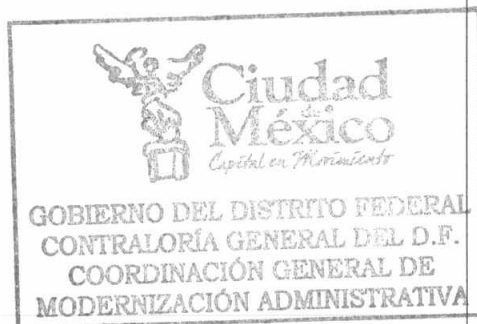


PROCEDIMIENTO

**CANCELACIÓN DE APOYO DE RENTA Y OTORGAMIENTO DE CRÉDITO A
BENEFICIARIOS DE LA ESTRATEGIA DE ATENCIÓN A FAMILIAS QUE HABITAN
EN RIESGO**



**REGISTRO
MA-223-7/11**

Nombre del Procedimiento: **CANCELACIÓN DE APOYO DE RENTA Y OTORGAMIENTO DE CRÉDITO A BENEFICIARIOS DE LA ESTRATEGIA DE ATENCIÓN A FAMILIAS QUE HABITAN EN RIESGO**

OBJETIVO GENERAL:

Finiquitar los compromisos contraídos por el Instituto de Vivienda del Distrito Federal respecto a la entrega de apoyos de renta y otorgamiento de un crédito a los beneficiarios que incumplan con lo convenido.

POLITICAS Y/O NORMAS DE OPERACIÓN:

La aplicación del presente procedimiento tiene como base el procedimiento "Estrategia de Atención a Familias que Habitan en Riesgo Hidrometeorológico, Geológico y Físico-Químico".

Los formatos de Acta Circunstanciada y Dictamen que se emplearán en el presente procedimiento, serán los indicados en el oficio DJ/1654/07 de fecha 17 de mayo de 2007 por la entonces Dirección Jurídica del Instituto de Vivienda del Distrito Federal.

La Subdirección de Alto Riesgo Estructural, definirá a los beneficiarios conforme al siguiente orden de prelación:

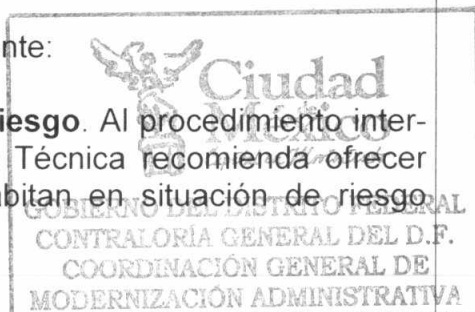
- Mayor vulnerabilidad en términos de riesgo, nivel económico y social.
- Mayor antigüedad en la Relación de Beneficiarios sujetos del Estrategia de atención a familias que habitan en riesgo.

El Instituto de Vivienda del Distrito Federal ofrecerá al Beneficiario sujeto de la Estrategia de Atención a Familias que Habitan en Riesgo hasta dos propuestas de proyecto de vivienda para su incorporación. En caso de que decline ambas, se hará una tercera propuesta, cuyo rechazo constituirá una causal de cancelación del crédito, toda vez que el estatus de "beneficiario" no puede ser permanente.

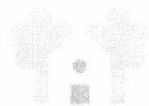
Los Beneficiarios propuestos por la Estrategia de Atención a Familias que Habitan en Riesgo deberán cumplir con las disposiciones de las Reglas de Operación y Políticas de Administración Crediticia y Financiera del Instituto de Vivienda del Distrito Federal.

Para los efectos de este procedimiento se entenderá lo siguiente:

- **Estrategia de Atención a Familias que Habitan en Riesgo.** Al procedimiento inter-institucional que con base en un Dictamen u Opinión Técnica recomienda ofrecer solución habitacional en beneficio de familias que habitan en situación de riesgo hidrometeorológico, geológico y físico-químico.

