-----|------|-----------|-------|------------|-------|------------|
| 161 | 1578 | ORDINARIO | 37117 | 03/10/2002 | 37151 | 10/10/2002 |
| 162 | 309 | ORDINARIO | 17302 | 09/08/1999 | 17370 | 27/08/1999 |
| 164 | 977 | ORDINARIO | 29371 | 11/09/1998 | 29409 | 24/09/1998 |
| 175 | 302 | ORDINARIO | 15825 | 07/09/2007 | 15894 | 25/09/2007 |
| 176 | 235 | ORDINARIO | 7773 | 09/06/1998 | 7808 | 01/07/1998 |
| 186 | 424 | ORDINARIO | 14749 | 27/03/1995 | 14791 | 29/03/1995 |
| 196 | 358 | ORDINARIO | 17686 | 13/08/1994 | 17773 | 29/08/1994 |
| 214 | 241 | ORDINARIO | 9255 | 07/03/2002 | 9306 | 19/03/2002 |
| 218 | 299 | ORDINARIO | 13587 | 06/02/2002 | 13700 | 12/02/2002 |
| 218 | 318 | ORDINARIO | 14675 | 23/07/2002 | 14720 | 30/07/2002 |
| 221 | 77 | ORDINARIO | 2688 | 28/11/2002 | 2725 | 04/12/2002 |
| 226 | 477 | ORDINARIO | 28143 | 07/11/2006 | 28197 | 13/11/2006 |
| 231 | 33 | ORDINARIO | 2041 | 21/06/1999 | 2117 | 13/07/1999 |

ACERVO "B"
GUÍA 31. PROTOCOLO ESPECIAL (VOLÚMENES ÚNICOS)

| NOTARÍA | VOLUMEN | PROTOCOLO | NUMERO INICIAL | FECHA | NÚMERO FINAL | FECHA |
|---------|-------------------|-----------------------|----------------|------------|--------------|------------|
| 106 | VOL 6 TOMO I | ABIERTO ESPECIAL | 198 | 19/07/1991 | 260 | 25/07/1991 |
| 117 | VOL 2 TOMO 2 | ABIERTO ESPECIAL | 1101 | 16/08/1989 | 1200 | 19/09/1989 |
| 153 | LIBRO CCCLIV | PROTOCOLO ESPECIAL | 7918 | 19/06/1997 | 7960 | 20/06/1997 |
| 153 | CCCVII | PROTOCOLO ESPECIAL | 6913 | 24/02/1997 | 6937 | 24/02/1997 |
| 153 | CDIV | PROTOCOLO ESPECIAL | 10089 | 12/08/1998 | 10288 | 12/08/1998 |
| 153 | 391 | INMUEBLE FEDERAL | 21661 | 26/10/1988 | 22371 | 07/11/1988 |
| 164 | VOL. 3 TOMO 1 | ABIERTO ESPECIAL | 201 | 10/07/1987 | 300 | 10/07/1987 |
| 171 | TOMO 1 VOL 3-B | ABIERTO ESPECIAL | 234 | 05/03/1987 | 266 | 05/03/1987 |
| 189 | 296 | ABIERTO ESPECIAL | 12472 | 30/07/2008 | 12555 | 29/08/2008 |

ACERVO "B"
GUÍA 32. PROTOCOLO ORDINARIO.

| NOTARÍA | FECHA INICIAL | FECHA FINAL |
|---------|---------------|-------------|
| 99 | 08/09/1980 | 09/02/2012 |
| 100 | 17/01/2001 | 19/01/2012 |
| 101 | 2/04/1976 | 07/01/1994 |

ACERVO "B"**GUÍA 33. VOLUMEN ÚNICO DEL PROTOCOLO ESPECIAL CONSULAR**

| PROTOCOLO | VOLUMEN | LUGAR DE ORIGEN | ESCRITURA INICIAL | FECHA INICIAL | ESCRITURA FINAL | FECHA FINAL |
|------------------|----------------|---|----------------------------------|----------------------|----------------------------------|--------------------|
| CONSULAR | XX | AUSTIN, TEXAS, ESTADOS UNIDOS DE NORTEAMÉRICA | 2582 ACTO NOTARIAL 3 | 03/01/2008 | 2735 ACTO NOTARIAL 156 | 20/05/2008 |
| CONSULAR | 291 | LOS ÁNGELES, CALIFORNIA, ESTADOS UNIDOS DE NORTEAMÉRICA | 57950 ACTO NOTARIAL 358 | 120/02/2007 | 58050 ACTO NOTARIAL 458 | 22/02/2007 |

ACERVO "B"**GUÍA 34. PROTOCOLO ESPECIAL**

| NOTARÍA | PROTOCOLO | VOLUMEN INICIAL | FECHA INICIAL | VOLUMEN FINAL | FECHA FINAL |
|----------------|---------------------|------------------------|----------------------|----------------------|--------------------|
| 51 | PROTOCOLO DEL DDF | 2 | 19/03/1980 | 2 | 23/03/1980 |
| 52 | BIENES NACIONALES | 1 | 31/01/1952 | 1 | 02/06/1952 |
| 52 | PROTOCOLO DEL DDF | 1 | 05/03/1973 | 20 | 18/03/1981 |
| 52 | PROTOCOLO ESPECIAL | 1 | 21/10/1998 | 2 | 21/10/1998 |
| 53 | PROTOCOLO DEL DDF | 1 | 21/06/1978 | 584 | 02/08/1982 |
| 53 | ABIERTO ESPECIAL | TOMO 1 VOL. 1 | 17/12/1986 | TOMO 1 VOL 7 | 21/06/1993 |
| 53 | PROTOCOLO ESPECIAL | TOMO 1 VOL. 7 | 31/05/1994 | 21 | 29/04/2000 |
| 54 | PATRIMONIO NACIONAL | 1 | 11/10/1977 | 20 | 26/11/1980 |
| 54 | PROTOCOLO DEL DDF | TOMO 1 | 26/12/1974 | 8044 | 13/11/1985 |
| 54 | INMUEBLE FEDERAL | 21 | 09/01/1981 | 45 | 19/04/1994 |
| 54 | ABIERTO ESPECIAL | 1 | 23/07/1986 | TOMO 2 VOL 10 | 13/04/1993 |
| 54 | PROTOCOLO ESPECIAL | TOMO 2 VOL. 10 | 17/01/1994 | TOMO 10 | 18/09/1998 |
| 55 | PTOTOCOLO ESPECIAL | TOMO 1 VOL. 1 | 07/07/1987 | TOMO 1 VOL. 4 | 25/07/1989 |
| 56 | PATRIMONIO NACIONAL | 13 | 20/07/1971 | 22 | 31/10/1983 |
| 56 | BIENES NACIONALES | 1 | 25/07/1947 | 12 | 26/06/1971 |
| 56 | PROTOCOLO DEL DDF | 1 | 16/02/1973 | 6 | 30/07/1982 |
| 56 | INMUEBLE FEDERAL | 1 | 16/10/1984 | 6 | 17/11/1989 |

| | | | | | |
|----|---------------------|------------------|------------|------------------|------------|
| 56 | ABIERTO ESPECIAL | TOMO 1 VOL. 1 A | 23/06/1986 | TOMO 8 VOL. 88 | 16/05/1994 |
| 56 | PROTOCOLO ESPECIAL | TOMO 8 VOL. 8 B | 23/05/1994 | 157 | 25/05/2000 |
| 57 | ABIERTO ESPECIAL | TOMO 1 VOL. 1 | 08/07/1988 | TOMO 3 VOL. 8 | 17/01/1994 |
| 57 | PROTOCOLO ESPECIAL | TOMO 3 VOL. 8 | 17/01/1994 | 289 | 26/05/2000 |
| 58 | PROTOCOLO DEL DDF | 1 | 28/11/1973 | 2 | 03/05/1994 |
| 58 | INMUEBLE FEDERAL | 1 | 17/09/1985 | 1 | 17/09/1985 |
| 58 | ABIERTO ESPECIAL | TOMO 1 VOL. 1 | 28/08/1986 | TOMO 1 VOL 1 | 29/01/1987 |
| 58 | PROTOCOLO ESPECIAL | 1 | 06/04/1995 | 49 | 24/05/2000 |
| 60 | ABIERTO ESPECIAL | TOMO 1 VOL. 1 | 21/10/1986 | 2 | 16/11/1996 |
| 60 | PROTOCOLO ESPECIAL | 11 | 16/11/1996 | 20 | 25/05/2000 |
| 61 | PATRIMONIO NACIONAL | 2 | 02/10/1961 | 8 | 08/04/1984 |
| 61 | BIENES NACIONALES | 1 | 28/06/1954 | 1 | 18/07/1960 |
| 61 | ABIERTO ESPECIAL | TOMO 1 VOL. 1 | 18/08/1987 | TOMO 2 VOL. 14 | 15/06/1988 |
| 62 | PATRIMONIO NACIONAL | 1 | 13/12/1971 | 12 | 15/04/1982 |
| 62 | PROTOCOLO DEL DDF | 1 | 15/02/1973 | 158 | 13/05/1983 |
| 62 | ABIERTO ESPECIAL | TOMO 1 VOL. 1 | 05/06/1987 | TOMO 1 VOL. 7 | 21/05/1996 |
| 62 | PROTOCOLO ESPECIAL | TOMO 1 VOL 7 | 06/12/0996 | TOMO 2 VOL. 12 | 30/03/2000 |
| 63 | PROTOCOLO DEL DDF | 1 | 01/11/1977 | 470 | 10/01/1982 |
| 63 | ABIERTO ESPECIAL | 1 | 09/09/1987 | TOMO 2 VOL. 10 | 09/12/1995 |
| 64 | PROTOCOLO ESPECIAL | TOMO 2 VOL. 10 | 26/02/1996 | 29 | 19/05/1999 |
| 65 | ABIERTO ESPECIAL | TOMO 1 VOL. 1 | 27/04/1987 | TOMO 10 | 15/03/1995 |
| 65 | PROTOCOLO ESPECIAL | TOMO 4 VOL. 1 | 15/03/1995 | TOMO 6 VOL 7 | 17/02/2000 |
| 66 | BIENES NACIONALES | 1 | 17/09/1945 | 4 | 08/05/1958 |
| 66 | ABIERTO ESPECIAL | TOMO 1 VOL. 1 A | 02/09/1987 | TOMO 2 VOL. 14 A | 18/02/1994 |
| 66 | PROTOCOLO ESPECIAL | TOMO 2 VOL. 14 A | 14/06/1994 | TOMO 2 VOL. 20 B | 19/09/1998 |
| 67 | INMUEBLE FEDERAL | 1 | 30/08/1984 | 1 | 17/01/1985 |
| 67 | PROTOCOLO ESPECIAL | 1 | 04/12/1997 | 5 | 26/05/2000 |

| | | | | | |
|----|--------------------|---------------|------------|----------------|------------|
| 68 | PROTOCOLO DEL DDF | 1 | 26/02/1976 | 160 | 09/10/1981 |
| 68 | INMUEBLE FEDERAL | 1 | 29/08/1985 | 1 | 28/09/1989 |
| 68 | ABIERTO ESPECIAL | TOMO 1 VOL. 1 | 12/08/1987 | TOMO 2 VOL. 11 | 02/05/2000 |
| 69 | PROTOCOLO ESPECIAL | 1 | 21/09/1994 | 48 | 24/05/2000 |
| 70 | ABIERTO ESPECIAL | TOMO 1 VOL. 2 | 28/04/1988 | TOMO 5 VOL. 44 | 21/12/1993 |
| 70 | PROTOCOLO ESPECIAL | 45 | 18/01/1994 | 81 | 21/12/1998 |