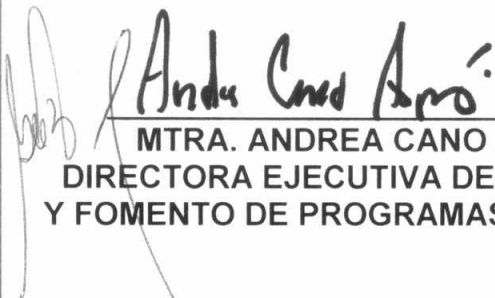


REGISTRO
MA-223-7/11



Nombre del Procedimiento: **CANCELACIÓN DE APOYO DE RENTA Y OTORGAMIENTO DE CRÉDITO A BENEFICIARIOS DE LA ESTRATEGIA DE ATENCIÓN A FAMILIAS QUE HABITAN EN RIESGO**

La Subdirección de Alto Riesgo Estructural, una vez que turne el Expediente de Riesgo a la Dirección Integración y Seguimiento de la Demanda de Vivienda, seguirá el avance en la atención a las familias que habitan en riesgo, ante las unidades administrativas competentes en el Instituto de Vivienda del Distrito Federal hasta la entrega de la vivienda.



MTRA. ANDREA CANO ASPERÓ
**DIRECTORA EJECUTIVA DE PROMOCIÓN
Y FOMENTO DE PROGRAMAS DE VIVIENDA**



**GOBIERNO DEL DISTRITO FEDERAL
CONTRALORÍA GENERAL DEL D.F.
COORDINACIÓN GENERAL DE
MODERNIZACIÓN ADMINISTRATIVA**

**REGISTRO
MA-223-7/11**

Nombre del Procedimiento:

CANCELACIÓN DEL APOYO DE RENTA Y DEL OTORGAMIENTO DE CRÉDITO A BENEFICIARIOS SUJETOS DE LA ESTRATEGIA DE ATENCIÓN A FAMILIAS QUE HABITAN EN RIESGO

Unidad Administrativa	No.	Descripción de la actividad	Tiempo
Subdirección de Alto Riesgo Estructural		IDENTIFICACIÓN DE CAUSALES DE CANCELACIÓN	
	1	Revisa con la Unidad Administrativa competente el proceso de expedición y entrega de apoyos de renta, así como de la aprobación y contratación de crédito a Beneficiarios sujetos de la Estrategia de atención a familias que habitan en riesgo.	3 días
	2	<p>Identifica beneficiarios que presentan las siguientes causales de cancelación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Demora hasta por dos meses para recoger su tarjeta bancaria para depósito de apoyo de renta; - Omisión por un mes en la entrega cuatrimestral de la Constancia de actualización de domicilio. - Regreso a la vivienda en riesgo durante el periodo de evacuación; <p>Pasa a la actividad 3</p> <ul style="list-style-type: none"> - Abandono hasta por dos meses del proceso de aprobación y/o contratación de crédito y/o acumulación de depósitos de apoyo de renta; <p>Pasa a la actividad 3</p> <ul style="list-style-type: none"> - Abandono por dos meses del proceso de aprobación de crédito sin recibir apoyo de renta. <p>Pasa a la actividad 19</p>	1 día


Firma



REGISTRO
MA-223-7/11

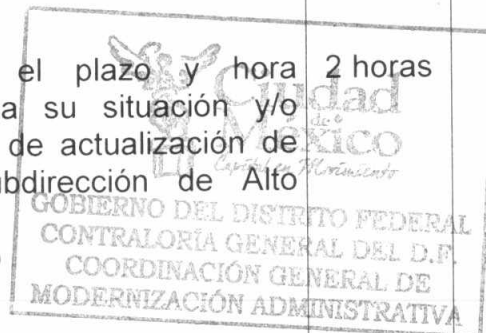
Nombre del Procedimiento:

CANCELACIÓN DEL APOYO DE RENTA Y DEL OTORGAMIENTO DE CRÉDITO A BENEFICIARIOS SUJETOS DE LA ESTRATEGIA DE ATENCIÓN A FAMILIAS QUE HABITAN EN RIESGO

Unidad Administrativa	No.	Descripción de la actividad	Tiempo
Dirección de Integración y Seguimiento de la Demanda de Vivienda		SUSPENSIÓN TEMPORAL DEL APOYO DE RENTA	
	3	Comunica mediante oficio a la Dirección de Integración y Seguimiento de la Demanda de Vivienda, y solicita la suspensión temporal del depósito de apoyo de renta en Tarjeta bancaria al Beneficiario.	2 días
	4	Recibe oficio, atiende e informa a la Subdirección de Alto Riesgo Estructural, que está solicitada a la Dirección Ejecutiva de Finanzas y Administración la suspensión temporal del depósito de apoyo de renta.	2 días
	5	Se da por enterada y elabora Oficio de Convocatoria dirigido al Beneficiario para solicitarle que en un plazo de hasta 30 días se presente en la Subdirección de Alto Riesgo Estructural a regularizar su situación y/o entrega la Constancia de actualización de domicilio	1 día
Subdirección de Alto Riesgo Estructural	6	Realiza visita al último domicilio que tenga registrado en el control interno para entregarlo. ¿Recibió oficio de Convocatoria en el domicilio?	3 días
	7	SI Acude al lugar en el plazo y hora determinada, regulariza su situación y/o entrega la Constancia de actualización de domicilio ante la Subdirección de Alto Riesgo Estructural. (Pasa a la actividad 11)	2 horas
Beneficiario			

Andrés Cárdenas

Firma



REGISTRO
MA-223-7/11

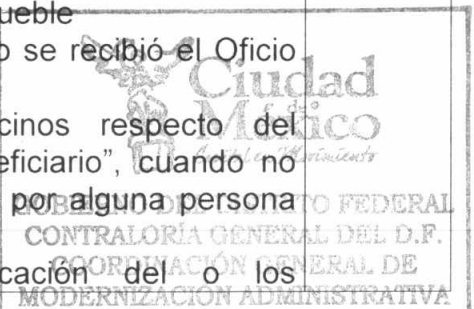
Nombre del Procedimiento:

CANCELACIÓN DEL APOYO DE RENTA Y DEL OTORGAMIENTO DE CRÉDITO A BENEFICIARIOS SUJETOS DE LA ESTRATEGIA DE ATENCIÓN A FAMILIAS QUE HABITAN EN RIESGO

Unidad Administrativa	No.	Descripción de la actividad	Tiempo
Subdirección de Alto Riesgo Estructural	8	Recibe documentación, archiva en Expediente de Riesgo y solicita mediante oficio a la Dirección de Integración y Seguimiento de la Demanda de Vivienda reactivar el depósito de ayuda de renta al Beneficiario.	2 días
	9	Recibe oficio, registra y entrega acuse de recibido	15 min
	10	Recibe acuse de recibido y archiva en control interno.	15 min
	11	Reactiva al Beneficiario en la relación y base de datos de beneficiarios autorizados por la Dirección General, que envía mensualmente a la Dirección de Integración y Seguimiento de la Demanda de Vivienda, para que inicie el procedimiento de solicitud de suficiencia presupuestal y depósito de la Ayuda de Renta en Tarjeta bancaria.	variable
	12	NO Pega copia del Oficio de Convocatoria en la puerta del domicilio del Beneficiario y toma fotografía.	15 min
	13	Levanta Acta Circunstanciada en el domicilio con la siguiente información: - domicilio buscado - descripción del inmueble - razón por la que no se recibió el Oficio de Convocatoria. - testimonio de vecinos respecto del paradero del "Beneficiario", cuando no se recibió atención por alguna persona en el domicilio. - datos de identificación del o los	1 hora

Andrés Cruz Apérez

Firma



REGISTRO
MA-223-7/11



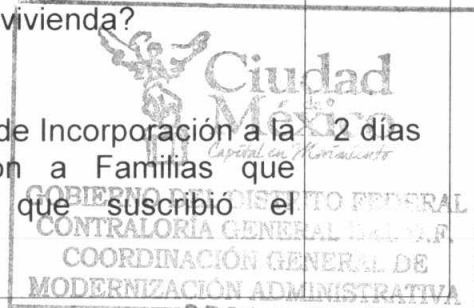
Nombre del Procedimiento:

CANCELACIÓN DEL APOYO DE RENTA Y DEL OTORGAMIENTO DE CRÉDITO A BENEFICIARIOS SUJETOS DE LA ESTRATEGIA DE ATENCIÓN A FAMILIAS QUE HABITAN EN RIESGO

Unidad Administrativa	No.	Descripción de la actividad	Tiempo
Dirección de Integración y Seguimiento de la Demanda de Vivienda Subdirección de Alto Riesgo Estructural		informantes. - firma del personal comisionado	
	14	Integra original del Acta Circunstanciada y la fotografía en el Expediente de Riesgo.	1 día
	15	Elabora Dictamen para cancelar el apoyo de renta e integra en el Expediente de Riesgo.	2 días
	CANCELACIÓN DE AYUDA DE RENTA		
	16	Comunica mediante oficio a la Dirección de Integración y Seguimiento de la Demanda de Vivienda la cancelación de apoyo de renta del Beneficiario, anexa copia del Dictamen y Acta Circunstanciada.	2 días
	17	Recibe, registra y entrega acuse de recibido	15 min
	18	Recibe acuse de recibido, registra en control interno y revisa si el beneficiario está canalizado a un proyecto de vivienda.	15 min
	CANCELACIÓN DEL TRAMITE PARA OTORGAR CREDITO DE VIVIENDA		
	¿El Beneficiario se encuentra canalizado a proyecto de vivienda?		
	NO		
	19	Cancela la Constancia de Incorporación a la Estrategia de Atención a Familias que Habitan en Riesgo que suscribió el Beneficiario. (Pasa a la actividad 28)	2 días