ACERVO "B"**GUÍA 35. PROTOCOLO ORDINARIO VOLÚMENES ÚNICOS**

| NOTARÍA | VOLUMEN | PROTOCOLO | NUMERO INICIAL | FECHA | NÚMERO FINAL | FECHA |
|---------|---------|-----------|----------------|------------|--------------|------------|
| 124 | 652 | ORDINARIO | 41942 | 19/08/1992 | 42622 | 17/02/1993 |
| 129 | 2940 | ORDINARIO | 103725 | 24/10/2000 | 130787 | 27/10/2000 |
| 151 | 1874 | ORDINARIO | 82093 | 29/06/2000 | 82120 | 30/06/2000 |
| 151 | 2903 | ORDINARIO | 122092 | 17/04/2007 | 122125 | 18/04/2007 |
| 153 | 3066 | ORDINARIO | 70936 | 01/06/2004 | 71029 | 06/06/2004 |
| 157 | 963 | ORDINARIO | 24668 | 12/11/1996 | 24705 | 18/11/1996 |
| 165 | 1137 | ORDINARIO | 49845 | 14/12/2007 | 49880 | 11/01/2008 |
| 175 | 253 | ORDINARIO | 12389 | 25/10/2004 | 12459 | 25/10/2004 |
| 186 | 1069 | ORDINARIO | 43738 | 06/03/2009 | 43788 | 23/03/2009 |
| 214 | 413 | ORDINARIO | 15412 | 26/07/2005 | 15444 | 29/07/2005 |
| 215 | 572 | ORDINARIO | 23324 | 08/05/2006 | 23366 | 11/05/2006 |
| 226 | 416 | ORDINARIO | 24716 | 06/07/2005 | 24770 | 13/07/2005 |
| 229 | 1146 | ORDINARIO | 33372 | 01/02/2007 | 33392 | 07/02/2007 |
| 235 | 146 | ORDINARIO | 7840 | 20/06/2005 | 7911 | 30/06/2005 |
| 235 | 193 | ORDINARIO | 10406 | 10/08/2006 | 10450 | 21/08/2006 |
| 247 | 82 | ORDINARIO | 4032 | 10/08/2009 | 4085 | 24/08/2009 |
| 248 | 72 | ORDINARIO | 2246 | 25/02/2009 | 2281 | 13/03/2009 |
| 234 | 28 | ORDINARIO | 2456 | 20/01/1999 | 2546 | 19/02/1999 |

ACERVO "B"**GUÍA 36. PROTOCOLO ESPECIAL VOLÚMENES ÚNICOS**

| NOTARÍA | VOLUMEN | PROTOCOLO | NUMERO INICIAL | FECHA | NÚMERO FINAL | FECHA |
|---------|-----------------|--------------------|----------------|------------|--------------|------------|
| 146 | TOMO 1 VOL. 5 C | ABIERTO ESPECIAL | 467 | 06/04/1988 | 500 | 26/04/1989 |
| 146 | TOMO 1 VOL. 9 | ABIERTO ESPECIAL | 801 | 14/06/1990 | 900 | 13/07/1990 |
| 151 | TOMO 3 VOL. 106 | PROTOCOLO ESPECIAL | 4209 | 12/10/1999 | 5232 | 28/10/1999 |
| 153 | 1487 | ABIERTO ESPECIAL | 34215 | 21/07/1995 | 34228 | 26/07/1995 |
| 153 | CDIII | PROTOCOLO ESPECIAL | 9889 | 12/08/1998 | 10088 | 12/08/1998 |

| | | | | | | |
|-----|-----|---------------------|-------|------------|-------|------------|
| 153 | 223 | INMUEBLE FEDERAL | 10123 | 18/06/1987 | 10473 | 10/08/1987 |
|-----|-----|---------------------|-------|------------|-------|------------|

ACERVO "B"
GUÍA 37. PROTOCOLO ORDINARIO.

| NOTARÍA | FECHA INICIAL | FECHA FINAL |
|---------|---------------|-------------|
| 102 | 04/02/1993 | 29/02/2012 |
| 104 | 30/07/1985 | 18/03/2012 |
| 105 | 05/09/1988 | 05/12/2011 |
| 107 | 03/09/1992 | 23/11/2011 |
| 108 | 05/12/1985 | 20/05/2004 |
| 109 | 01/09/1985 | 23/02/2012 |

ACERVO "B"
GUÍA 38. PROTOCOLO ESPECIAL

| NOTARÍA | PROTOCOLO | NUMERO INICIAL | FECHA | NÚMERO FINAL | FECHA |
|---------|---------------------|------------------|------------|-------------------|------------|
| 70 | ABIERTO ESPECIAL | TOMO 5 VOL 44 | 28/04/1988 | TOMO 2 VOL. 20 | 21/12/1993 |
| 70 | PROTOCOLO ESPECIAL | 45 | 18/01/1994 | 81 | 21/12/1998 |
| 71 | PATRIMONIO NACIONAL | 1 | 14/07/1967 | 1 | 03/02/1969 |
| 71 | PROTOCOLO DEL DDF | 1 | 24/02/1973 | 120 | 32/08/1985 |
| 71 | INMUEBLE FEDERAL | 1 | 22/07/1981 | 2 | 18/12/1990 |
| 71 | ABIERTO ESPECIAL | TOMO 1 VOL. 9 | 27/10/1987 | TOMO 3 VOL. 29 | 15/04/1991 |
| 71 | PROTOCOLO ESPECIAL | 30 | 10/10/1994 | 48 | 16/05/2000 |
| 72 | PROTOCOLO DEL DDF | 2 | 01/12/1978 | 3 | 28/02/1980 |
| 72 | ABIERTO ESPECIAL | TOMO 1 VOL. 1 | 16/07/1990 | TOMO 2 VOL. 5 | 25/05/1983 |
| 73 | PROTOCOLO DEL DDF | 1 | 08/09/1978 | 8 | 25/02/1983 |
| 73 | ABIERTO ESPECIAL | TOMO 1 VOL. 1 | 23/11/1989 | TOMO 1 VOL. 4 | 04/03/1992 |
| 73 | PROTOCOLO ESPECIAL | TOMO 1 VOL. 4 | 15/02/1994 | TOMO 2 VOL. 15 | 09/10/1999 |
| 74 | PROTOCOLO NACIONAL | 1 | 06/06/1962 | 2 | 09/01/1979 |
| 74 | PROTOCOLO DEL DDF | 1 | 30/06/1973 | 2 | 09/01/1979 |
| 74 | ABIERTO ESPECIAL | TIMO 1 VOL. 1 | 30/06/1987 | TOMO 1 VOL. 7 | 08/04/1994 |
| 74 | PROTOCOLO ESPECIAL | TOMO 1 VOL 7 | 24/09/1998 | TOMO 1 VOL. 9 | 26/10/1999 |
| 75 | ABIERTO ESPECIAL | TOMO 1 VOL. 1 | 25/01/1990 | TOMO 1 VOL. 8 | 31/03/1993 |
| 75 | PROTOCOLO ESPECIAL | TOMO 1 VOL. 8 | 29/07/1995 | TOMO 2 VOL. 14 | 17/07/1999 |

| | | | | | |
|----|--------------------|----------------|------------|-----------------|------------|
| 76 | ABIERTO ESPECIAL | TOMO 1 VOL. 1 | 17/07/1989 | TOMO 1 VOL. 5-2 | 19/06/1997 |
| 76 | PROTOCOLO ESPECIAL | TOMO 1 VOL 5-2 | 04/11/1997 | TOMO 1 VOL. 5-2 | 11/04/2000 |
| 77 | ABIERTO ESPECIAL | TOMO 1 VOL. 1 | 10/04/1992 | TOMO 1 VOL. 3 | 15/04/1994 |
| 77 | PROTOCOLO ESPECIAL | TOMO 1 VOL. 4 | 01/09/1994 | TOMO 6 VOL. 59 | 11/11/1999 |
| 78 | BIENES NACIONALES | 6 | 30/01/1953 | 6 | 14/10/1970 |
| 78 | ABIERTO ESPECIAL | TOMO 1 VOL. 1 | 28/05/1987 | TOMO 1 VOL. 5 | 01/02/1993 |
| 78 | PROTOCOLO ESPECIAL | TOMO 1 VOL. 5 | 14/03/1997 | TOMO 1 VOL. 7 | 23/09/1999 |
| 80 | PROTOCOLO DEL DDF | 1 | 12/05/1980 | 1 | 18/05/1981 |
| 80 | ABIERTO ESPECIAL | TOMO 1 VOL. 1 | 27/07/1989 | TOMO 1 VOL 3 | 07/03/1991 |
| 80 | PROTOCOLO ESPECIAL | 3 | 23/05/1998 | 4 | 23/05/1999 |
| 81 | ABIERTO ESPECIAL | TOMO 1 VOL. 1 | 18/08/1987 | TOMO 1 VOL. 7 | 05/04/1988 |
| 82 | PROTOCOLO DEL DDF | 1 | 18/10/1974 | 1 | 18/10/1974 |
| 84 | PROTOCOLO DEL DDF | 1 | 20/10/1978 | 2 | 14/10/1985 |
| 84 | ABIERTO ESPECIAL | TOMO 1 VOL. 1 | 08/02/1988 | TOMO 1 VOL. 5 | 28/01/1990 |
| 84 | PROTOCOLO ESPECIAL | 1 | 26/01/1994 | 53 | 19/08/2000 |
| 85 | ABIERTO ESPECIAL | TOMO 1 VOL. 1 | 06/03/1990 | TOMO 1 VOL 3 | 01/09/1993 |
| 85 | PROTOCOLO ESPECIAL | TOMO 1 VOL. 3 | 30/04/1997 | TOMO 1 VOL 5 | 26/05/2000 |

ACERVO "B"**GUÍA 39. PROTOCOLO ORDINARIO VOLÚMENES ÚNICOS**

| NOTARÍA | VOLUMEN | PROTOCOLO | NUMERO INICIAL | FECHA | NÚMERO FINAL | FECHA |
|---------|---------|-----------|----------------|------------|--------------|------------|
| 124 | 565 | ORDINARIO | 36555 | 27/03/1989 | 37/175 | 08/08/1989 |
| 142 | 434 | ORDINARIO | 18169 | 06/08/2001 | 18228 | 10/08/2001 |
| 146 | 462 | ORDINARIO | 32429 | 12/12/2008 | 32511 | 06/01/2009 |
| 146 | 80 | ORDINARIO | 4760 | 01/02/1989 | 5630 | 20/06/1989 |
| 153 | 2618 | ORDINARIO | 58740 | 19/03/2001 | 58761 | 19/03/2001 |
| 153 | 2838 | ORDINARIO | 64524 | 23/10/2002 | 64539 | 23/10/2002 |
| 153 | 3305 | ORDINARIO | 78122 | 21/07/2006 | 78139 | 24/07/2006 |
| 153 | 3387 | ORDINARIO | 79863 | 23/11/2003 | 79882 | 23/11/2006 |
| 153 | 1632 | ORDINARIO | 36731 | 27/06/1996 | 36744 | 09/07/1996 |
| 153 | 1807 | ORDINARIO | 39761 | 21/04/1997 | 39781 | 21/04/1997 |
| 163 | 698 | ORDINARIO | 30475 | 05/09/2010 | 30509 | 17/19/2010 |
| 187 | 529 | ORDINARIO | 12654 | 19/09/2003 | 12679 | 19/09/2003 |
| 214 | 382 | ORDINARIO | 14430 | 02/02/2005 | 14455 | 08/02/2005 |

| | | | | | | |
|-----|------|-----------|-------|------------|-------|------------|
| 215 | 273 | ORDINARIO | 10881 | 01/08/2001 | 10921 | 07/08/2001 |
| 229 | 77 | ORDINARIO | 4316 | 22/06/2000 | 4359 | 29/06/2000 |
| 229 | 1856 | ORDINARIO | 51561 | 28/10/2011 | 51603 | 31/10/2011 |
| 235 | 87 | ORDINARIO | 4642 | 012/2003 | 4685 | 16/12/2003 |
| 235 | 465 | ORDINARIO | 23824 | 23/06/2011 | 23864 | 27/06/2011 |

ACERVO "B"**GUÍA 40. PROTOCOLO ESPECIAL VOLÚMENES ÚNICOS**

| NOTARÍA | VOLUMEN | PROTOCOLO | NUMERO INICIAL | FECHA | NÚMERO FINAL | FECHA |
|---------|-----------------|--------------------|----------------|------------|--------------|------------|
| 84 | 38 | ABIERTO ESPECIAL | 2311 | 25/11/1995 | 2376 | 25/11/1995 |
| 119 | TOMO 1 VOL. 2 | ABIERTO ESPECIAL | 101 | 04/12/1992 | 200 | 04/03/1993 |
| 153 | 85 | PROTOCOLO ESPECIAL | 2755 | 15/02/1995 | 2775 | 06/03/1995 |
| 153 | 86 | PROTOCOLO ESPECIAL | 2766 | 06/03/1995 | 2793 | 06/03/1995 |
| 153 | 157 | PROTOCOLO ESPECIAL | 4102 | 27/07/1995 | 4119 | 27/07/1995 |
| 153 | 287 | INMUEBLE FEDERAL | 14087 | 14/01/1988 | 14687 | 23/03/1988 |
| 153 | 344 | PROTOCOLO ESPECIAL | 7719 | 25/04/1997 | 7743 | 25/04/1997 |
| 169 | TOMO 1 VOL. 3-A | ABIERTO ESPECIAL | 201 | 24/09/1987 | 250 | 24/08/1987 |
| 170 | TOMO 2 VOL 10-A | ABIERTO ESPECIAL | 1901 | 28/06/1989 | 1950 | 20/06/1989 |
| 197 | 11 | PROTOCOLO ESPECIAL | 1001 | 04/06/1997 | 1021 | 07/18/1998 |
| 187 | TOMO 1 VOL. 5-A | ABIERTO ESPECIAL | 401 | 12/01/1991 | 500 | 08/03/1991 |

ACERVO "B"**GUÍA 41. PROTOCOLO ORDINARIO.**

| NOTARÍA | FECHA INICIAL | FECHA FINAL |
|---------|---------------|-------------|
| 106 | 09/06/1971 | 15/03/2012 |
| 110 | 05/01/1993 | 14/07/2012 |
| 111 | 28/12/1985 | 02/09/2010 |
| 112 | 13/07/1984 | 29/04/2012 |
| 113 | 21/10/1986 | 30/11/2012 |
| 114 | 07/11/1984 | 02/09/2011 |
| 115 | 22/01/1986 | 20/06/2011 |
| 116 | 09/05/1990 | 24/02/2012 |
| 117 | 11/11/1985 | 22/11/2011 |
| 118 | 06/02/1986 | 17/02/2002 |
| 237 | 31/03/1998 | 26/06/2012 |

**ACERVO “B”
GUÍA 42. PROTOCOLO ESPECIAL**

| NOTARÍA | PROTOCOLO | NUMERO INICIAL | FECHA | NÚMERO FINAL | FECHA |
|---------|---------------------|----------------|--------------|----------------|-------------|
| 86 | ABIERTO ESPECIAL | TOMO 1 VOL. 1 | 21/02/1989 | TOMO 1 VOL 1 | 10/12/1993 |
| 86 | PROTOCOLO ESPECIAL | 1 | 29/06/1994 | 9 | 11/11/1999 |
| 88 | PROTOCOLO ESPECIAL | TOMO 1 VOL. 1 | TOMO 1 VOL 2 | 18/05/1998 | 20/05/1998 |
| 89 | PROTOCOLO DEL DDF | 1 | 26/10/1974 | 2 | 16/07/1980 |
| 89 | ABIERTO ESPECIAL | TOMO 1 VOL. 1 | 05/06/1987 | TOMO 2 VOL. 2 | 225/09/1994 |
| 89 | PROTOCOLO ESPECIAL | TOMO 2 VOL. 4 | 15/03/1999 | RTOMO 2 VOL. 4 | 20/05/1999 |
| 90 | ABIERTO ESPECIAL | TOMO 1 VOL. 1 | 25/06/1993 | TOMO 1 VOL. 1 | 16/12/1993 |
| 90 | PROTOCOLO ESPECIAL | TOMO 1 VOL 1 | 23/05/1994 | TOMO 1 VOL 2 | 20/05/1999 |
| 91 | ABIERTO ESPECIAL | TOMO 1 VOL. 1 | 23/06/1993 | TOMO 1 VOL. 2 | 30/03/1993 |
| 91 | PROTOCOLO ESPECIAL | TOMO 1 VOL. 2 | 14/02/1994 | TOMO 2 VOL. 20 | 26/05/2000 |
| 92 | PATRIMONIO NACIONAL | 1 | 16/04/1971 | 2 | 28/03/1984 |
| 92 | BIENES NACIONALES | 4 | 13/06/1950 | 4 | 25/07/1951 |
| 92 | PROTOCOLO DEL DDF | 2 | 09/02/1993 | 7 | 02/05/1994 |
| 92 | ABIERTO ESPECIAL | TOMO 1 VOL. 1 | 26/11/1993 | TOMO 1 VOL, 5 | 02/05/1994 |
| 92 | PROTOCOLO ESPECIAL | TOMO 1 VOL. 5 | 30/06/1994 | TOMO 1 VOL. 8 | 22/05/2000 |
| 93 | PROTOCOLO DEL DDF | 1 | 25/12/1979 | 1 | 26/08/1985 |
| 93 | ABIERTO ESPECIAL | TOMO 1 VOL. 1 | 26/09/1987 | TOMO 1 VOL. 6 | 09/03/1995 |
| 93 | PROTOCOLO ESPECIAL | TOMOP 1 VOL. 8 | 17/07/1995 | TOMO 1 VOL. 9 | 10/03/1999 |
| 94 | PROTOCOLO ESPECIAL | 1 | 10/10/1991 | 6 | 13/03/1999 |
| 95 | ABIERTO ESPECIAL | TOMO 1 VOL. 1 | 26/10/1987 | TOMO 1 VOL. 5 | 22/05/1991 |
| 95 | PROTOCOLO ESPECIAL | TOMO 1 VOL. 5 | 10/11/2000 | TOMO 1 VOL. 6 | 10/11/2000 |
| 96 | PROTOCOLO ESPECIAL | 1 | 25/03/1999 | 2 | 26/03/1999 |
| 97 | ABIERTO ESPECIAL | TOMO 1 VOL. 1 | 28/09/1987 | TOMO 1 VOL. 8 | 01/02/1993 |
| 97 | PROTOCOLO ESPECIAL | TOMO 1 VOL 8 | 01/06/1994 | TOMO 2 VOL. 20 | 08/12/1999 |
| 98 | PROTOCOLO DEL DDF | 1 | 01/02/1973 | 20 | 24/11/1982 |

| | | | | | |
|-----|---------------------|-----------------|------------|------------------|------------|
| 99 | PATRIMONIO NACIONAL | 1 | 24/05/1979 | 10 | 16/04/1985 |
| 99 | INMUEBLE FEDERAL | 10 | 29/05/1985 | 10 | 13/05/1992 |
| 99 | PROTOCOLO DEL DDF | 1 | 11/06/1979 | 71 | 10/11/1982 |
| 99 | ABIERTO ESPECIAL | TOMO 1 VOL. 1 | 31/08/1987 | TOMO 1 VOL. 8 | 10/09/1997 |
| 99 | PROTOCOLO ESPECIAL | TOMO 1 VOL. 8 | 31/03/1998 | TOMO 1 VOL. 10 | 14/01/2000 |
| 102 | PROTOCOLO ESPECIAL | 1 | 09/02/1994 | 24 | 26/12/1999 |
| 103 | PATRIMONIO NACIONAL | 1 | 06/11/1971 | 1 | 23/03/1973 |
| 103 | INMUEBLE FEDERAL | 1 | 14/10/1993 | 1 | 14/08/1999 |
| 103 | ABIERTO ESPECIAL | TOMO 1 VOL. 1 | 30/08/1988 | TOMO 4 VOL. 36 | 31/01/1995 |
| 104 | ABIERTO ESPECIAL | TOMO 1 VOL. 1 | 04/06/1987 | TOMO 2 VOL. 2 | 11/04/1994 |
| 104 | PROTOCOLO ESPECIAL | TOMO 2 VOL. 2 | 06/05/1994 | TOMO 2 VOL. 10 | 09/02/1999 |
| 105 | ABIERTO ESPECIAL | TOMO 1 VOL. 1-A | 29/01/1990 | TOMO 1 VOL. 9-A | 12/08/1993 |
| 105 | PROTOCOLO ESPECIAL | TOMO 1 VOL. 9-A | 25/04/1998 | TOMO 1 VOL. 10-B | 06/09/1999 |
| 106 | PROTOCOLO ESPECIAL | TOMO 3 VOL. 30 | 16/10/2000 | TOMO 3 VOL. 30 | 04/12/2000 |
| 106 | ABIERTO ESPECIAL | TOMO 1 VOL. 1 | 09/03/1990 | TOMO 3 VOL. 30 | 15/12/1998 |
| 107 | PROTOCOLO DEL DDF | TOMO 1 | 30/11/1973 | TOMO 1 | 30/11/1973 |
| 107 | PROTOCOLO ESPECIAL | TOMO 1 VOL. 1 | 01/02/1994 | TOMO 27 | 15/03/1999 |
| 108 | PROTOCOLO DEL DDF | 1 | 29/06/1979 | 2 | 14/10/1985 |
| 109 | INMUEBLE FEDERAL | 14 | 30/04/1981 | 20 | 14/09/1989 |
| 109 | ABIERTO ESPECIAL | 1 | 01/04/1987 | 9 | 02/02/1998 |
| 109 | PROTOCOLO ESPECIAL | 10 | 19/03/1998 | 14 | 26/05/2000 |
| 110 | ABIERTO ESPECIAL | TOMO 1 VOL. 1 | 14/03/1988 | TOMO 1 VOL. 7 | 20/11/1993 |
| 110 | PROTOCOLO ESPECIAL | TOMO 1 VOL. 7 | 09/09/1994 | TOMO 1 VOL. 7 | 09/09/1994 |
| 111 | PROTOCOLO DEL DDF | 1 | 11/06/1979 | 80 | 11/06/1979 |
| 111 | ABIERTO ESPECIAL | TOMO 1 VOL. 1 | 29/09/1987 | TOMO 1 VOL. 5 | 08/11/1990 |
| 112 | PATRIMONIO NACIONAL | 4 | 25/10/1972 | 14 | 27/09/1989 |
| 112 | PROTOCOLO DEL DDF | 1 | 16/07/1976 | 1 | 05/03/1981 |

| | | | | | |
|-----|---------------------|---------------|-------------|---------------|------------|
| 112 | ABIERTO ESPECIAL | TOMO 1 VOL. 1 | 30/07/1987 | TOMO 2 VOL. 3 | 08/07/1993 |
| 112 | PROTOCOLO ESPECIAL | 1 | 04/05/1994 | 4 | 11/04/2000 |
| 113 | PATRIMONIO NACIONAL | 1 | 27/06/1972 | 10 | 17/09/1980 |
| 114 | PROTOCOLO DEL DDF | 1 | 14/02/19979 | 2 | 20/07/1981 |
| 114 | ABIERTO ESPECIAL | TOMO 1 VOL. 1 | 11/10/1989 | TOMO 1 VOL. 7 | 26/03/1995 |
| 114 | PROTOCOLO ESPECIAL | TOMO 1 VOL 7 | 29/05/1995 | TOMO 2 | 05/05/2000 |
| 115 | PROTOCOLO DEL DDF | 1 | 27/12/1974 | 1 | 19/10/1976 |
| 115 | ABIERTO ESPECIAL | TOMO 1 VOL. 1 | 19/08/1987 | TOMO 2 VOL. 4 | 08/03/1994 |
| 115 | PROTOCOLO ESPECIAL | TOMO 2 VOL 4 | 16/04/1994 | TOMO 29 | 16/04/1999 |

ACERVO "B"**GUÍA 43. PROTOCOLO ORDINARIO VOLÚMENES ÚNICOS**

| NOTARÍA | VOLUMEN | PROTOCOLO | NUMERO INICIAL | FECHA | NÚMERO FINAL | FECHA |
|---------|---------|-----------|----------------|------------|--------------|------------|
| 131 | 545 | ORDINARIO | 39392 | 16/10/2006 | 39407 | 18/10/2006 |
| 137 | 1888 | ORDINARIO | 103323 | 09/03/2011 | 103368 | 16/03/2012 |
| 151 | 2606 | ORDINARIO | 112110 | 07/12/2002 | 112138 | 08/12/2005 |
| 161 | 1321 | ORDINARIO | 28590 | 23/06/1999 | 28617 | 28/06/1999 |
| 161 | 1466 | ORDINARIO | 33408 | 29/08/2001 | 33440 | 30/08/2001 |
| 161 | 1565 | ORDINARIO | 36668 | 15/08/2002 | 36696 | 15/08/2012 |
| 161 | 1576 | ORDINARIO | 37045 | 26/09/2002 | 37084 | 30/09/2002 |
| 176 | 358 | ORDINARIO | 13034 | 18/11/2005 | 13094 | 09/12/2005 |
| 198 | 1253 | ORDINARIO | 71343 | 22/05/2001 | 71388 | 24/05/2001 |
| 198 | 1477 | ORDINARIO | 84269 | 09/07/2003 | 84323 | 11/07/2003 |
| 245 | 38 | ORDINARIO | 1438 | 24/10/2008 | 1474 | 14/04/2008 |