Andrés Carrero Aguilar

Firma

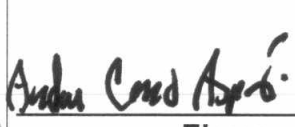


REGISTRO
MA-223-7/11



Nombre del Procedimiento:

CANCELACIÓN DEL APOYO DE RENTA Y DEL OTORGAMIENTO DE CRÉDITO A BENEFICIARIOS SUJETOS DE LA ESTRATEGIA DE ATENCIÓN A FAMILIAS QUE HABITAN EN RIESGO

Unidad Administrativa	No.	Descripción de la actividad	Tiempo
Beneficiario Subdirección de Alto Riesgo Estructural	20	SI Elabora oficio de convocatoria dirigido al Beneficiario para solicitarle que en un plazo de hasta 30 días se presente para retomar el proceso de aprobación de crédito en la Subdirección de Alto Riesgo Estructural, que una vez transcurrido el plazo y habiendo hecho caso omiso, se procederá a la cancelación del compromiso de entrega de vivienda o del crédito en los 30 días posteriores.	1 día
	21	Realiza visita al último domicilio registrado en control interno, pega copia del oficio en la puerta del domicilio, toma fotografía y archiva en Expediente de Riesgo. ¿Atendió la convocatoria en el plazo señalado?	2 días
		No (Pasa a la actividad 28)	
	22	SI Acude al lugar, en el plazo y hora determinada a la Subdirección de Alto Riesgo Estructural.	15 min
	23	Solicita al Beneficiario informar por escrito a la Subdirección de Alto Riesgo Estructural su posición respecto al crédito que le ofreció el Instituto de Vivienda del Distrito Federal.	20 min
 Firma			

REGISTRO
MA-223-7/11



Nombre del Procedimiento:

CANCELACIÓN DEL APOYO DE RENTA Y DEL OTORGAMIENTO DE CRÉDITO A BENEFICIARIOS SUJETOS DE LA ESTRATEGIA DE ATENCIÓN A FAMILIAS QUE HABITAN EN RIESGO

Unidad Administrativa	No.	Descripción de la actividad	Tiempo
Beneficiario	24	¿El Beneficiario retoma el proceso de aprobación de crédito? SI Informa su interés de retomar el proceso de aprobación y contratación de crédito a la Subdirección de Alto Riesgo Estructural.	20 min
Subdirección de Alto Riesgo Estructural	25	Se da por enterada y canaliza al Beneficiario a la Dirección de Integración y Seguimiento de la Demanda de Vivienda para retomar el proceso de aprobación y contratación de crédito. (Pasa a la actividad 41)	15 min
Beneficiario	26	NO Elabora y firma escrito de renuncia y lo entrega a la Subdirección de Alto Riesgo Estructural.	1 hora
Subdirección de Alto Riesgo Estructural	27	Recibe, registra e integra en Expediente de Riesgo.	2 horas
	28	NO Comunica mediante oficio a la Dirección de Integración y Seguimiento de la Demanda de Vivienda que el Beneficiario renunció al crédito de vivienda o abandonó el proceso de aprobación de crédito y que propondrá otro beneficiario de la Estrategia de Atención a Familias que Habitan en Riesgo.	2 días
Dirección de Integración y Seguimiento de la Demanda de Vivienda	29	Recibe oficio, registra y entrega acuse de recibido.	15 min

Andrés Curo Arango

Firma



REGISTRO
MA-223-7/11

Nombre del Procedimiento:

CANCELACIÓN DEL APOYO DE RENTA Y DEL OTORGAMIENTO DE CRÉDITO A BENEFICIARIOS SUJETOS DE LA ESTRATEGIA DE ATENCIÓN A FAMILIAS QUE HABITAN EN RIESGO