ACERVO "B"**GUÍA 44. PROTOCOLO ESPECIAL VOLÚMENES ÚNICOS**

| NOTARÍA | VOLUMEN | PROTOCOLO | NUMERO INICIAL | FECHA | NÚMERO FINAL | FECHA |
|---------|----------------|------------------|----------------|------------|--------------|------------|
| 90 | TOMO 1 VOL 1 | ABIERTO ESPECIAL | 1 | 25/06/1993 | 100 | 22/04/1995 |
| 104 | TOMO 1 VOL 2 | ABIERTO ESPECIAL | 101 | 04/06/1987 | 200 | 04/06/1987 |
| 161 | TOMO 1 VOL 8 | ABIERTO ESPECIAL | 751 | 03/12/1990 | 800 | 13/12/1990 |
| 200 | TOMO 1 VOL 1-A | ABIERTO ESPECIAL | 1 | 23/02/1988 | 50 | 23/02/1988 |
| 124 | 10 | ABIERTO ESPECIAL | 901 | 05/07/1991 | 1000 | 08/11/1991 |

| | | | | | | |
|-----|------------------|---------------------|------|------------|------|------------|
| 161 | 46 -1 TOMO 5 | ABIERTO ESPECIAL | 4501 | 29/10/1994 | 4573 | 22/11/1994 |
| 190 | TOMO 1 VOL. 1 | ABIERTO ESPECIAL | 1 | 01/07/1987 | 100 | 03/07/1987 |

ACERVO "B"**GUÍA 45. PROTOCOLO ORDINARIO**

| NOTARÍA | FECHA INICIAL | FECHA FINAL |
|---------|---------------|-------------|
| 119 | 01/08/1991 | 05/03/2012 |
| 120 | 02/10/1986 | 11/11/2011 |
| 121 | 22/09/2000 | 05/03/2012 |
| 122 | 01/08/1988 | 24/01/2012 |
| 123 | 15/11/1988 | 30/07/2010 |
| 136 | 20/02/1984 | 21/02/2012 |
| 147 | 27/11/1978 | 20/02/2012 |
| 174 | 15/10/1999 | 04/01/2012 |
| 196 | 14/04/1994 | 17/02/2012 |
| 202 | 22/12/2006 | 24/10/2013 |
| 210 | 03/07/2009 | 12/03/2012 |
| 227 | 02/02/1998 | 20/03/2012 |
| 233 | 16/08/1999 | 13/03/2012 |

ACERVO "B"**GUÍA 46. PROTOCOLO ORDINARIO VOLÚMENES ÚNICOS**

| NOTARÍA | VOLUMEN | PROTOCOLO | NUMERO INICIAL | FECHA | NÚMERO FINAL | FECHA |
|---------|---------|-----------|----------------|------------|--------------|------------|
| 127 | 1294 | ORDINARIO | 79,397 | 11/02/2002 | 79,457 | 20/02/2002 |
| 127 | 1630 | ORDINARIO | 94,443 | 05/12/2008 | 94,484 | 11/12/2008 |
| 134 | 2164 | ORDINARIO | 61,934 | 18/03/1986 | 62,244 | 13/06/1986 |
| 134 | 2521 | ORDINARIO | 74,710 | 22/09/2008 | 74,737 | 03/10/2008 |
| 138 | 663 | ORDINARIO | 33,867 | 10/12/2010 | 33,923 | 07/12/2010 |
| 151 | 1140 | ORDINARIO | 50,348 | 24/06/1994 | 50,382 | 27/06/1994 |
| 151 | 1846 | ORDINARIO | 80,775 | 31/03/2000 | 80,828 | 03/04/2000 |
| 151 | 2451 | ORDINARIO | 102,047 | 09/12/2004 | 106,085 | 13/11/2004 |
| 151 | 3266 | ORDINARIO | 134,882 | 19/01/2009 | 134,945 | 22/01/2009 |
| 168 | 556 | ORDINARIO | 27,143 | 16/06/2003 | 27,194 | 27/06/2003 |
| 176 | 319 | ORDINARIO | 11,085 | 13/05/2003 | 11,123 | 23/05/2003 |
| 176 | 443 | ORDINARIO | 18,184 | 05/01/2009 | 18,258 | 20/01/2009 |
| 176 | 485 | ORDINARIO | 21,014 | 07/10/2010 | 21,070 | 19/10/2010 |
| 177 | 272 | ORDINARIO | 22,168 | 13/09/2004 | 22,288 | 05/10/2004 |
| 178 | 575 | ORDINARIO | 28,204 | 06/09/2007 | 28,346 | 30/09/2007 |
| 180 | 476 | ORDINARIO | 26,157 | 22/05/2008 | 26,204 | 10/06/2008 |
| 186 | 193 | ORDINARIO | 39,597 | 08/11/2006 | 39,651 | 16/11/2006 |
| 186 | 543 | ORDINARIO | 19,118 | 08/09/1996 | 19,152 | 11/09/1996 |
| 186 | 693 | ORDINARIO | 26,754 | 18/01/2001 | 26,810 | 31/01/2001 |
| 186 | 976 | ORDINARIO | 39,597 | 08/11/2006 | 39,651 | 16/11/2006 |
| 193 | 444 | ORDINARIO | 22,196 | 15/05/2000 | 22,255 | 26/05/2000 |
| 193 | 618 | ORDINARIO | 32,186 | 06/11/2007 | 32,271 | 22/11/2007 |
| 198 | 1319 | ORDINARIO | 75,171 | 13/12/2001 | 75,224 | 14/12/2001 |
| 201 | 824 | ORDINARIO | 24,924 | 23/02/2006 | 24,946 | 24/02/2006 |
| 220 | 141 | ORDINARIO | 10,669 | 19/01/2005 | 10,747 | 02/02/2005 |

| | | | | | | |
|-----|----|-----------|--------|------------|--------|------------|
| 234 | 58 | ORDINARIO | 4,908 | 21/06/2001 | 4,980 | 29/06/2001 |
| 234 | 95 | ORDINARIO | 25,465 | 24/11/1987 | 25,615 | 07/12/1987 |

ACERVO “B”**GUÍA 47. PROTOCOLO ESPECIAL VOLÚMENES ÚNICOS**

| NOTARÍA | VOLUMEN | PROTOCOLO | NUMERO INICIAL | FECHA | NÚMERO FINAL | FECHA |
|---------|-----------|-----------|----------------|------------|--------------|------------|
| 119 | T. 3 V. 8 | ESPECIAL | 2,457 | 05/04/1999 | 2,522 | 24/02/2000 |
| 121 | V. 405 | DDF | 11,335 | 19/05/1980 | 11,635 | 07/10/1980 |

ACERVO “B”**GUÍA 48. PROTOCOLO ORDINARIO**

| NOTARÍA | FECHA INICIAL | FECHA FINAL |
|---------|---------------|-------------|
| 124 | 04/02/1980 | 27/09/2011 |
| 126 | 02/10/1979 | 07/10/2010 |
| 128 | 07/10/1985 | 29/02/2012 |
| 129 | 11/01/1985 | 14/02/2012 |
| 130 | 05/10/1995 | 31/01/2012 |
| 131 | 23/05/1978 | 09/04/2012 |

ACERVO “B”**GUÍA 49. PROTOCOLO ORDINARIO (VOLÚMENES ÚNICOS)**

| NOTARÍA | VOLUMEN | PROTOCOLO | NUMERO INICIAL | FECHA | NÚMERO FINAL | FECHA |
|---------|---------|-----------|----------------|------------|--------------|------------|
| 127 | 1287 | ORDINARIO | 79,032 | 11/12/2000 | 79,091 | 17/12/2001 |
| 132 | 925 | ORDINARIO | 44,169 | 04/12/2002 | 44,211 | 11/12/2002 |
| 137 | 685 | ORDINARIO | 32,425 | 26/06/1987 | 32,845 | 13/08/1987 |
| 137 | 1054 | ORDINARIO | 53,714 | 19/09/1995 | 53,780 | 28/09/1995 |
| 137 | 1169 | ORDINARIO | 60,556 | 13/05/1998 | 60,599 | 19/05/1998 |
| 137 | 1542 | ORDINARIO | 83,832 | 05/08/2005 | 83,900 | 12/08/2005 |
| 144 | 599 | ORDINARIO | 29,518 | 23/01/2006 | 29,579 | 09/02/2006 |
| 153 | 2959 | ORDINARIO | 67,817 | 19/08/2003 | 67,849 | 19/08/2003 |
| 153 | 3930 | ORDINARIO | 89,364 | 19/11/2010 | 89,389 | 23/10/2010 |
| 158 | 387 | ORDINARIO | 22,668 | 08/10/2007 | 22,769 | 22/10/2007 |
| 164 | 1199 | ORDINARIO | 38,928 | 05/10/2004 | 39,978 | 14/10/2004 |
| 161 | 1476 | ORDINARIO | 33,756 | 29/09/2001 | 33,782 | 04/10/2001 |
| 161 | 1498 | ORDINARIO | 34,489 | 12/12/2001 | 34,521 | 12/12/2001 |
| 168 | 624 | ORDINARIO | 30,405 | 29/09/2005 | 30,459 | 11/10/2005 |
| 168 | 861 | ORDINARIO | 36,711 | 28/12/2007 | 36,729 | 28/12/2007 |
| 169 | 214 | ORDINARIO | 11,974 | 28/03/2005 | 12,066 | 04/05/2005 |
| 180 | 475 | ORDINARIO | 26,110 | 09/10/2008 | 26,156 | 22/05/2008 |
| 186 | 1145 | ORDINARIO | 46,650 | 09/11/2011 | 46,681 | 17/11/2011 |
| 187 | 425 | ORDINARIO | 9,714 | 04/12/2001 | 9,734 | 11/12/2001 |
| 187 | 429 | ORDINARIO | 9,873 | 17/12/2001 | 9,886 | 20/12/2001 |
| 190 | 306 | ORDINARIO | 19,553 | 21/09/2011 | 19,642 | 13/10/2011 |
| 198 | 1173 | ORDINARIO | 67,266 | 07/09/2000 | 67,322 | 11/09/2000 |
| 198 | 1543 | ORDINARIO | 88,461 | 22/01/2004 | 88,532 | 27/01/2004 |
| 201 | 777 | ORDINARIO | 23,701 | 01/09/2005 | 23,726 | 06/09/2005 |
| 201 | 1483 | ORDINARIO | 40,915 | 12/01/2012 | 40,947 | 17/01/2012 |

| | | | | | | |
|-----|------|-----------|--------|------------|--------|------------|
| 201 | 1209 | ORDINARIO | 34,370 | 26/08/2009 | 34,391 | 28/08/2009 |
| 221 | 950 | ORDINARIO | 23,183 | 07/10/2008 | 23,216 | 10/10/2008 |
| 221 | 1034 | ORDINARIO | 25,574 | 18/09/2009 | 25,605 | 23/09/2009 |
| 222 | 290 | ORDINARIO | 10,659 | 18/12/2003 | 10,699 | 23/12/2003 |
| 224 | 246 | ORDINARIO | 15,139 | 11/10/2007 | 15,151 | 11/10/2007 |
| 226 | 169 | ORDINARIO | 10,227 | 31/03/2000 | 10,308 | 12/04/2000 |
| 234 | 364 | ORDINARIO | 18,397 | 26/05/2010 | 18,444 | 07/10/2010 |

ACERVO “B”
GUÍA 50. PROTOCOLO ESPECIAL (VOLÚMENES ÚNICOS)

| NOTARÍA | VOLUMEN | PROTOCOLO | NUMERO INICIAL | FECHA | NÚMERO FINAL | FECHA |
|---------|--------------------------|------------------|----------------|------------|--------------|------------|
| 146 | T. 1 V. 7A | ABIERTO ESPECIAL | 601 | 18/09/1989 | 650 | 27/10/1989 |
| 147 | 6 | PIF | 80 | 12/06/1985 | 122 | 26/10/1987 |
| 150 | T. 1 V. 5 | ABIERTO ESPECIAL | 447 | 28/04/1989 | 500 | 09/10/1989 |
| 150 | 25 | ABIERTO ESPECIAL | 2,271 | 28/11/1998 | 2,359 | 24/07/1999 |
| 159 | T. 2 V. 14B | ABIERTO ESPECIAL | 1,336 | 21/09/1990 | 1,400 | 28/08/1993 |
| 173 | T. 1 V. 3A T. 1 V. 3B | ABIERTO ESPECIAL | 3 | 20/08/1987 | 493 | 29/04/1988 |
| 174 | 47 | ABIERTO ESPECIAL | 9,593 | 16/03/1996 | 9,691 | 16/03/1996 |
| 201 | L 214 T.22 | ABIERTO ESPECIAL | 6,809 | 20/09/1999 | 6,833 | 24/09/1999 |