Unidad Administrativa	No.	Descripción de la actividad	Tiempo
Subdirección de Alto Riesgo Estructural	30	Recibe acuse de recibido y registra en control interno	15 min
	31	Revisa si el beneficiario tiene autorizado un crédito para vivienda por el Comité de Financiamiento. ¿Tiene autorizado crédito por el Comité de Financiamiento? NO Pasa a la actividad 37.	1 día
	32	SI Comunica mediante oficio a la Dirección Ejecutiva de Asuntos Jurídicos e Inmobiliarios que el Acreditado abandonó el proceso contratación de crédito, solicita cancelar el crédito autorizado por Comité de Financiamiento, marca y entrega copia de conocimiento para la Subdirección de Promoción e Integración de Expedientes (Pasa a la actividad 34), y a la Dirección de Integración y Seguimiento de la Demanda de Vivienda. (Pasa a la actividad 35)	2 días
Dirección Ejecutiva de Asuntos Jurídicos e Inmobiliarios	33	Recibe, registra y regresa acuse de recibido a la Subdirección de Alto Riesgo Estructural.	15 min
Subdirección de Promoción e Integración de Expedientes	34	Recibe copia de conocimiento, registra y regresa acuse de recibido a la Subdirección de Alto Riesgo Estructural.	15 min

Andrés Cordero

Firma




REGISTRO
MA-223-7/11

Nombre del Procedimiento:

**CANCELACIÓN DEL APOYO DE RENTA Y DEL OTORGAMIENTO DE CRÉDITO A
BENEFICIARIOS SUJETOS DE LA ESTRATEGIA DE ATENCIÓN A FAMILIAS QUE
HABITAN EN RIESGO**

Unidad Administrativa	No.	Descripción de la actividad	Tiempo
Dirección de Integración y Seguimiento de la Demanda de Vivienda	35	Recibe copia de conocimiento, registra y regresa acuse de recibido a la Subdirección de Alto Riesgo Estructural.	15 min
	36	Recibe acuse de recibido y registra en control interno.	30 min
Subdirección de Alto Riesgo Estructural	37	Revisa la "Relación de Beneficiarios de la Estrategia de atención a familias que habitan en riesgo" y define un candidato para el crédito disponible en el proyecto de vivienda.	3 días
	38	Comunica mediante oficio a la Dirección de Integración y Seguimiento de la Demanda de Vivienda, el reemplazo del Acreditado en el proyecto.	2 días
Dirección de Integración y Seguimiento de la Demanda de Vivienda	39	Recibe, registra y entrega acuse de recibido.	15 min
	40	Recibe acuse de recibido y registra en control interno.	30 min
Subdirección de Alto Riesgo Estructural	41	Continúa el seguimiento ante la Dirección de Integración y Seguimiento de la Demanda de Vivienda del proceso de aprobación de crédito, su contratación y recepción de la vivienda asignada. Regresa a la actividad 1 como seguimiento.	variable

FIN DEL PROCEDIMIENTO


MTRA. ANDREA CANO
ASPERÓ
DIRECTORA EJECUTIVA DE
PROMOCIÓN Y FOMENTO DE
PROGRAMAS DE VIVIENDA



REGISTRO
MA-223-7/11

Nombre del Procedimiento: **CANCELACIÓN DEL APOYO DE RENTA Y OTORGAMIENTO DE CRÉDITO A BENEFICIARIOS SUJETOS DE LA ESTRATEGIA DE ATENCIÓN A FAMILIAS QUE HABITAN EN RIESGO**

SUBDIRECCIÓN DE ALTO RIESGO ESTRUCTURAL	DIRECCIÓN DE INTEGRACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LA DEMANDA DE VIVIENDA			
<p>IDENTIFICACIÓN DE CAUSALES DE CANCELACIÓN</p> <p>INICIO</p> <p>1</p> <p>REVISAR EL PROCESO DE EXPEDICIÓN Y ENTREGA DE APOYO DE RENTA, Y EL DE APROBACIÓN Y CONTRATACIÓN DE CRÉDITO</p> <p>2</p> <p>DETECTAR A BENEFICIARIOS QUE INCURREN EN SUPUESTOS DE SUSPENSIÓN TEMPORAL DEL APOYO DE RENTA</p> <p>SUSPENSIÓN TEMPORAL DEL APOYO DE RENTA</p> <p>1</p> <p>3</p> <p>COMUNICAR Y SOLICITAR LA SUSPENSIÓN TEMPORAL DEL DEPÓSITO DE APOYO DE RENTA</p> <p>OFICIO</p> <p>4</p> <p>RECIBIR, ATENDER Y COMUNICAR QUE HA SOLICITADO A LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS LA SUSPENSIÓN TEMPORAL</p> <p>5</p> <p>SE DAR POR ENTERADA, ELABORAR OFICIO DE CONVOCATORIA AL BENEFICIARIO PARA REGULARIZAR SU SITUACIÓN</p> <p>OFICIO</p> <p>A</p> <p><i>Andrea Cano Asperó</i></p> <p>FIRMA MTRA. ANDREA CANO ASPERÓ DIRECTORA EJECUTIVA DE PROMOCIÓN Y FOMENTO DE PROGRAMAS DE VIVIENDA</p>				