ACERVO “B”
GUÍA 51. PROTOCOLO ORDINARIO

| NOTARÍA | FECHA INICIAL | FECHA FINAL |
|---------|---------------|-------------|
| 132 | 14/04/1994 | 12/02/2015 |
| 133 | 01/11/1996 | 13/10/2011 |
| 134 | 05/03/1985 | 30/01/2012 |
| 138 | 19/10/2000 | 24/02/2012 |
| 144 | 04/02/1993 | 08/02/2012 |
| 146 | 09/07/1986 | 19/09/2011 |
| 148 | 11/02/1982 | 16/12/2010 |
| 150 | 15/01/1986 | 17/01/2012 |
| 151 | 03/03/1986 | 23/02/2012 |
| 168 | 30/08/1996 | 27/02/2012 |
| 170 | 13/03/1997 | 21/02/2012 |
| 172 | 07/03/1996 | 16/02/2012 |
| 173 | 09/08/1990 | 07/01/2012 |
| 181 | 22/10/1996 | 17/02/2012 |
| 187 | 27/04/1998 | 08/03/2012 |
| 190 | 05/10/2007 | 29/12/2011 |
| 198 | 26/09/1995 | 21/06/2012 |
| 201 | 26/03/2003 | 07/02/2012 |
| 215 | 07/11/1995 | 29/02/2012 |

| | | |
|-----|------------|------------|
| 216 | 21/08/1994 | 09/02/2012 |
| 226 | 23/01/1995 | 20/02/2012 |
| 229 | 22/12/1997 | 22/02/2012 |
| 233 | 20/01/1995 | 28/02/2012 |

ACERVO "B"**GUÍA 52. PROTOCOLO ORDINARIO (VOLÚMENES ÚNICOS)**

| NOTARÍA | VOLUMEN | PROTOCOLO | NUMERO INICIAL | FECHA | NÚMERO FINAL | FECHA |
|---------|---------|-----------|----------------|------------|--------------|------------|
| 141 | 209 | ORDINARIO | 8,929 | 10/09/1990 | 9.449 | 11/10/1991 |
| 154 | 724 | ORDINARIO | 19,370 | 14/12/2001 | 19.413 | 15/02/2002 |
| 159 | 663 | ORDINARIO | 39,435 | 25/08/2015 | 39.509 | 24/09/2015 |
| 172 | 347 | ORDINARIO | 19,182 | 26/02/2007 | 19.244 | 10/04/2007 |
| 175 | 288 | ORDINARIO | 14,956 | 17/10/2006 | 15.021 | 26/10/2006 |
| 183 | 163 | ORDINARIO | 7,237 | 05/12/2005 | 7.269 | 09/12/2005 |
| 200 | 439 | ORDINARIO | 17.32 | 24/03/1999 | 17.362 | 12/04/1999 |
| 211 | 482 | ORDINARIO | 20.985 | 14/02/2005 | 21.028 | 24/02/2005 |
| 222 | 273 | ORDINARIO | 9.845 | 19/05/2003 | 9.893 | 03/06/2003 |
| 235 | 272 | ORDINARIO | 14.367 | 24/03/2008 | 14460 | 25/03/2008 |

ACERVO "B"**GUÍA 53. PROTOCOLO ORDINARIO**

| NOTARIA | VOLUMEN INICIAL | ESCRITURA INICIAL | FECHA INICIAL | VOLUMEN FINAL | ESCRITURA FINAL | FECHA FINAL |
|---------|-----------------|-------------------|---------------|---------------|-----------------|-------------|
| 137 | 641 | 30681 | 19/11/1986 | 1890 | 103486 | 09/04/12 |
| 140 | 541 | 30101 | 20/10/1986 | 1760 | 91175 | 20/12/11 |
| 141 | 151 | 6731 | 07/08/1986 | 314 | 15377 | 28/04/09 |
| 142 | 151 | 6961 | 02/10/1986 | 640 | 28699 | 22/12/11 |
| 143 | 281 | 6411 | 22/02/1993 | 670 | 18632 | 27/10/11 |
| 144 | 1 | 1 | 04/02/1993 | 840 | 44572 | 08/02/11 |
| 153 | 1401 | 32488 | 02/12/1994 | 4090 | 92157 | 07/03/12 |
| 172 | 181 | 8185 | 07/03/1996 | 440 | 26226 | 16/02/12 |
| 176 | 201 | 6497 | 27/07/1996 | 509 | 22475 | 29/11/11 |
| 220 | 1 | 1 | 29/03/1995 | 280 | 20696 | 13/12/11 |
| 221 | 1 | 1 | 17/08/2001 | 1280 | 34164 | 15/03/11 |
| 223 | 1 | 1 | 20/01/1995 | 490 | 16359 | 28/02/12 |

ACERVO "B"**GUÍA 54. PROTOCOLO ORDINARIO (VOLUMES ÚNICOS)**

| NOTARIA | VOLUMEN | ESCRITURA INICIAL | FECHA INICIAL | ESCRITURA FINAL | FECHA FINAL | NUMERO DE APÉNDICE |
|---------|---------|-------------------|---------------|-----------------|-------------|--------------------|
| 140 | 998 | 50248 | 09/01/1994 | 50,598 | 14/03/1994 | 1 |
| 155 | 483 | 21,170 | 05/06/1998 | 21,228 | 22/06/1998 | 1 |
| 166 | 588 | 22,063 | 12/03/2004 | 22,130 | 22/03/2004 | 2 |
| 171 | 256 | 14,247 | 22/10/1998 | 14,337 | 14/12/1998 | 1 |
| 171 | 323 | 20,682 | 21/09/2010 | 20,800 | 28/10/2010 | 1 |
| 175 | 191 | 9,517 | 19/10/2000 | 9,585 | 18/02/2001 | 2 |
| 183 | 205 | 8,719 | 11/09/2008 | 8,777 | 29/09/2008 | 2 |
| 186 | 417 | 14,432 | 17/02/1995 | 14,483 | 23/02/1995 | 2 |
| 200 | 163 | 6,973 | 21/08/1992 | 7,213 | 29/09/1992 | 1 |
| 202 | 648 | 23,992 | 29/03/2006 | 24,017 | 06/04/2016 | 1 |
| 212 | 583 | 29,112 | 28/01/2009 | 29,154 | 03/02/2009 | 2 |
| 212 | 768 | 37,875 | 28/07/2011 | 37,917 | 03/08/2011 | 3 |
| 222 | 364 | 13,505 | 02/12/2005 | 13,539 | 09/12/2005 | 2 |
| 224 | 421 | 21,356 | 20/07/2010 | 21,427 | 29/07/2010 | 1 |
| 224 | 17 | 1367 | 09/02/1998 | 1461 | 25/03/1998 | 2 |
| 228 | 28 | 1,433 | 04/03/1998 | 1,496 | 16/04/1998 | 2 |
| 232 | 12 | 799 | 24/09/1998 | 848 | 25/11/1998 | 3 |
| 234 | 162 | 11011 | 23/01/2006 | 11073 | 09/02/2006 | 4 |
| 240 | 245 | 11,125 | 13/08/2007 | 11,165 | 17/08/2007 | 4 |
| 240 | 345 | 14,643 | 19/03/2009 | 14,688 | 30/03/2009 | 1 |
| 244 | 449 | 17,720 | 10/11/2011 | 17,753 | 16/11/2011 | 4 |

ACERVO "B"**GUÍA 55. PROTOCOLO ESPECIAL (VOLUMES ÚNICOS)**

| NOTARIA | VOLUMEN | TIPO DE PROTOCOLO | ESCRITURA INICIAL | ESCRITURA FINAL | FECHA FINAL | APÉNDICE |
|---------|----------|-------------------|-------------------|-----------------|-------------|----------|
| 57 | T3 V9 | PAE | 2801 | 2,900 | 07/02/1994 | 1 |
| 124 | T1 V3 | PAE | 201 | 300 | 30/09/1987 | 1 |
| 140 | 430 | DDF | 9,342 | 9,622 | 14/05/1982 | 0 |
| 147 | 1 | D.D.F. | 1 | 144 | 01/04/1986 | 1 |
| 153 | 369 | PIF | 19,579 | 20,109 | 22/08/1988 | 1 |
| 153 | 608 | PIF | 34,478 | 34,958 | 12/06/1992 | 1 |
| 153 | 739 | PIF | 38,569 | 38,959 | 23/11/1993 | 1 |

| | | | | | | |
|-----|-----------|-----|-------|------|------------|---|
| 164 | 29 | PAE | 2,338 | 2359 | 24/05/2000 | 1 |
| 170 | T3 V9B | PAE | 2851 | 2900 | 19/07/1990 | 1 |
| 170 | T7 V6A | PAE | 6501 | 6550 | 24/09/1993 | 0 |
| 174 | L XXX | PAE | 7638 | 7736 | 18/11/1995 | 0 |
| 175 | T1 V1 | PAE | 701 | 800 | 07/03/1990 | 1 |
| 178 | T1 V1 | PAE | 1 | 100 | 16/10/1986 | 1 |
| 187 | T1 V2A | PAE | 101 | 144 | 25/06/1990 | 1 |

ACERVO "B"**GUÍA 56. PROTOCOLO ORDINARIO:**

| NOTARIA | VOLUMEN INICIAL | ESCRITURA INICIAL | FECHA INICIAL | VOLUMEN FINAL | ESCRITURA FINAL | FECHA FINAL |
|---------|-----------------|-------------------|---------------|---------------|-----------------|-------------|
| 152 | 82 | 3,462 | 14/02/1986 | 400 | 26,946 | 19/05/2011 |
| 154 | 661 | 16,958 | 26/08/1996 | 778 | 21,707 | 11/09/2009 |
| 155 | 436 | 18,327 | 22/06/1995 | 845 | 41,346 | 25/11/2011 |
| 156 | 631 | 26,164 | 27/08/1996 | 1360 | 50,757 | 16/04/2012 |
| 157 | 941 | 23,917 | 19/03/1996 | 1530 | 42,063 | 25/01/2012 |
| 158 | 151 | 6,582 | 15/05/1996 | 470 | 28,392 | 21/09/2011 |
| 159 | 391 | 17,283 | 3/10/1996 | 675 | 40,294 | 9/03/2017 |
| 212 | 1 | 1 | 29/11/1999 | 810 | 39,996 | 08/02/2012 |
| 222 | 1 | 1 | 7/01/1995 | 720 | 24,322 | 02/03/2012 |
| 224 | 3 | 194 | 16/10/1995 | 480 | 24,258 | 05/01/2010 |
| 234 | 1 | 1 | 26/02/1996 | 430 | 21,234 | 28/02/2012 |
| 248 | 1 | 1 | 11/01/2006 | 220 | 7076 | 13/04/2012 |

ACERVO "B"**GUÍA 57. PROTOCOLO ORDINARIO (VOLUMES ÚNICOS)**

| NOTARIA | VOLUMEN | ESCRITURA | FECHA INICIAL | ESCRITURA FINAL | FECHA FINAL |
|---------|---------|-----------|---------------|-----------------|-------------|
| 158 | 306 | 16,681 | 18/09/2003 | 16,737 | 26/09/2003 |
| 188 | 773 | 29,169 | 16/03/2011 | 29,262 | 26/04/2011 |
| 193 | 697 | 36,582 | 14/11/2011 | 36,622 | 30/11/2011 |
| 211 | 502 | 21,703 | 28/06/2005 | 21,719 | 28/06/2005 |
| 243 | 100 | 3962 | 28/02/2007 | 4006 | 7/03/2007 |

**ACERVO “B”
GUÍA 58. PROTOCOLO ESPECIAL (VOLUMES ÚNICOS)**

| NOTARIA | VOLUMEN | TIPO DE PROTOCOLO | ESCRITURA INICIAL | FECHA | ESCRITURA FINAL | FECHA |
|---------|-----------|-------------------|-------------------|----------|-----------------|----------|
| 148 | T3 V30 | PAE | 2901 | 10/08/98 | 3000 | 23/11/98 |
| 161 | T2 | PAE | 1001 | 27/02/91 | 1050 | 18/03/91 |
| 174 | V | PAE | 5651 | 10/09/94 | 5740 | 13/09/94 |
| 174 | LVIII | PAE | 10,543 | 16/07/96 | 10,637 | 26/07/96 |
| 174 | XCIV | PAE | 13,862 | 19/09/97 | 13,945 | 27/09/97 |
| 198 | 7 | PAE | 669 | 19/11/90 | 700 | 24/03/91 |
| 120 | T1 V11 | PAE | 101 | 29/03/90 | 179 | 22/04/98 |
| 164 | L23 | PE | 1962 | 16/07/96 | 2024 | 18/07/96 |
| 153 | 24 | PIF | 414 | 17/09/85 | 724 | 10/10/85 |

| | | | | | | |
|-----|-----|-----|--------|----------|--------|----------|
| 153 | 350 | PIF | 18,230 | 20/06/88 | 18,910 | 13/07/88 |
| 153 | 668 | PIF | 36,438 | 30/04/93 | 36,748 | 4/06/93 |
| 153 | 774 | PIF | 39,684 | 11/04/94 | 39764 | 16/06/94 |
| 153 | 99 | PIF | 2519 | 11/12/85 | 2819 | 11/12/85 |

**ACERVO “B”
GUÍA 59. PROTOCOLO ORDINARIO:**

| NOTARIA | ESCRITURA INICIAL | FECHA INICIAL | ESCRITURA FINAL | FECHA FINAL |
|---------|-------------------|---------------|-----------------|-------------|
| 160 | 6,910 | 1/07/1996 | 24,038 | 17/02/2011 |
| 166 | 16,985 | 17/09/1996 | 29,033 | 16/12/2011 |
| 200 | 6,486 | 01/06/1992 | 38,060 | 15/12/2011 |
| 217 | 48 | 28/12/2007 | 8301 | 13/03/2012 |
| 225 | 1 | 06/03/1995 | 8738 | 20/05/2011 |
| 228 | 1 | 16/06/1995 | 14,903 | 28/02/2012 |
| 235 | 1 | 02/10/2000 | 25,466 | 02/02/2012 |
| 238 | 1 | 12/08/2002 | 12,251 | 21/02/2012 |
| 240 | 1 | 29/12/2000 | 19,248 | 23/02/2012 |
| 243 | 1 | 12/01/2004 | 9924 | 13/12/2011 |
| 244 | 1 | 04/10/2005 | 18,394 | 16/02/2012 |

**ACERVO “B”
GUÍA 60. PROTOCOLO ORDINARIO (VOLUMES ÚNICOS).**

| NOTARIA | VOLUMEN | ESCRITURA | FECHA INICIAL | ESCRITURA FINAL | FECHA FINAL |
|---------|---------|-----------|---------------|-----------------|-------------|
| 183 | 112 | 5148 | 27/06/03 | 5208 | 01/09/03 |

| | | | | | |
|-----|-----|-------|----------|-------|----------|
| 167 | 426 | 15783 | 28/07/97 | 15821 | 5/08/97 |
| 288 | 169 | 8751 | 26/10/07 | 8803 | 09/11/07 |

**ACERVO “B”
GUÍA 61. PROTOCOLO ESPECIAL (VOLUMES ÚNICOS).**

| NOTARIA | VOLUMEN | TIPO DE PROTOCOLO | ESCRITURA INICIAL | FECHA INICIAL | ESCRITURA FINAL | FECHA FINAL |
|---------|----------|-------------------|-------------------|---------------|-----------------|-------------|
| 152 | T1 V3 | PAE | 201 | 28/09/87 | 300 | 28/09/87 |
| 153 | XLVIII | PAE | 2057 | 25/10/94 | 2069 | 25/10/94 |
| 153 | 133 | PIF | 3873 | 03/07/86 | 4353 | 01/08/86 |
| 163 | T IV V32 | PAE | 3101 | 14/10/93 | 3200 | 06/12/93 |
| 174 | CIX | PAE | 15,102 | 28/11/98 | 15,196 | 11/12/98 |

**ACERVO “B”
GUÍA 62. PROTOCOLO ORDINARIO:**

| NOTARIA | ESCRITURA INICIAL | FECHA INICIAL | ESCRITURA FINAL | FECHA FINAL |
|---------|-------------------|---------------|-----------------|-------------|
| 160 | 6,910 | 01/07/1996 | 25,226 | 19/12/2011 |
| 162 | 13,792 | 20/08/1996 | 30,359 | 16/04/2012 |
| 163 | 15,747 | 22/07/1996 | 32,443 | 06/12/2011 |
| 165 | 25,524 | 10/10/1996 | 57,720 | 01/03/2012 |
| 175 | 5865 | 05/09/1996 | 19,898 | 26/01/2012 |
| 177 | 13,298 | 23/02/1996 | 28,892 | 25/02/2011 |
| 178 | 20,062 | 27/11/1996 | 31,972 | 14/12/2011 |
| 179 | 17,359 | 12/08/1996 | 24,024 | 17/08/2011 |
| 186 | 8653 | 3/11/1992 | 47,256 | 08/06/2012 |
| 209 | 10,162 | 15/09/2009 | 11,705 | 09/02/2012 |
| 231 | 1 | 04/03/1996 | 16,317 | 03/05/2012 |
| 232 | 1 | 16/01/97 | 14907 | 20/04/12 |
| 239 | 1 | 06/06/2002 | 9,285 | 15/12/2011 |

**ACERVO “B”
GUÍA 63. PROTOCOLO ORDINARIO (VOLUMES ÚNICOS).**

| NOTARIA | VOLUMEN | ESCRITURA | FECHA INICIAL | ESCRITURA FINAL | FECHA FINAL |
|---------|---------|-----------|---------------|-----------------|-------------|
| 149 | 487 | 22,513 | 29/07/03 | 22,545 | 20/08/03 |
| 161 | 1997 | 49,495 | 09/12/08 | 49,517 | 12/12/08 |

**ACERVO “B”
GUÍA 64. PROTOCOLO ESPECIAL (VOLUMES ÚNICOS)**

| NOTARIA | VOLUMEN | TIPO DE PROTOCOLO | ESCRITURA INICIAL | FECHA | ESCRITURA FINAL | FECHA FINAL |
|---------|----------|-------------------|-------------------|----------|-----------------|-------------|
| 174 | CVII | PE | 14,939 | 22/10/98 | 15,007 | 07/11/98 |
| 201 | T14 L137 | PE | 4709 | 30/04/98 | 4741 | 30/04/98 |
| 147 | V21 | PIF | 377 | 11/03/88 | 415 | 11/03/88 |
| 153 | CCCLV | PAE | 7,931 | 20/06/97 | 7947 | 07/07/97 |
| 154 | L3 | PAE | 201 | 28/04/87 | 300 | 28/04/87 |
| 161 | T1 V 5A | PAE | 401 | 14/01/88 | 454 | 2/08/89 |

**ACERVO “B”
GUÍA 65. PROTOCOLO ESPECIAL**

| NOTARÍA | PROTOCOLO | VOLUMEN INICIAL | ESCRITURA INICIAL | FECHA INICIAL | VOLUMEN FINAL | ESCRITURA FINAL | FECHA FINAL |
|---------|-----------|-----------------|-------------------|---------------|---------------|-----------------|-------------|
| 116 | DDF | 1 | 1 | 16/06/78 | 20 | 240 | 16/06/78 |
| 117 | DDF | 2 | 2 | 05/12/75 | | 42 | 30/07/84 |
| 118 | DDF | 2 | 21 | 08/04/75 | 4 | 85 | 13/05/85 |
| 119 | DDF | 1 | 1 | 01/04/76 | 1 | 8 | 30/05/78 |
| 120 | DDF | 1 | 1 | 03/02/73 | 27 | 420 | 22/01/79 |
| 121 | DDF | 6 | 101 | 20/06/75 | 6 | 186 | 22/11/75 |
| 121 | DDF | 11 | 231 | 14/06/78 | 529 | 15,669 | 23/10/82 |
| 123 | DDF | 1 | 1 | 22/06/76 | 1 | 1 | 22/06/76 |
| 132 | DDF | 2 | 2 | 02/05/79 | 31 | 817 | 30/12/81 |
| 133 | DDF | 1 | 1 | 07/03/73 | 8 | 166 | 28/09/81 |
| 136 | DDF | 1 | 1 | 28/08/78 | 104 | 1622 | 19/05/82 |
| 137 | DDF | 1 | 1 | 08/09/78 | 2 | 64 | 18/12/80 |
| 116 | PAE | 1 T1 | 1 | 30/09/87 | 22 | 1873 | 28/08/99 |
| 117 | PAE | 1 | 1 | 09/06/86 | 30 | 2548 | 12/04/00 |
| 118 | PAE | 1 T1 | 1 | 26/06/86 | 2 | 572 | 16/04/99 |
| 119 | PAE | 1 | 1 | 19/08/91 | 7 T3 | 2456 | 05/04/99 |
| 120 | PAE | 1 | 1 | 29/11/89 | 3 | 340 | 17/04/99 |
| 122 | PAE | T1 .VI | 1 | 20/06/91 | TI V4 | 324 | 24/04/99 |
| 123 | PAE | TI V1 | 1 | 13/03/90 | T2 V6 | 1484 | 25/05/99 |
| 131 | PAE | 1 | 1 | 30/08/96 | 1 | 22 | 20/09/96 |
| 136 | PAE | 1 | 1 | 08/05/86 | 97 | 7026 | 26/05/00 |
| 137 | PAE | 1 T1 | 1 | 02/03/87 | T4 V8 | 3760 | 05/10/94 |
| 117 | PN | 1 | 1 | 24/06/72 | 3 | 48 | 28/02/74 |
| 131 | PN | 1 | 1 | 02/07/91 | 1 | 2 | 25/01/94 |
| 113 | PN | 1 | 1 | 05/09/49 | 4 | 82 | 23/02/82 |
| 133 | PN | 1 | 1 | 11/07/65 | 1 | 30 | 24/08/70 |
| 134 | PN | 1 | 1 | 09/09/65 | 20 | 353 | 27/02/70 |
| 120 | PIF | 1 | 1 | 07/11/91 | 6 | 6 | 05/03/93 |
| 123 | PIF | 1 | 1 | 12/12/03 | | 5 | 10/09/09 |
| 131 | PIF | 1 | 1 | 02/07/91 | 1 | 2 | 25/01/94 |
| 136 | PIF | 1 | 1 | 26/05/87 | 2 | 6 | 15/02/93 |
| 137 | PIF | 1 | 1 | 28/10/76 | 8 | 197 | 24/09/93 |

| | | | | | | | |
|-----|----|---|------|----------|----|------|----------|
| 133 | PE | 1 | 1 | 16/12/96 | 4 | 409 | 26/05/00 |
| 137 | PE | 1 | 3761 | 12/09/96 | 10 | 4740 | 24/05/00 |

ACERVO “B”**GUÍA 66. PROTOCOLO ORDINARIO:**

En términos del “Acuerdo por el que se da por terminada parcialmente la suspensión de los procedimientos a cargo del Archivo General de Notarías, de la Dirección de Consultas Jurídicas y Asuntos Notariales de la Dirección General Jurídica y de Estudios Legislativos de la Consejería Jurídica y de Servicios Legales del Gobierno de la Ciudad de México, respecto de la clausura de protocolos, la entrega de protocolos a nuevo Notario y la guarda definitiva de protocolo notarial y libros notariales, únicamente en el caso de cesación de la función notarial, tratándose del deceso de un notario”, publicado en este medio oficial el 20 de junio de 2019 y, hasta en tanto el Notario que vaya a actuar en el protocolo de la Notaría vacante, reciba del Archivo General de Notarías, por inventario, el que por ley no deba permanecer en el mismo, se pone a disposición conforme a las fechas extremas los protocolos de las notarías siguientes:

| NOTARIA | ESCRITURA INICIAL | FECHA INICIAL | ESCRITURA FINAL | FECHA FINAL |
|---------|-------------------|---------------|-----------------|-------------|
| 8 | 48,861 | 25/07/2011 | 51,662 | 11/12/2017 |
| 142 | 28,700 | 22/12/2011 | 33,111 | 01/06/2018 |
| 202 | 17,850 | 22/12/2011 | 27,412 | 14/01/2019 |

ACERVO “B”**GUÍA 67. PROTOCOLO ORDINARIO:**

| NOTARIA | ESCRITURA INICIAL | FECHA INICIAL | ESCRITURA FINAL | FECHA FINAL |
|---------|-------------------|---------------|-----------------|-------------|
| 161 | 22,678 | 29/09/96 | 55,306 | 16/03/12 |
| 164 | 26,685 | 29/08/96 | 49,143 | 12/12/11 |
| 171 | 12,993 | 19/08/96 | 22,183 | 30/11/11 |
| 188 | 8488 | 17/12/92 | 30,429 | 29/11/11 |
| 193 | 17,787 | 06/12/96 | 36,761 | 16/02/12 |
| 195 | 9506 | 03/04/92 | 46,506 | 24/02/12 |
| 197 | 13,582 | 05/08/93 | 35,212 | 13/04/09 |
| 230 | 1 | 16/10/2000 | 12,779 | 11/03/10 |
| 245 | 1 | 01/12/05 | 5816 | 01/09/10 |
| 247 | 1 | 11/01/06 | 7753 | 11/01/12 |
| 249 | 1 | 25/09/06 | 7246 | 07/11/11 |
| 250 | 1 | 07/08/07 | 7680 | 23/12/11 |