Ciudad
de México
Capital en Movimiento



MANUAL ADMINISTRATIVO

INSTITUTO DE VIVIENDA
DEL DISTRITO FEDERAL

DÍA MES AÑO

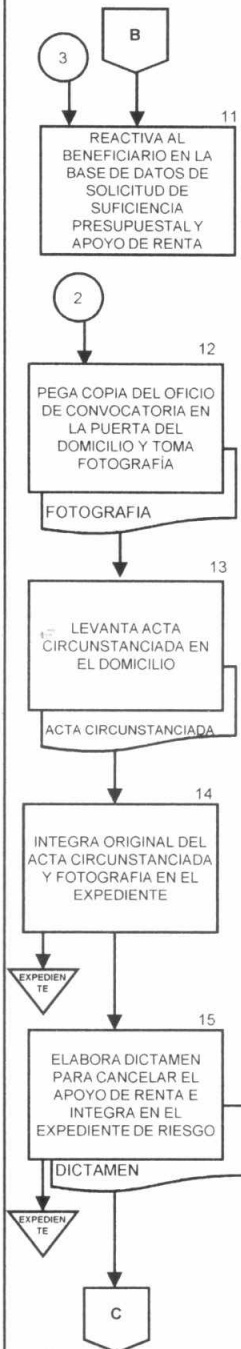
01 09 2011

Pág.: 13

De : 18

Nombre del Procedimiento: **CANCELACIÓN DEL APOYO DE RENTA Y OTORGAMIENTO DE CRÉDITO A BENEFICIARIOS SUJETOS DE LA ESTRATEGIA DE ATENCIÓN A FAMILIAS QUE HABITAN EN RIESGO**

SUBDIRECCIÓN DE ALTO
RIESGO ESTRUCTURAL



FIRMA



GOBIERNO DEL DISTRITO FEDERAL
CONTRALORIA GENERAL DEL D.F.
COORDINACIÓN GENERAL DE
MODERNIZACIÓN ADMINISTRATIVA

REGISTRO
MA-223-7/11

Nombre del Procedimiento: **CANCELACIÓN DEL APOYO DE RENTA Y OTORGAMIENTO DE CRÉDITO A BENEFICIARIOS SUJETOS DE LA ESTRATEGIA DE ATENCIÓN A FAMILIAS QUE HABITAN EN RIESGO**

SUBDIRECCIÓN DE ALTO RIESGO ESTRUCTURAL	DIRECCIÓN DE INTEGRACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LA DEMANDA DE VIVIENDA			
<p>CANCELACIÓN DE AYUDA DE RENTA</p> <p>C</p> <p>16</p> <p>COMUNICA POR OFICIO LA CANCELACIÓN DEL APOYO DE RENTA, ANEXA COPIA DEL DICTAMEN Y ACTA CIRCUNSTANCIADA</p> <p>OFICIO</p> <p>COPIA DICTAMEN</p> <p>COPIA ACTA CIRCUNSTANCIADA</p> <p>17</p> <p>RECIBE, REGISTRA Y ENTREGA ACUSE DE RECIBIDO</p> <p>ACUSE</p> <p>18</p> <p>RECIBE ACUSE, REGISTRA EN CONTROL INTERNO Y REvisa SI EL BENEFICIARIO ESTA CANALIZADO A PROYECTO DE VIVIENDA</p> <p>CANCELACIÓN DEL TRÁMITE PARA OTORGAR CRÉDITO DE VIVIENDA</p> <p>NO</p> <p>¿ESTA CANALIZADO A PROYECTO?</p> <p>SI</p> <p>1</p> <p>19</p> <p>CANCELA CONSTANCIA DE INCORPORACIÓN A LA ESTRATEGIA DE ATENCIÓN A FAMILIAS QUE HABITAN EN TIESGO</p> <p>4</p> <p>20</p> <p>ELABORA OFICIO DE CONVOCATORIA SOLICITANDO RETOME EL PROCESO DE APROBACIÓN DE CREDITO</p> <p>CONVOCATORIA</p> <p>D</p> <p><i>[Firma]</i></p> <p>FIRMA</p>				

Nombre del Procedimiento: **CANCELACIÓN DEL APOYO DE RENTA Y OTORGAMIENTO DE CRÉDITO A BENEFICIARIOS SUJETOS DE LA ESTRATEGIA DE ATENCIÓN A FAMILIAS QUE HABITAN EN RIESGO**

SUBDIRECCIÓN DE ALTO RIESGO ESTRUCTURAL	DIRECCIÓN DE INTEGRACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LA DEMANDA DE VIVIENDA			
<div data-bbox="267 436 332 504">E</div> <div data-bbox="381 556 414 588">27</div> <div data-bbox="211 577 406 703">RECIBE E INTEGRA EN EXPEDIENTE DE RIESGO</div> <div data-bbox="186 819 235 871">4</div> <div data-bbox="243 819 292 871">5</div> <div data-bbox="373 924 406 955">28</div> <div data-bbox="211 945 406 1071">COMUNICA POR OFICIO LA RENUNCIA O ABANDONO DEL PROCESO Y QUE PROPONDRÁ OTRO BENEFICIARIO</div> <div data-bbox="211 1081 276 1102">OFICIO</div> <div data-bbox="373 1207 406 1239">30</div> <div data-bbox="203 1228 397 1354">RECIBE ACUSE DE RECIBIDO Y REGISTRA EN CONTROL INTERNO</div> <div data-bbox="373 1438 406 1470">31</div> <div data-bbox="203 1459 397 1585">REVISA SI EL ACREDITADO TIENE AUTORIZADO CRÉDITO POR EL COMITÉ DE FINANCIAMIENTO</div> <div data-bbox="259 1701 324 1774">E</div> <div data-bbox="170 1816 414 1921">  </div> <div data-bbox="267 1927 328 1950">FIRMA</div>	<div data-bbox="649 924 682 955">29</div> <div data-bbox="487 976 673 1050">RECIBE OFICIO, REGISTRA Y ENTREGA ACUSE</div> <div data-bbox="487 1081 552 1102">ACUSE</div>			