ACERVO “B”**GUÍA 68. PROTOCOLO ORDINARIO (VOLUMES ÚNICOS)**

| NOTARIA | VOLUMEN | ESCRITURA | FECHA INICIAL | ESCRITURA FINAL | FECHA FINAL |
|---------|---------|-----------|---------------|-----------------|-------------|
| 169 | 200 | 10,770 | 09/12/03 | 10,830 | 29/01/04 |
| 180 | 499 | 27,401 | 06/11/09 | 27,461 | 30/11/09 |

**ACERVO “B”
GUÍA 69. PROTOCOLO ESPECIAL (VOLUMES ÚNICOS)**

| NOTARIA | VOLUMEN | TIPO DE PROTOCOLO | ESCRITURA INICIAL | FECHA | ESCRITURA FINAL | FECHA FINAL |
|---------|---------|-------------------|-------------------|----------|-----------------|-------------|
| 140 | 439 | DDF | 9631 | 29/06/82 | 9881 | 29/06/82 |
| 161 | V12 | PAE | 1101 | 27/04/91 | 1150 | 30/04/91 |
| | TII | | | | | |
| 174 | L 1 | PAE | 5306 | 11/08/94 | 5373 | 24/08/94 |
| 183 | T2 | PAE | 1038 | 08/07/91 | 1100 | 29/07/95 |
| | V1B | | | | | |
| 189 | T1 | PAE | 101 | 31/08/87 | 200 | 31/08/87 |
| | VOL.2 | | | | | |
| 194 | V7 | PAE | 700 | 14/05/90 | 779 | 29/10/90 |
| 169 | T1 | PIF | 1 | 26/04/85 | 18 | 12/03/92 |
| 176 | TII | PE | 1301 | 15/06/96 | 1381 | 23/07/98 |
| | V IV | | | | | |

**ACERVO “B”
GUÍA 70. PROTOCOLO ORDINARIO:**

| NOTARIA | ESCRITURA INICIAL | FECHA INICIAL | ESCRITURA FINAL | FECHA FINAL |
|---------|-------------------|---------------|-----------------|-------------|
| 167 | 14,447 | 26/07/1996 | 32,677 | 07/11/2011 |
| 183 | 4,487 | 14/07/2001 | 10,892 | 20/02/2012 |
| 189 | 10,134 | 27/04/2005 | 13,953 | 24/03/2010 |
| 192 | 23,049 | 22/11/2002 | 36,816 | 16/01/2012 |
| 199 | 12,574 | 22/10/2002 | 24,784 | 04/11/2011 |
| 205 | 9,905 | 24/02/2010 | 10,730 | 04/07/2011 |
| 208 | 9,107 | 05/10/2009 | 10,163 | 20/12/2010 |
| 219 | 1 | 07/01/2000 | 3,410 | 14/11/2011 |
| 236 | 1 | 06/01/2004 | 1,465 | 30/12/2005 |
| 249 | 1 | 25/09/2006 | 7,907 | 15/03/2012 |

**ACERVO “B”
GUÍA 71. PROTOCOLO ORDINARIO (VOLUMES ÚNICOS).**

| NOTARIA | VOLUMEN | ESCRITURA | FECHA INICIAL | ESCRITURA FINAL | FECHA FINAL |
|---------|---------|-----------|---------------|-----------------|-------------|
| 214 | 419 | 15,568 | 26/08/05 | 15,601 | 25/09/05 |
| 214 | 1058 | 31,274 | 13/03/12 | 31,309 | 20/03/12 |

**ACERVO “B”
GUÍA 72. PROTOCOLO ESPECIAL (VOLUMES ÚNICOS).**

| NOTARIA | VOLUMEN | TIPO DE PROTOCOLO | ESCRITURA INICIAL | FECHA | ESCRITURA FINAL | FECHA FINAL |
|---------|---------|-------------------|-------------------|----------|-----------------|-------------|
| 144 | T1 | PAE | 201 | 23/06/93 | 300 | 23/06/93 |
| | V3 | | | | | |
| 168 | T1 | PAE | 501 | 28/02/90 | 553 | 08/11/90 |
| | V 6A | | | | | |
| 140 | 120 | DDF | 2160 | 24/09/80 | 2300 | 24/09/80 |
| 140 | V 266 | DDF | 4566 | 16/06/81 | 5856 | 16/06/81 |

**ACERVO “B”
GUÍA 73. PROTOCOLO ORDINARIO:**

| NOTARIA | ESCRITURA INICIAL | FECHA INICIAL | ESCRITURA FINAL | FECHA FINAL |
|---------|-------------------|---------------|-----------------|-------------|
| 169 | 7231 | 02/06/94 | 12,066 | 04/05/05 |
| 211 | 1 | 02/08/94 | 44,223 | 24/02/12 |
| 213 | 1 | 16/10/96 | 13,256 | 15/12/11 |
| 214 | 1 | 15/08/94 | 31,359 | 26/03/12 |
| 218 | 1 | 11/08/94 | 36,138 | 12/04/12 |

**ACERVO “B”
GUÍA 74. PROTOCOLO ESPECIAL**

| NOTARÍA | PROTOCOLO | VOLUMEN INICIAL | ESCRITURA INICIAL | FECHA INICIAL | VOLUMEN FINAL | ESCRITURA FINAL | FECHA FINAL |
|---------|-----------|-----------------|-------------------|---------------|---------------|-----------------|-------------|
| 140 | PIF | 1 | 1 | 16/08/82 | 22 | 382 | 25/08/86 |
| 140 | DDF | 1 | 1 | 12/12/73 | 476 | 9618 | 14/05/82 |
| 140 | PAE | 1 | 1 | 28/08/86 | 2 | 3111 | 09/12/99 |
| 141 | PIF | 1 | 1 | 30/11/88 | 1 | 2 | 30/11/88 |
| 141 | DDF | 1 | 1 | 02/05/75 | 2 | 40 | 08/12/81 |
| 141 | PAE | T1 | 1 | 09/09/87 | T1 | 630 | 03/05/00 |
| | | V1 | | | V7 | | |
| 142 | PAE | T1 | 1 | 08/07/87 | 33 | 2853 | 29/07/99 |
| | | V1 | | | | | |
| 143 | PE | T1 | 1 | 30/08/96 | 5 | 253 | 30/07/99 |
| | | V1 | | | | | |
| 143 | PN | 1 | 1 | 01/10/75 | 2 | 2 | 15/07/76 |
| 143 | DDF | 1 | 1 | 13/03/76 | 2 | 6 | 22/03/77 |
| 144 | DDF | 1 | 1 | 10/11/75 | 2 | 10 | 04/11/76 |
| 144 | PAE | T1 | 1 | 18/05/93 | 14 | 1172 | 28/04/00 |
| | | V1 | | | | | |

| | | | | | | | |
|-----|-----|----|---|----------|----|------|----------|
| 146 | DDF | 1 | 1 | 02/03/78 | 1 | 15 | 23/09/78 |
| 146 | PAE | T1 | 1 | 26/03/87 | 35 | 3494 | 04/05/00 |
| | | V1 | | | | | |
| 147 | PIF | 1 | 1 | 03/06/82 | 34 | 664 | 09/12/92 |
| 147 | PAE | T1 | 1 | 20/08/87 | 32 | 2025 | 25/05/00 |
| | | V1 | | | | | |
| 147 | DDF | 2 | 2 | 26/03/86 | 2 | 36 | 06/03/86 |

ACERVO "B"
GUÍA 75. PROTOCOLO ESPECIAL (VOLUMES ÚNICOS).

| NOTARIA | VOLUMEN | TIPO DE PROTOCOLO | ESCRITURA INICIAL | FECHA | ESCRITURA FINAL | FECHA FINAL |
|---------|----------------|-------------------|-------------------|----------|-----------------|-------------|
| 124 | L 19 | PE | 1654 | 09/08/97 | 1738 | 24/04/99 |
| 129 | T III V25 | PAE | 2430 | 27/08/91 | 2452 | 27/08/91 |
| | | | | | | |
| 140 | V7 | DDF | 135 | 22/10/77 | 183 | 13/02/79 |
| 153 | 131 | PIF | 3871 | 03/07/86 | 4361 | 01/08/86 |
| 153 | 392 | PIF | 21662 | 27/10/88 | 22,322 | 07/11/88 |
| 153 | 363 | PIF | 19,573 | 25/07/88 | 20143 | 31/08/88 |
| 153 | CCXX | PE | 5255 | 22/11/95 | 5273 | 23/11/95 |
| 161 | V9 2 T1 | PAE | 822 | 18/12/90 | 838 | 18/12/90 |
| | | | | | | |
| 161 | T5 V44 | PAE DEL DDF | 4301 | 17/10/94 | 4400 | 27/10/94 |
| 170 | T3 V 1A | PAE | 2001 | 20/07/89 | 2050 | 14/08/89 |
| | | | | | | |
| 172 | T III V 5A | PAE | 2401 | 24/07/90 | 2440 | 17/09/90 |
| | | | | | | |
| 174 | T V V III | PE | 4201 | 26/04/94 | 4300 | 30/04/94 |
| | | | | | | |
| 174 | T VI V II | PE | 5101 | 06/07/94 | 5200 | 11/08/94 |
| | | | | | | |
| 174 | XXI | PAE | 6974 | 01/06/95 | 7052 | 31/07/95 |
| 187 | T4 V7 | PAE | 3601 | 22/01/92 | 3700 | 22/01/92 |
| | | | | | | |
| 187 | T5 V7 | PAE | 4601 | 21/05/92 | 4700 | 26/06/92 |
| | | | | | | |
| 193 | T1 V5 | PAE | 451 | 26/10/92 | 500 | 08/11/93 |
| | | | | | | |
| 200 | V II T XVII | PAE | 1601 | 17/06/98 | 1625 | 06/04/99 |
| | | | | | | |

ACERVO "B"
GUÍA 76. PROTOCOLO ESPECIAL

| NOTARÍA | PROTOCOLO | VOLUMEN INICIAL | ESCRITURA INICIAL | FECHA INICIAL | VOLUMEN FINAL | ESCRITURA FINAL | FECHA FINAL |
|---------|-----------|-----------------|-------------------|---------------|---------------|-----------------|-------------|
| 148 | PAE | T1 | 1 | 02/06/86 | 32 | 3115 | 24/09/99 |
| | | V1 | | | | | |
| 148 | DDF | 1 | 1 | 01/07/76 | 3 | 71 | 05/03/86 |
| 149 | PAE | T1 | 1 | 28/08/86 | T1 | 735 | 31/07/99 |
| | | V1 | | | V8 | | |
| 150 | DDF | 1 | 1 | 28/11/75 | 56 | 1125 | 11/04/86 |
| 150 | PAE | T1 | 1 | 02/06/87 | 27 | 2475 | 22/05/00 |
| | | V1 | | | | | |
| 151 | PN | 1 | 1 | 07/11/84 | 110 | 2170 | 10/05/94 |
| 151 | DDF | 1 | 1 | 19/03/79 | 1 | 9 | 19/03/81 |
| 151 | DDF | 1 | 1 | 07/07/81 | 2 | 13 | 22/05/85 |
| 151 | DDF | 2 | 2 | 07/07/81 | 2 | 12 | 14/05/85 |
| 151 | PAE | T1 | 1 | 27/11/86 | 131 | 4831 | 18/05/00 |
| | | V1 | | | | | |
| 152 | DDF | 1 | 1 | 28/09/81 | 2 | 4 | 29/05/85 |
| 152 | PAE | T1 | 1 | 24/09/87 | T1 | 538 | 14/11/98 |
| | | V1 | | | V6 | | |
| 153 | PAE | I | 1 | 30/07/87 | XXXIX | 1906 | 12/10/94 |
| 153 | PE | XL | 1907 | 13/10/94 | CDLXI | 16,086 | 11/07/00 |
| 153 | DDF | 4 | 46 | 16/08/82 | 12 | 510 | 26/12/84 |
| 153 | PIF | 1 | 1 | 03/11/81 | 780 | 39,980 | 05/07/94 |
| 154 | PAE | 1 | 1 | 28/04/87 | 10 | 915 | 29/05/00 |
| 155 | PIF | 1 | 1 | 24/10/80 | 5 | 235 | 25/06/87 |
| 155 | PAE | T1 | 1 | 01/07/86 | 34 | 3324 | 04/08/99 |
| | | V1 | | | | | |
| 156 | PAE | T1 | 1 | 15/06/87 | 13 | 1217 | 28/04/94 |
| | | V1 | | | T2 | | |
| 156 | DDF | 1 | 1 | 07/09/81 | 2 | 20 | 29/11/82 |
| 157 | PAE | T1 | 1 | 07/09/87 | 8 | 779 | 28/05/00 |
| | | V1 | | | T1 | | |
| 158 | PAE | T1 | 1 | 17/06/91 | 13 | 1246 | 25/11/98 |
| | | V1 | | | | | |
| 159 | PAE | T1 | 1 | 02/04/87 | 23 | 2290 | 23/03/00 |
| | | V1 | | | T3 | | |
| 160 | PAE | T1 | 1 | 28/07/86 | 22 | 2161 | 12/05/00 |
| | | V1 | | | T3 | | |
| 161 | PAE | T1 | 1 | 07/07/86 | 205 | 8757 | 29/05/00 |
| | | V1 | | | | | |

ACERVO "B"
GUÍA 77. PROTOCOLO ESPECIAL (VOLUMES ÚNICOS).

| NOTARIA | VOLUMEN | TIPO DE PROTOCOLO | ESCRITURA INICIAL | FECHA | ESCRITURA FINAL | FECHA FINAL |
|---------|---------|-------------------|-------------------|----------|-----------------|-------------|
| 129 | 28 | PAE | 2740 | 11/10/91 | 2760 | 16/10/91 |
| | T3 | | | | | |
| 174 | LVI | PE | 10373 | 07/06/96 | 10459 | 08/07/96 |

| | | | | | | |
|-----|------|-------------|------|----------|------|----------|
| 184 | T1 | PAE DEL DDF | 301 | 18/09/87 | 400 | 18/02/88 |
| | V4 | | | | | |
| 185 | T1 | PAE | 601 | 15/06/88 | 649 | 09/09/88 |
| | V7 | | | | | |
| 187 | T2 | PAE | 1101 | 06/08/91 | 1200 | 19/08/91 |
| | V2 | | | | | |
| 201 | T V | PE | 1888 | 27/08/96 | 1907 | 30/08/96 |
| | V 48 | | | | | |
| 214 | 2 | PE | 51 | 24/05/96 | 100 | 24/05/96 |
| 224 | 10 | PE | 756 | 08/11/97 | 843 | 22/11/97 |
| 225 | 7 | PE | 341 | 04/08/95 | 402 | 13/11/95 |

ACERVO “B”**GUÍA 78. VOLUMEN ÚNICO DEL PROTOCOLO ESPECIAL CONSULAR**

| PROTOCOLO | VOLUMEN | LUGAR DE ORIGEN | ESCRITURA INICIAL | FECHA INICIAL | ESCRITURA FINAL | FECHA FINAL |
|-----------|---------|------------------------------------|------------------------|---------------|-----------------------|-------------|
| CONSULAR | 6 | MÉXICO EN OXFORD CALIFORNIA E.U.A. | 488 ACTO NOTARIAL 1247 | 27/07/04 | 586 ACTO NOTARIAL 222 | 13/12/04 |

ACERVO “B”**GUÍA 79. LIBROS DE REGISTRO DE COTEJOS**

Asimismo, la Consejería Jurídica y de Servicios Legales de la Ciudad de México está en posibilidad de brindar, sin riesgo alguno para la seguridad de los servidores públicos, trabajadores y usuarios, los trámites y servicios respecto del 80% de los protocolos de libros de registro de cotejo, de los que, a efectos de no retrasar la puesta en servicio en favor de las personas usuarias, hasta la total recuperación de los mismos, se ponen a disposición previa dictaminación a solicitud de parte interesada, para determinar que el registro cuya reproducción se solicita se encuentre disponible dentro del acervo recuperado.

ACERVO “B”**GUÍA 80. ÍNDICES DE PROTOCOLO ORDINARIO**

Finalmente, la Consejería Jurídica y de Servicios Legales de la Ciudad de México está en posibilidad de brindar, sin riesgo alguno para la seguridad de los servidores públicos, trabajadores y usuarios, los trámites y servicios respecto de los índices de protocolo ordinario de las notarías 1 a 250.

Toda vez que de las guías que se señalan en los recuadros que preceden, no se han podido recuperar todos los volúmenes, circunstancia por lo cual algunas solicitudes quedan sujetas a dictaminación.

Por lo que he tenido a bien expedir el siguiente:

ACUERDO POR EL QUE SE DA POR TERMINADA PARCIALMENTE LA SUSPENSIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS RESPECTO DE LOS PROTOCOLOS DE LAS NOTARÍAS QUE SE INDICAN EN LOS TÉRMINOS QUE SE SEÑALAN DENTRO DEL ACERVO “A” Y “B” DEL ARCHIVO GENERAL DE NOTARÍAS.

ÚNICO.- Solamente respecto de los protocolos que se enlistan en las guías que preceden, y contenidos dentro de la descripción y las fechas extremas de las mismas, previa dictaminación, se da por terminada parcialmente la suspensión de los términos y procedimientos que se enlistan:

- I. Expedición de testimonio en su orden o para efectos de inscripción en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio, o copia certificada de instrumento notarial, o de alguna de sus partes;
- II. Consulta de instrumentos notariales;
- III. Asiento de nota marginal o complementaria en instrumento notarial;
- IV. Calificación para copias certificadas y testimonios de instrumentos notariales;
- V. Inspección y peritaje a instrumentos y registros notariales;
- VI. Autorización definitiva de instrumentos notariales; y,
- VII. Búsqueda por índice por año.

T R A N S I T O R I O S

PRIMERO. Publíquese en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México.

SEGUNDO. El presente Acuerdo entrará en vigor al día siguiente a su publicación.

Dado en la Ciudad de México, a dos de diciembre del año dos mil diecinueve.

EL CONSEJERO JURÍDICO Y DE SERVICIOS LEGALES DEL GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MÉXICO

(Firma)

HÉCTOR VILLEGAS SANDOVAL

AVISO

Se da a conocer a la Administración Pública de la Ciudad de México; Tribunal Superior de Justicia y Congreso de la Ciudad de México; Órganos Autónomos en la Ciudad de México; Dependencias, Alcaldías y Órganos Federales; así como al público en general, los requisitos que habrán de contener los documentos para su publicación en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México, siendo los siguientes:

A). El documento a publicar deberá presentarse en original o copia certificada ante la Unidad Departamental de la Gaceta Oficial y Trámites Funerarios, **en un horario de 9:00 a 13:30 horas para su revisión, autorización y según sea el caso cotización, con un mínimo de 4 días hábiles de anticipación a la fecha en que se requiera sea publicado**, esto para el caso de las publicaciones ordinarias, si se tratase de inserciones urgentes a que hace referencia el Código Fiscal de la Ciudad de México, estas se sujetarán a la disponibilidad de espacios que determine la citada Unidad.

B). Una vez hecho el pago correspondiente, el documento a publicar tendrá que presentarse, debidamente firmado y rubricado en todas las fojas que lo integren, por la persona servidora pública que lo emite, señalando su nombre y cargo, así como la validación de pago correspondiente, emitida por la Secretaría de Administración y Finanzas y en página electrónica.

1). Tratándose de documentos que requieran publicación consecutiva, se anexarán tantos originales o copias certificadas como publicaciones se requieran.

2). En caso de documentos que requieran aprobación de autoridad competente, como: Reglamentos Internos, Estatutos, Bandos, Manuales, Programas Sociales, Acciones Sociales y/o Institucionales, deberá agregarse a la solicitud de inserción copia simple del oficio que acredite la misma, así como de la suficiencia presupuestal.

3) Cuanto la publicación verse sobre el link en el que podrá ser consultado un documento, en la misma deberá señalarse el nombre y cargo de la persona responsable de su funcionalidad y permanencia en la página electrónica correspondiente, así como el número telefónico de contacto.

C). La información a publicar deberá ser grabada en disco compacto rotulado contenido en sobre de papel o usb, en archivo con formato en procesador de texto (.doc), Microsoft Word en cualquiera de sus versiones, con las siguientes especificaciones:

- Página tamaño carta;
- Márgenes en página vertical: Superior 3, inferior 2, izquierdo 2 y derecho 2;
- Márgenes en página horizontal: Superior 2, inferior 2, izquierdo 2 y derecho 3;
- Tipo de letra Times New Roman, tamaño 10;
- Dejar un renglón como espacio entre cada párrafo, teniendo interlineado sencillo, y espaciado a cero;
- No incluir ningún elemento en el encabezado o pie de página del documento (logo o número de página);
- Presentar los Estados Financieros o las Tablas Numéricas en tablas generadas en Word, cabe mencionar que dentro de las tablas no deberá haber espacios, enters o tabuladores y cuando sean parte de una misma celda, deberán ser independientes, en el anterior e inicio de cada hoja, así como no deberán contener interlineado abierto, siendo la altura básica de 0.35; si por necesidades del documento debiera haber espacio entre párrafo, en tablas, deberán insertar celdas intermedias;
- Rotular el disco con el título del documento, con marcador indeleble;
- No utilizar la función de Revisión o control de cambios, ya que al insertar el documento en la Gaceta Oficial, se generarán cuadros de dialogo que interfieren con la elaboración del ejemplar;
- No utilizar numeración o incisos automáticos, así como cualquier función automática en el documento; y
- La fecha de firma del documento a insertar deberá ser la de ingreso, así mismo el oficio de solicitud será de la misma fecha.

Es importante destacar que la ortografía y contenido de los documentos publicados en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México son de estricta responsabilidad de los solicitantes.

D). La cancelación de publicaciones en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México, deberá solicitarse por escrito con 3 días hábiles de anticipación a la fecha de publicación indicada al momento del ingreso de la solicitud, para el caso de publicaciones ordinarias, si se trata de publicaciones urgentes, será con al menos un día de antelación a la publicación, en el horario establecido en el inciso A) del artículo 11 del Acuerdo por el que se Regula la Gaceta Oficial de la Ciudad de México.

E). En caso de que se cometan errores o los documentos contengan imprecisiones producto de la edición de la Gaceta Oficial de la Ciudad de México, que sean responsabilidad de la Dirección General Jurídica y de Estudios Legislativos, el titular de la misma podrá emitir la correspondiente "Fe de Erratas", tratándose de errores, o imprecisiones responsabilidad de los solicitantes, contenidos en los documentos cuya publicación se solicite, deberán emitir la correspondiente "Nota Aclaratoria" en la que se deberá señalar específicamente la fecha y número de la Gaceta, la página en que se encuentra el error o imprecisión, así como el apartado, párrafo, inciso o fracción de que se trate en un formato "Dice" y "Debe decir", debiendo solicitar su publicación en el referido Órgano de Difusión.



GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO

**GACETA OFICIAL
DE LA CIUDAD DE MÉXICO**

DIRECTORIO

Jefa de Gobierno de la Ciudad de México
CLAUDIA SHEINBAUM PARDO

Consejero Jurídico y de Servicios Legales
HÉCTOR VILLEGAS SANDOVAL

Director General Jurídico y de Estudios Legislativos
JUAN ROMERO TENORIO

Director de Estudios Legislativos y Trámites Inmobiliarios
GUILTERMO CRUCES PORTUGUEZ

Subdirector de Proyectos de Estudios Legislativos y Publicaciones
RICARDO GARCÍA MONROY

Jefe de Unidad Departamental de la Gaceta Oficial y Trámites Funerarios
SAID PALACIOS ALBARRÁN

INSERCIONES

| | |
|--------------------------|-------------|
| Plana entera..... | \$ 2,024.00 |
| Media plana..... | \$ 1,088.50 |
| Un cuarto de plana | \$ 677.50 |

Para adquirir ejemplares, acudir a la Unidad Departamental de la Gaceta Oficial, sita en la Calle Candelaria de los Patos s/n, Col. 10 de Mayo, C.P. 15290, Demarcación Territorial Venustiano Carranza, Ciudad de México.

Consulta en Internet
www.consejeria.cdmx.gob.mx

GACETA OFICIAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO
Impresa por Corporación Mexicana de Impresión, S.A. de C.V.
Calle General Victoriano Zepeda No. 22, Col. Observatorio C.P. 11860,
Demarcación Territorial Miguel Hidalgo, Ciudad de México.
Teléfono: 55-16-85-86 con 20 líneas.
www.comisa.cdmx.gob.mx

(Costo por ejemplar \$42.00)