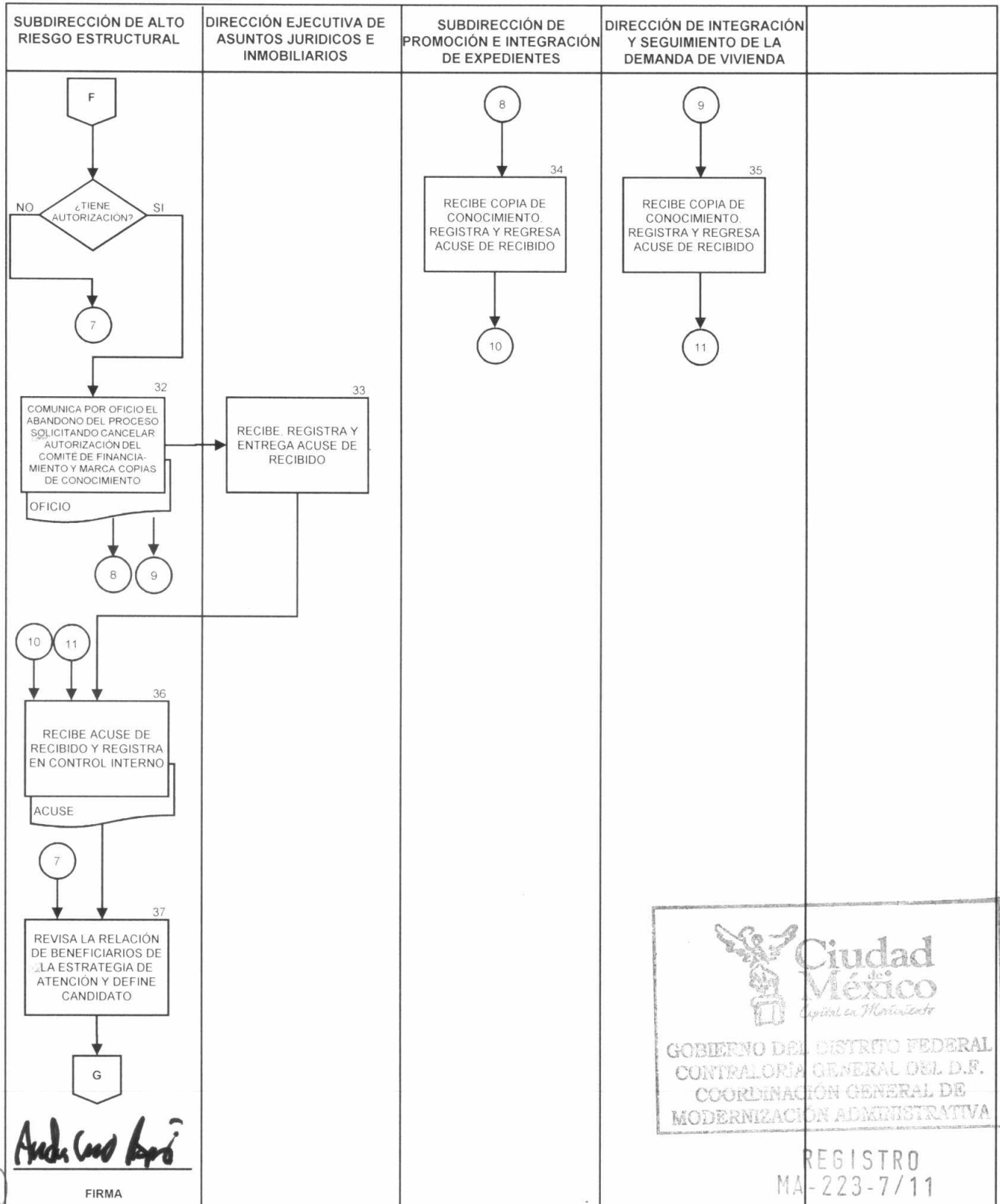
MANUAL ADMINISTRATIVO

INSTITUTO DE VIVIENDA
DEL DISTRITO FEDERAL


DÍA MES AÑO
01 09 2011

Pág.: 17
De : 18

Nombre del Procedimiento: **CANCELACIÓN DEL APOYO DE RENTA Y OTORGAMIENTO DE CRÉDITO A BENEFICIARIOS SUJETOS DE LA ESTRATEGIA DE ATENCIÓN A FAMILIAS QUE HABITAN EN RIESGO**



Nombre del Procedimiento: **CANCELACIÓN DEL APOYO DE RENTA Y OTORGAMIENTO DE CRÉDITO A BENEFICIARIOS SUJETOS DE LA ESTRATEGIA DE ATENCIÓN A FAMILIAS QUE HABITAN EN RIESGO**

SUBDIRECCIÓN DE ALTO RIESGO ESTRUCTURAL	DIRECCIÓN DE INTEGRACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LA DEMANDA DE VIVIENDA			
<div data-bbox="261 478 332 541">G</div> <div data-bbox="203 604 406 777"> <div data-bbox="381 604 397 625">38</div> COMUNICA POR OFICIO EL REEMPLAZO DEL ACREDITADO PARA EL CRÉDITO DISPONIBLE OFICIO </div> <div data-bbox="203 903 397 1071"> <div data-bbox="381 924 397 945">40</div> RECIBE ACUSE, REGISTRA EN CONTROL INTERNO </div> <div data-bbox="203 1102 235 1144">6</div> <div data-bbox="203 1197 397 1354"> <div data-bbox="357 1197 373 1218">41</div> CONTINUA CON EL PROCESO DE APROBACIÓN CONTRATACIÓN, RECEPCIÓN DE VIVIENDA REGRESA ACTIVIDAD 1 COMO SEGUIMIENTO </div> <div data-bbox="235 1470 365 1512">FIN</div> <div data-bbox="170 1743 430 1953">  FIRMA MTRA. ANDREA CANO ASPERÓ DIRECTORA EJECUTIVA DE PROMOCIÓN Y FOMENTO DE PROGRAMAS DE VIVIENDA </div>	<div data-bbox="487 604 690 777"> <div data-bbox="657 604 673 625">39</div> RECIBE, REGISTRA Y ENTREGA ACUSE DE RECIBIDO ACUSE </div>			

Ciudad de México
Capital en Movimiento

GOBIERNO DEL DISTRITO FEDERAL
CONTRALORIA GENERAL DEL D.F.
COORDINACIÓN GENERAL DE MODERNIZACIÓN ADMINISTRATIVA

REGISTRO
MA-223-7/11